|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО –**  **ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **ГОРОДА ЗЕЛЕНОГОРСКА**  **КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** | | | | |
| 07.06.2019 | г. Зеленогорск | | № | 93-п |
|  | |

О внесении изменений в постановление

Администрации ЗАТО г. Зеленогорска

от 18.08.2017 № 187-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с оказанием услуг по содержанию жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь Уставом города Зеленогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 18.08.2017 № 187-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с оказанием услуг по содержанию жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда» следующие изменения:

1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Зеленогорска по жилищно-коммунальному хозяйству, архитектуре и градостроительству.».

1.2. В приложении:

1.2.1. В пункте 2.1:

- дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«- отсутствия у заявителя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Зеленогорск Красноярского края;»;

- абзацы восьмой, девятый и десятый считать соответственно абзацами девятым, десятым и одиннадцатым.

1.2.2. Пункт 2.2 дополнить абзацами восьмым и девятым следующего содержания:

«- справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом не ранее 10 рабочих дней до дня подачи заявления;

- справку о том, что сведения в Федеральную налоговую службу о процедуре реорганизации, ликвидации, банкротства не подавались.».

1.2.3. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Копии документов должны быть заверены в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», утвержденным приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации».».

1.2.4. В пункте 2.5:

- дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«- у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;»;

- абзацы второй, третий и четвертый считать соответственно абзацами третьим, четвертым и пятым.

1.2.5. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. ОГХ в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в ОГХ заявления с прилагаемыми к нему документами, предусмотренными пунктами 2.2, 2.3 настоящего порядка:

- осуществляет проверку представленных документов, проверку действительности усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае представления документов в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью);

- осуществляет проверку соблюдения заявителем условий, указанных в пунктах 1.5, 2.1 настоящего порядка;

- подготавливает и направляет запросы главным администраторам доходов местного бюджета по неналоговым доходам, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – главные администраторы), о наличии или об отсутствии у заявителя просроченной (неурегулированной) задолженности перед муниципальным образованием город Зеленогорск Красноярского края. Информация предоставляется в ОГХ главными администраторами в течение 3 рабочих дней со дня получения запросов ОГХ;

- в течение 3 рабочих дней со дня получения ответов от главных администраторов о наличии или об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности перед муниципальным образованием город Зеленогорск Красноярского края подготавливает распоряжение Администрации ЗАТО г. Зеленогорска о предоставлении субсидии (далее – распоряжение о предоставлении субсидии) или распоряжение Администрации ЗАТО г. Зеленогорска об отказе в предоставлении субсидии (далее – распоряжение об отказе в предоставлении субсидии). В распоряжении об отказе в предоставлении субсидии должны быть указаны основания для отказа в предоставлении субсидии. Распоряжение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии направляется общим отделом Администрации ЗАТО г. Зеленогорска заявителю в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.».

1.2.6. Пункт 2.7 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«- несоблюдение заявителем условий, указанных в пункте 2.1 настоящего порядка.».

1.2.7. Пункт 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.15. ОГХ осуществляет перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в договоре.».

1.2.8. Дополнить пунктом 3.4 следующего содержания:

«3.4. ОГХ на основании распоряжения о предоставлении субсидии и заключенного договора осуществляет перечисление субсидии не позднее десятого рабочего дня со дня регистрации в ОГХ документов, предусмотренных пунктами 3.1, 3.2 настоящего порядка.».

2. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в газете «Панорама», и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

Глава ЗАТО г. Зеленогорска М.В. Сперанский