|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО –**  **ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **ГОРОДА ЗЕЛЕНОГОРСКА**  **КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**  **Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** | | | | |
| 14.01.2019 | г. Зеленогорск | | № | 72-р |
| Об утверждении состава и Порядка работы комиссии по определению внешнего вида зданий, строений, сооружений | |

В целях определения внешнего вида зданий, строений и сооружений, их фасадов, повышения архитектурной выразительности и создания комфортной городской среды, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании пункта 4.8 Положения о порядке установки и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории города Зеленогорска, утвержденного решением Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска от 27.08.2015 № 13-85р, руководствуясь Уставом города Зеленогорска,

1. Утвердить:

1.1. [Состав](consultantplus://offline/reg?base=RLAW071;n=83333;fld=134;dst=100018) комиссии по определению внешнего вида зданий, строений, сооружений согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

1.2. Порядок работы комиссии по определению внешнего вида зданий, строений, сооружений согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившими силу следующие распоряжения Администрации ЗАТО г. Зеленогорска:

- от 21.09.2015 № 1825-р «Об утверждении состава и Порядка работы комиссии по определению внешнего вида зданий, строений, сооружений»;

- от 21.07.2016 № 1438-р «О внесении изменений в распоряжение Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 21.09.2015 № 1825-р «Об утверждении состава и Порядка работы комиссии по определению внешнего вида зданий, строений, сооружений».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу в день подписания и подлежит опубликованию в газете «Панорама».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Зеленогорска по жилищно-коммунальному хозяйству, архитектуре и градостроительству.

Первый заместитель

Главы ЗАТО г. Зеленогорска

по жилищно-коммунальному хозяйству,

архитектуре и градостроительству С.В. Камнев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к распоряжению Администрации  ЗАТО г. Зеленогорска  от 14.01.2019 № 72-р |

Состав

комиссии по определению внешнего вида зданий, строений, сооружений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии: |  |  |
| Камнев Сергей Владимирович | - | первый заместитель Главы ЗАТО г. Зеленогорска по жилищно-коммунальному хозяйству, архитектуре и градостроительству; |
| заместитель председателя комиссии: |  |  |
| Татаринов Никита Владимирович | - | начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска – главный архитектор города; |
| секретарь комиссии: |  |  |
| Смолина Сюзанна Игоревна | - | ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска; |
| члены комиссии: |  |  |
| Никитин Антон Валериевич | - | заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска; |
| Смородякова Наталья Ивановна | - | главный специалист отдела архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска; |
| Фахуртдинов Мигдят Бадертдинович | - | заместитель начальника Отдела городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и транспорта; |
| Вишняков Игорь Валентинович | - | главный инженер Муниципального казённого учреждения «Служба единого заказчика-застройщика»; |
| Глушкова Анна Юрьевна | - | педагог дополнительного образования Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр образования «Перспектива»; |
| Бабичев Павел Иванович | - | член Красноярской региональной организации «Союз архитекторов России» (по согласованию). |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к распоряжению Администрации  ЗАТО г. Зеленогорска  от 14.01.2019 № 72-р |

ПОРЯДОК

работы комиссии по определению внешнего вида

зданий, строений, сооружений

1. Деятельность комиссии по определению внешнего вида зданий, строений, сооружений (далее – комиссия) осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами г. Зеленогорска и настоящим порядком.

2. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

2.1. Рассматривает вопросы по определению внешнего вида зданий, строений, сооружений.

2.2. Рассматривает архитектурные, цветовые и объемные решения фасадов нестационарных торговых объектов в соответствии с Положением о порядке установки и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории города Зеленогорска, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска от 27.08.2015 № 13-85р.

2.3. Рассматривает иные вопросы, влияющие на внешний архитектурный облик сложившейся застройки города.

3. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии.

Председатель комиссии:

- осуществляет организацию деятельности комиссии;

- назначает дату и время заседаний комиссии;

- председательствует на заседании комиссии;

- осуществляет контроль за выполнением решений комиссии;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим порядком.

4. В период отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

5. Секретарь комиссии:

- оповещает членов комиссии и приглашенных лиц о времени и месте заседания комиссии, знакомит их с вопросами, вынесенными на заседание комиссии;

- обеспечивает подготовку заседаний комиссии;

- оформляет протоколы заседаний комиссии;

- обеспечивает доведение до сведения членов комиссии решений комиссии и иной информации о деятельности комиссии;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим порядком.

6. В период отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) секретаря комиссии его полномочия осуществляет по поручению председателя комиссии другой член комиссии.

7. Решения, принятые на заседаниях комиссии, оформляются протоколами.

Протоколы заседаний комиссии подписываются председателем и секретарем комиссии.

8. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от состава комиссии.

9. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие.

10. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующего на заседании состава комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

11. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

12. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет отдел архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска.