

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00AE603213C7C78EC348E970B702886B70

Владелец: Налобина Марина Викторовна

Действителен: с 19.04.2026 по 13.07.2027

подпись

09 октября 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

стратегическому планированию, экономическому развитию и
финансам

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Администрация закрытого административно-территориального
образования город Зеленогорск

главный распорядитель бюджетных средств

Налобина Марина Викторовна

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-018-S6680-1-0173

**Отбор получателей грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства в целях финансового обеспечения части затрат на начало ведения
предпринимательской деятельности**

Основная информация

1. Шифр отбора

26-018-S6680-1-0173

2. Краткое наименование отбора

Отбор получателей гранта

3. Полное наименование отбора

Отбор получателей грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях
финансового обеспечения части затрат на начало ведения предпринимательской деятельности

4. Способ проведения отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Отбор получателей грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

6. Полное описание отбора

Отбор получателей грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях
финансового обеспечения части затрат на начало ведения предпринимательской деятельности

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД
ЗЕЛЕНОГОРСК

Почтовый адрес: 663690, КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ, Г. ЗЕЛЕНОГОРСК, УЛ. МИРА, Д. 15

Адрес электронной почты: centr-zakupok@zeladmin.ru

Контактные телефоны: Самусева Мария Ивановна +7 391 699 51 39; Кириченко Лариса Николаевна +7 391 699 51 65;

8. Регулирующий документ

[Постановление Администрации ЗАТО г. Зеленогорск от 15.05.2026 № 102-п](#)

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения части затрат на начало ведения предпринимательской деятельности

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить уполномоченному органу не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Уполномоченный орган в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное уполномоченным органом разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» предоставляется всем участникам отбора.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Перечень документов для получения гранта

1. Документы, подтверждающие соответствие

участника отбора установленным требованиям

1.1. Договоры (соглашения) о предоставлении бюджетных средств в течение года, предшествующего году подачи заявки, и в году подачи заявки в период до даты подачи заявки (при наличии).

1.2. Документ, подтверждающий прохождение обучения в сфере предпринимательства участником отбора (физическим лицом, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности и создавшим субъект малого и среднего предпринимательства) в объеме не менее 16 академических часов в течение двух лет до даты подачи заявки.

1.3. Письменное обязательство участника отбора в произвольной форме осуществлять предпринимательскую деятельность на территории города Зеленогорска Красноярского края в течение 12 месяцев после получения гранта с указанием вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст.

1.4. Документ, подтверждающий право пользования, владения или распоряжения недвижимым имуществом и (или) земельным участком на территории города Зеленогорска, предназначенного для осуществления приоритетного вида деятельности.

1.5. Согласие на обработку персональных данных участника отбора – индивидуального предпринимателя.

1.6. Согласие на обработку персональных уполномоченного лица участника отбора – юридического лица.

1.7. Согласие на обработку персональных данных представителя участника отбора (в случае если от имени участника отбора действует представитель).

2. Документы, подтверждающие значения критериев оценки заявки (при наличии)

2.1. Форма «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных

страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)» за последний отчетный квартал с отметкой Фонда социального страхования Российской Федерации или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документа в Фонд социального страхования Российской Федерации.

2.2. Документы, подтверждающие опыт исполнения государственных, муниципальных контрактов и (или) гражданско-правовых договоров, заключенных с бюджетными учреждениями (контракт (договор), заключенный в соответствии с Федеральными законами № 44-ФЗ и (или) № 223-ФЗ, а также акт приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг).

2.3. Справка об участии участника отбора – индивидуального предпринимателя либо учредителя (участника) участника отбора – юридического лица в СВО.

2.4. Документы, подтверждающие участие в СВО работника участника отбора:

- 1) справка об участии в СВО;
- 2) приказ о приеме на работу;
- 3) трудовой договор с приложением согласия на обработку персональных данных.

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 10 дней после оценки заявок.

12. Заключение соглашений

В течение 12 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 30 %

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Приобретение субъектом малого или среднего предпринимательства товаров, работ и (или) услуг в связи с началом ведения предпринимательской деятельности	Рубль	383	31.12.2026

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

12.10.2026 04:30 - 08.11.2026 19:59 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств. Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Заявка содержит:

- 1) сведения об участнике отбора;
- 2) документы, подтверждающие соответствие участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в соответствии с разделом 1 Перечня документов для получения гранта, являющимся приложением № 1 к Порядку;
- 3) предлагаемые участником отбора значение результата предоставления гранта, значение запрашиваемого участником отбора размера гранта;
- 4) информация по каждому указанному в объявлении о проведении отбора критерию оценки, а также документы, подтверждающие такую информацию и установленные разделом 2 Перечня документов для получения гранта, являющимся приложением № 1 к Порядку;
- 5) иные сведения, документы и материалы.

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора вправе отозвать поданную заявку до наступления даты окончания приема заявок

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

10.11.2026 - 23.11.2026

2. Требования к участникам отбора

- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- Представлен полный пакет документов, установленный в объявлении о проведении отбора
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Уполномоченное лицо юридического лица или индивидуальный предприниматель предоставляет согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Основной или дополнительный вид экономической деятельности по ОКВЭД участника отбора в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, относится к приоритетному виду деятельности
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено федеральными законами, отдельными решениями Правительства Российской Федерации и (или) порядком, определенным Правительством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"

- Участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Индивидуальный предприниматель не является получателем мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 № 429-п «Об установлении размера и порядка предоставления единовременной финансовой помощи безработным гражданам при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход, в том числе определение направлений расходования средств единовременной финансовой помощи, порядка подтверждения целевого использования средств единовременной финансовой помощи, случаев и порядка возврата средств единовременной финансовой помощи, состава комиссии (рабочей группы) по рассмотрению и оценке бизнес-

планов, порядка ее работы, включая порядок рассмотрения и оценки бизнес-планов, выдачи рекомендаций по предоставлению безработным гражданам единовременной финансовой помощи» (далее – единовременная финансовая помощь), если с момента перечисления единовременной финансовой помощи на счет участника отбора прошло менее 90 календарных дней.

- Отсутствие установленных фактов произошедших тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом на производстве по вине участника отбора в году, предшествующем году подачи заявки, и в году подачи заявки.
- Индивидуальный предприниматель не является получателем денежных выплат, предоставляемых в соответствии с порядком назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края, и участником программ социальной адаптации, реализуемых в соответствии с указанным порядком, в случае если указанные программы социальной адаптации не завершены.
- Физическое лицо, заинтересованное в начале осуществления предпринимательской деятельности и создавшее субъект малого или среднего предпринимательства, прошло обучение в сфере предпринимательства в объеме не менее 16 академических часов в течение двух лет до даты подачи заявки.
- Наличие обязательства осуществлять приоритетный вид деятельности на территории города Зеленогорска Красноярского края в течение 12 месяцев после получения гранта
- Наличие права пользования, владения или распоряжения недвижимым имуществом и (или) земельным участком на территории города Зеленогорска Красноярского края, предназначенного для осуществления приоритетного вида деятельности.
- В реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и реестре недобросовестных подрядных организаций отсутствуют сведения об участнике отбора.

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Рассмотрение заявок осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок. Решение о соответствии заявки и участника отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, принимается комиссией по результатам осуществления уполномоченным органом на едином портале проверки (валидации) заявок на предмет соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.1 и 2.2 Порядка.

По результатам рассмотрения заявок, не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок, формируется протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурса о признании его заявки надлежащей и допущенной к участию в конкурсе или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания. В целях проверки соответствия участников отбора требованиям, установленными подпунктом 7 пункта 2.1 и подпунктами 1 и 2 пункта 2.2 Порядка, уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, направляет запросы о предоставлении информации:

- 1) Главному распорядителю средств местного бюджета и Комитету по управлению имуществом Администрации ЗАТО г. Зеленогорск о наличии или отсутствии у участника отбора просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам в период с даты подачи заявки;
- 2) КГКУ «ЦЗН ЗАТО г. Зеленогорска» и территориальному отделению КГКУ «Управление социальной защиты населения» по ЗАТО г. Зеленогорск о получении участником отбора иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности в течение 12 месяцев до даты подачи заявки.

4. Порядок отклонения заявок

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки.

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, указанных в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 4.16 Порядка
- Непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, указанных в объявлении о проведении отбора, установленных разделом 1 Перечня документов для получения гранта, являющимся приложением № 1 к Порядку
- Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2, и 4.9 - 4.10 Порядка
- Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок
- Несоответствие участника отбора категории получателей грантов или требованиям к участникам отбора, установленным пунктами 2.1, 2.2, и 4.9 - 4.10 Порядка
- Ранее в отношении участника отбора было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли
- С даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом малого или среднего предпринимательства такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим такое нарушение прошло менее трех лет. Положения, предусмотренные настоящим подпунктом, распространяются на виды поддержки, в отношении которых органом или организацией, оказавшими поддержку, выявлены нарушения субъектом малого или среднего предпринимательства порядка и условий оказания поддержки
- Получение гранта членом группы взаимозависимых организаций и индивидуальных предпринимателей, созданных при дроблении бизнеса

Оценка заявок 1

1. Срок оценки заявок

25.11.2026 - 08.12.2026

2. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 0,00

Среднесписочная численность сотрудников участника отбора за последний отчетный квартал

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Форма «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)»

Методология оценки:

Форма «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)»

Размер средней заработной платы работников участника отбора за последние два отчетных квартала

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Форма «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)»

Методология оценки:

Средняя заработная плата работников – отношение суммы выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу физических лиц, к среднесписочной численности работников, определенные на основе данных формы «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)»

Доля расходов на приобретение оборудования от суммы гранта

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: не требуется

Методология оценки:

согласно п. 4.11 Порядка

Доля собственных средств участника отбора в общем объеме затрат

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: не требуется

Методология оценки:

согласно п. 4.11 Порядка

Участие участника отбора в СВО и (или) обеспечение участником отбора занятости участников СВО

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Справка об участии участника отбора – индивидуального предпринимателя либо учредителя (участника) участника отбора – юридического лица в СВО. Документы, подтверждающие участие в СВО работника участника отбора: 1) справка об участии в СВО; 2) приказ о приеме на работу; 3) трудовой договор с приложением согласия на обработку персональных данных.

Методология оценки:

Участник отбора – индивидуальный предприниматель либо учредитель (участник) участника отбора – юридического лица является участником СВО и (или) участник отбора имеет сотрудников – участников СВО официально трудоустроенных по основному месту работы в соответствии с трудовым законодательством при условии нормальной продолжительности рабочего времени.

Опыт исполнения государственных, муниципальных контрактов и (или) гражданско-правовых договоров, заключенных с бюджетными учреждениями

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Документы, подтверждающие опыт исполнения государственных, муниципальных контрактов и (или) гражданско-правовых договоров, заключенных с бюджетными учреждениями (контракт (договор), заключенный в соответствии с Федеральными законами № 44-ФЗ и (или) № 223-ФЗ, а также акт приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг)

Методология оценки:

согласно п. 4.11 Порядка

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	857 510,96

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

500 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных