

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

		Форма по ОКУД	КОДЫ
			0503160
	на 01 января 2026 г.	Дата	01.01.2026
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор доходов бюджета, главный администратор источников финансирования дефицита бюджета	КУМИ	по ОКПО	35122748
		Глава по БК	907
Наименование бюджета (публично-правового образования)	Бюджет города Зеленогорска	по ОКТМО	04737000
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

Раздел 1. Организационная структура субъекта бюджетной отчетности

Комитет по управлению имуществом Администрации ЗАТО г. Зеленогорск (далее - КУМИ) является структурным подразделением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск с правом юридического лица. Действует на основании Положения о КУМИ, утвержденного решением Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска от 19.12.2022 № 44-21бр.

Юридический адрес: 663690 Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Мира, 15.

ИНН – 2453004007, КПП – 245301001, ОГРН – 1022401483356.

Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

В целях реализации возложенных задач КУМИ осуществляет следующие функции:

- участвует в подготовке местного бюджета, документов и материалов, необходимых для формирования отдельных статей доходов и расходов, обеспечивает подготовку информации по прогнозу показателей поступления в местный бюджет доходов по коду главного администратора доходов местного бюджета 907 «Комитет по управлению имуществом Администрации ЗАТО г. Зеленогорск»;
- подготавливает предложения для разработки стратегии социально-экономического развития города, разработки и корректировки комплексной программы социально-экономического развития ЗАТО Зеленогорск в пределах функций КУМИ;
- осуществляет планирование объема поступлений в местный бюджет денежных средств за пользование имуществом казны, в том числе земельными участками, жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, денежными средствами от продажи имущества казны в порядке приватизации;
- обеспечивает исполнение плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов, совершенствованию межбюджетных отношений и долговой политики местного бюджета в пределах функций КУМИ;
- обеспечивает осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя средств местного бюджета, получателя средств местного бюджета, главного администратора доходов, администратора доходов местного бюджета, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;
- осуществляет мероприятия, связанные с согласованием решений органов местного самоуправления г. Зеленогорска об участии граждан и юридических лиц в совершении сделок по приобретению в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное

- пользование муниципального имущества и земельных участков в целях реализации требований Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»;
- обеспечивает подготовку информации по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом, земельными участками для опубликования в средствах массовой информации и (или) ее размещения на официальных сайтах для размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - обеспечивает рассмотрение обращений граждан, юридических лиц в пределах функций КУМИ;
 - осуществляет организацию и проведение совещаний, комиссий, рабочих групп в соответствии с муниципальными правовыми актами;
 - обеспечивает предоставление муниципальных услуг гражданам и юридическим лицам в сфере имущественных, жилищных, земельных отношений в соответствии с административными регламентами предоставления муниципальных услуг;
 - участвует в формировании реестра муниципальных услуг в сфере имущественных, жилищных, земельных отношений.
 - учитывает муниципальное имущество путем ведения Реестра муниципального имущества города Зеленогорска;
 - осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных унитарных предприятий города Зеленогорска (далее – муниципальные предприятия), муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений города Зеленогорска (далее – муниципальные учреждения) в соответствии с муниципальными правовыми актами и уставами муниципальных предприятий, муниципальных учреждений;
 - обеспечивает подготовку проектов муниципальных правовых актов, регламентирующих управление хозяйственными обществами, в уставном капитале которых имеются акции (доли), находящиеся в муниципальной собственности;
 - обеспечивает подготовку муниципальных правовых актов об утверждении уставов муниципальных предприятий, вносимых в них изменений и дополнений;
 - осуществляет согласование уставов муниципальных учреждений в части распоряжения муниципальным имуществом;
 - обеспечивает закрепление муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями города Зеленогорска (далее – муниципальные предприятия) на праве хозяйственного ведения, за муниципальными казенными, бюджетными, автономными учреждениями города Зеленогорска (далее – муниципальные учреждения) на праве оперативного управления;
 - организует проведение заседаний балансовой комиссии по рассмотрению результатов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий, хозяйственных обществ, в уставном капитале которых имеются акции (доли), находящиеся в муниципальной собственности (далее – хозяйственные общества);
 - осуществляет подготовку муниципальных правовых актов о проведении аудиторских проверок муниципальных предприятий, об утверждении аудиторов и определении размера оплаты их услуг;
 - обеспечивает подготовку предложений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий;
 - обеспечивает проведение мероприятий по ликвидации, реорганизации муниципальных предприятий, участвует в проведении мероприятий по ликвидации, реорганизации муниципальных учреждений, в пределах функций КУМИ;
 - принимает участие в мероприятиях, направленных на предупреждение несостоятельности (банкротства) муниципальных предприятий, хозяйственных обществ;
 - осуществляет подготовку муниципальных правовых актов о выдаче согласия (отказе от выдачи согласия) на совершение сделок с муниципальным

имуществом, находящимся в хозяйственном ведении муниципальных предприятий, в оперативном управлении муниципальных учреждений, а также на совершение иных сделок, необходимость которых предусмотрена законодательством Российской Федерации, в соответствии с муниципальными правовыми актами;

- обеспечивает определение видов особо ценного движимого имущества муниципальных бюджетных учреждений города Зеленогорска и утверждение перечней указанного муниципального имущества;

- осуществляет списание имущества казны, обеспечивает согласование списания муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных предприятий, муниципальных учреждений в случаях, установленных муниципальными правовыми актами;

- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества в порядке, установленном постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск;

- осуществляет проведение мероприятий по изъятию муниципального имущества для муниципальных нужд;

- обеспечивает приобретение имущества в собственность муниципального образования город Зеленогорск Красноярского края (далее - муниципальная собственность);

- обеспечивает подготовку муниципальных правовых актов и иных документов по передаче муниципального имущества в федеральную собственность, собственность Красноярского края;

- обеспечивает подготовку муниципальных правовых актов и иных документов по приему имущества, находящегося в федеральной собственности, собственности Красноярского края, частной собственности в муниципальную собственность;

- осуществляет мероприятия по постановке на учет органом, осуществляющим государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, бесхозяйного недвижимого имущества, по оформлению выморочного имущества, переходящего в муниципальную собственность в порядке наследования по закону.

- обеспечивает определение порядка предоставления муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, в том числе определения размера арендной платы, порядка, условий и сроков внесения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, предоставленными в аренду, доверительное управление без проведения торгов;

- осуществляет организацию и проведение конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления, концессионных соглашений и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества казны;

- осуществляет мероприятия по предоставлению имущества казны в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, концессию, иное пользование, предусматривающее переход прав владения и (или) пользования, без проведения торгов;

- заключает от имени муниципального образования город Зеленогорск Красноярского края договоры аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом казны, а также иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования имуществом казны;

- ведет учет заключенных договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом казны, концессионных соглашений, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом;

- ведет учет свободного от прав третьих лиц недвижимого имущества казны;

- ведет учет зарегистрированных прав на недвижимое муниципальное имущество;

- обеспечивает содержание имущества казны;

- осуществляет подготовку проектов муниципальных правовых актов, регулирующих порядок приватизации муниципального имущества;
- организует приватизацию муниципального имущества в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;
- заключает от имени муниципального образования город Зеленогорск Красноярского края договоры купли-продажи имущества казны (за исключением жилых помещений) в порядке приватизации;
- ведет учет заключенных договоров купли-продажи имущества казны в порядке приватизации;
- осуществляет оформление жилых помещений в собственность муниципального образования город Зеленогорск Красноярского края;
- осуществляет мероприятия по постановке на учет бесхозных жилых помещений, по оформлению жилых помещений, являющихся выморочным имуществом, переходящим в муниципальную собственность в порядке наследования по закону, и регистрации права муниципальной собственности на указанные жилые помещения;
- обеспечивает отнесение жилых помещений муниципального жилищного фонда к жилищному фонду социального использования, специализированному жилищному фонду, к жилищному фонду коммерческого использования;
- обеспечивает обмен жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, предоставленными по договору социального найма;
- осуществляет мероприятия по реализации федеральных, краевых, муниципальных программ по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан;
- обеспечивает осуществление мероприятий по признанию граждан малоимущими и принятию малоимущих граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- осуществляет ведение учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда;
- осуществляет мероприятия по проверке обоснованности нахождения граждан на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
- обеспечивает осуществление муниципальным образованием город Зеленогорск Красноярского края прав и обязанностей наймодателя, собственника жилых помещений муниципального жилищного фонда, расположенных в многоквартирных домах (за исключением осуществления прав и обязанностей по содержанию и ремонту жилых помещений), в соответствии с муниципальными правовыми актами;
- обеспечивает предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда, вселение в жилые помещения муниципального жилищного фонда;
- заключает от имени муниципального образования город Зеленогорск Красноярского края договоры социального найма жилых помещений, договоры найма специализированных жилых помещений, договоры коммерческого найма жилых помещений;
- обеспечивает осуществление мероприятий по приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также по приему в муниципальную собственность приватизированных жилых помещений;
- обеспечивает подготовку договоров безвозмездной передачи (приватизации) гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда. Оформляет и выдает дубликаты договоров безвозмездной передачи (приватизации) жилых помещений;
- ведет учет заключенных договоров социального найма жилых помещений, договоров найма специализированных жилых помещений, договоров коммерческого найма жилых помещений, договоров безвозмездной передачи (приватизации) гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- обеспечивает осуществление государственных полномочий, переданных Администрации ЗАТО г. Зеленогорск Законом Красноярского края от 24.12.2009 № 9-4225 «О наделении

органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», в соответствии с муниципальными правовыми актами;

- согласовывает расчет субсидий в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по содержанию жилых помещений и предоставлением коммунальных услуг до заселения жилых помещений муниципального жилищного фонда, в том числе затрат на отопление указанных помещений, в части перечня незаселенных жилых помещений муниципального жилищного фонда, их площади и периода времени, в течение которого эти жилые помещения являлись незаселенными;

- согласовывает фактический расчет субсидии в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с оказанием услуг по содержанию жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, в части перечня жилых помещений муниципального жилищного фонда, их площади и периода времени, в течение которого эти жилые помещения являлись заселенными;

- обеспечивает выполнение полномочий плательщика ренты по договорам пожизненного содержания с иждивением;

- заключает в интересах муниципального образования город Зеленогорск Красноярского края с физическими или юридическими лицами договоры аренды земельных участков и соглашения к ним, договоры безвозмездного пользования земельными участками и соглашения к ним, соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, соглашения об установлении сервитутов;

- обеспечивает предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование.

- обеспечивает прекращение прав на земельные участки;

- обеспечивает проведение аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков;

- обеспечивает проведение комиссии по вопросам градостроительной деятельности и образованию земельных участков на территории г. Зеленогорска.;

- обеспечивает учет и хранение договоров аренды земельных участков и соглашений к ним, заключенных с юридическими лицами;

- обеспечивает согласование местоположения границ земельных участков в случаях, установленных земельным законодательством;

- обеспечивает рассмотрение результатов государственной кадастровой оценки земель на территории города Зеленогорска;

- обеспечивает подготовку правовых актов об определении размера арендной платы, порядка, условий и сроков внесения арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, предоставленными в аренду без торгов;

- обеспечивает подготовку правовых актов об установлении (изменении) категории и (или) вида разрешенного использования земельных участков;

- обеспечивает государственную регистрацию права муниципальной собственности на земельные участки;

- определяет объемы кадастровых и землеустроительных работ, финансируемых из местного бюджета;

- участвует в подготовке муниципальных контрактов на проведение кадастровых, землеустроительных работ, финансируемых из местного бюджета;

- осуществляет проведение мероприятий по изъятию земельных участков для муниципальных нужд;

- осуществляет проведение мероприятий по передаче земельных участков в федеральную собственность, собственность Красноярского края;

- осуществляет проведение мероприятий по приему земельных участков, находящихся в федеральной собственности, собственности Красноярского края, частной собственности в муниципальную собственность;
- осуществляет мероприятия по постановке на учет бесхозных земельных участков, по оформлению земельных участков, являющихся выморочным имуществом, переходящим в муниципальную собственность в порядке наследования по закону, и регистрации права муниципальной собственности на указанные земельные участки;
- обеспечивает подготовку правовых актов о присвоении, изменении и аннулировании адресов земельным участкам;
- участвует в формировании и ведении электронных муниципальных информационных систем, содержащих сведения о земельных участках, о правах и правоустанавливающих документах на земельные участки;
- осуществляет муниципальный земельный контроль в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

В Управлении Федерального казначейства по Красноярскому краю открыты следующие лицевые счета: КУМИ

лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств (01193001810),

лицевой счет получателя бюджетных средств (03193001810)

лицевой счет администратора доходов бюджета (04193001810);

лицевой счет средств, поступающих во временное распоряжение (05193001810);

лицевой счет главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета (06193001810),

лицевой счет администратора источников финансирования дефицита бюджета (08193001810);

МКУ ЦУМИЗ:

- лицевой счет получателя бюджетных средств (03193D01170);

- лицевой счет администратора доходов бюджета (04193D01171);

- лицевой счет средств, поступающих во временное распоряжение (05193D01170).

Расчетных счетов в кредитных организациях КУМИ и МКУ ЦУМИЗ не имеет.

Касса для выдачи наличных денежных средств в КУМИ и МКУ ЦУМИЗ отсутствует.

Все расчеты осуществляются в безналичном порядке.

Финансовое обеспечение КУМИ осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с бюджетной сметой.

КУМИ имеет подведомственное учреждение – Муниципальное казенное учреждение «Центр учета муниципального имущества и земель» (далее – МКУ ЦУМИЗ), действующее на основании Устава, утвержденного распоряжением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск от 18.09.2024 № 1479-р.

Юридический адрес: 663690 Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Советская, 6
ИНН – 2453004906, КПП – 245301001, ОКПО – 56907002, ОГРН – 1022401486018.

Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

В отчетном году КУМИ и МКУ «ЦУМИЗ» не начинало вести новые виды деятельности и не прекращало прежние виды деятельности.

Представленные показатели бюджетной отчетности сформированы исходя из нормативных правовых актов, регулирующих ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

- Приказом Минфина Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»;
- Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;
- Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;
- Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства»;
- Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда»;
- Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;
- иными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы бюджетного учета.

Раздел 2. Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности

Техническое состояние основных средств КУМИ и МКУ ЦУМИЗ находится в удовлетворительном состоянии. Своевременно проводится диагностика, техническое обслуживание и ремонт основных средств.

Раздел 3. Анализ отчета исполнения бюджета субъектом бюджетной отчетности

Информация об исполнении бюджета в разрезе кодов бюджетной классификации отражена в форме 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета». Неисполнение к плановым показателям приведена в таблице.

Утвержденные бюджетные назначения, руб	Исполнение, руб	Причины неисполнения
1	2	3
Доходы		
35 596 353,17	35 488 296,66 руб.	Процент исполнения составил 99,7% Неисполненные назначения по видам доходов: 907 11105012040000120 – исполнение составило 17 353 700,26 руб. от плана 17 777 240,00 руб (процент исполнения 97,6%); 907 11105024040000120 – исполнение составило 2 185 117,05 руб. от плана 2 132 460,00 руб (процент исполнения 102,5%), перевыполнение обусловлено поступлением авансовых платежей со сроком оплаты 2026 год, не вошедшие при формировании бюджета на 2025 год. 907 11105074040000120 доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего муниципальную казну – исполнение составило 2 320 880,09 руб. от плана 2 342 900,00 руб. (процент исполнения 99,1%), неисполнение обусловлено нарушением сроков оплаты недобросовестными арендаторами; 907 11105312040000120 плата по соглашениям об установлении сервитута – исполнение составило 53 482,67 руб (процент исполнения – 100,0%);

		<p>907 11107014040000120 доходы от перечисления части прибыли от муниципальных унитарных предприятий – исполнение составило 58 309,78 руб (процент исполнения 100,0%);</p> <p>907 11108040040000120 средства, полученные от передачи имущества, находящегося в собственности городских округов в доверительное управление - исполнение составило 4 342 159,95 (процент исполнения 100,0%);</p> <p>907 11109044040000120 прочие поступления от использования имущества, в том числе плата за наем жилых помещений – исполнение составило 6 055 121,78 руб. (процент исполнения 103,9%) от плана 5 828 300,00. Перевыполнение обусловлено поступлением просроченной задолженности прошлых лет в результате претензионно-исковой работы;</p> <p>907 11302064040000130 доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества – исполнение составило 950 157,38 (процент исполнения 98,0%), от плана 969 900,00 руб.</p> <p>907 11402043040000410 доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов – исполнение составило 1 411 738,4 руб. (процент исполнения – 100,0%);</p> <p>907 11607090040000140 денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства РФ - исполнение составило 712 789,30 от плана 627 500,00 руб. (процент исполнения 113,6%), высокий уровень исполнения обусловлен поступлением просроченной задолженности в ходе претензионно-исковой работы.</p>
--	--	---

Расходы		
56 125 033,82	55 836 297,74	<p>Процент исполнения составил 99,5 %</p> <p>Исполненные принятые бюджетные обязательства ниже минимального порога в 95 %, требующим пояснения :</p> <p>РП 0113 ЦС 8510084010 ВР 244 – расходы по договорам пожизненного содержания с иждивением, заключенным с пожилыми одинокими лицами – 0% - из-за отсутствия необходимости проведения ритуальных услуг и текущего ремонта квартир, носящих заявительный характер, в рамках данных договоров;</p> <p>РП 0412 ЦС 1510080810 ВР 244 - мероприятия по землеустройству – 92,32% - оплата расходов производится по факту выполненных работ, оказанных услуг.</p>

Бюджетные, денежные обязательства в отчетном периоде принимались в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Сведения об исполнении бюджета ф. 0503164.

Причины отклонений от плановых показателей по коду 99:

КБК 000 0412 15100 80810 000 (процент исполнения 92,33%) – учитывая отсутствие возможности устранения противоречий, в установленные муниципальным контрактом № 38 от 29.09.2025, заключенного с ООО «СибПроектНИИ» на оказание услуг по подготовке описания границ территориальных зон ЗАТО города Зеленогорска сроки, стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении муниципального контракта.по следующей причине: выявление расхождений в установленных границах Рыбинского лесничества, с Правилами землепользования и застройки, установленными Решением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск от 10.06.2024 № 14-53р, что привело в дальнейшем исполнение обязательств по МК № 38 от 29.09.2025 технически невозможным.

Раздел 4. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности.

Дебиторская задолженность по доходам на конец отчетного периода составляет 550 024 802,85 руб., из которой:

просроченная задолженность составляет 21 630 392,74 руб. По действующим юридическим и физическим лицам ведется претензионная работа, направлены иски в суд.

Снижение просроченной задолженности по сравнению с аналогичным периодом прошлого финансового года составило 66 322 827,04 руб., в том числе за счет:

- перерасчета задолженности по ИП Цыро А.А. на сумму 912 719,08 руб., в связи вновь открывшимися обстоятельствами после вынесения судебного решения № А33-35493/2023 от 13.02.2025 г.;

- списания невозможной к взысканию задолженности в отчетном периоде в сумме 60 651 274,37 рублей, в том числе:

АО «УМТС» в размере 1 981 152,70 руб.;

АО «СТХМ» -417 789,16 руб.;

ООО «777» - 526 859,96 руб.;

ООО «Цинком» - 1 646 762,31 руб.;

ООО ПИК «СГ-ИНВЕСТ» - 51 136 560,15 руб.;

ООО «Остров» - 54 550,23 руб.;

ООО «Лига» - 778 290,13 руб.;

ООО «Надежда-С» - 474 206,44 руб.;

Иванов А.А. – 4 550,22 руб.;

ООО «СМУ-1» - 3 625 847,51 руб.;

Листвин В.В. – 7 705,56 руб.;

- признания задолженности сомнительной в отчетном периоде в размере 1 454 000,37 руб. в том числе: Попова Л.Е. – 2 723,46 руб., ООО «Гефест» - 52 037,97 руб., ООО «МЭС-604» - 51 081,9 руб., Тихонов А.В. – 1 152 743,38 руб., ООО «Вертикаль» - 195 413,66 руб.;

- оплаты просроченной задолженности по результатам претензионно-исковой работы на общую сумму 4 925 623,88 руб.;

- также произошло увеличение просроченной дебиторской задолженности за счет несвоевременной оплаты в сумме - 1 620 790,66 руб.

Кредиторская задолженность по доходам составляет 1 243 2302,21 руб.

Снижение кредиторской задолженности по доходам по сравнению с аналогичным периодом прошлого года составило – 4 658 654,31 руб. – переплата по договорам аренды, сложившаяся на начало отчетного периода зачтена в счет платежей текущего периода.

Дебиторская задолженность по расходам отсутствует.

Кредиторская задолженность по расходам отсутствует.

Числовые показатели и причины увеличения просроченной задолженности по сравнению с показателями за аналогичный период прошлого года представлены в таблице № 15.

Пояснения по ЕНП

По состоянию на 01.01.2026 года КУМИ, МКУ ЦУМИЗ провели сверку с ИФНС № 8, в ходе которой задолженности по счету 303.14 не выявлено.

Резервы учреждений:

Остаток средств резерва для оплаты отпусков за фактически отработанное время (компенсаций за неиспользованный отпуск), включая страховые взносы на 01.01.2025, составлял 862 381,70 руб., отчетную дату сумма резерва скорректирована до 1 048 995,83 руб., в том числе по учреждениям:

учреждение	на 01.01.2025, руб.	на 01.01.2026, руб.
КУМИ	862 381,70	757 726,35
МКУ ЦУМИЗ	303 940,63	291 269,48

Другие резервы в учреждениях не формировались.

Безвозмездная приемка и передача материальных ценностей

КУМИ в рамках внутрибюджетных, межбюджетных расчетов в отчетном периоде были приняты и переданы материальные ценности, что подтверждено актами сверки, извещениями при составлении справки по консолидируемым расчетам (ф. 0503125).

Были вовлечены в оборот вновь образованные земельные участки. Списаны с учета жилые помещений (квартир), составляющие муниципальную казну в рамках приватизации. В

связи с реорганизацией муниципальных унитарных предприятий в части финансовых вложений списан уставной фонд по МУПам, принято участие в уставном капитале образованных хозяйствующих субъектов.

Расшифровка показателей отражена в приложении № 1 в пояснительной записке.

Раздел 5. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности

Бюджетный учет в КУМИ ведется в соответствии с Положением об учетной политике КУМИ, утвержденным распоряжением КУМИ от 19.08.2024 № 374-р, в МКУ ЦУМИЗ в соответствии с Учетной политикой, утвержденной приказом МКУ ЦУГЗ от 01.03.2019 № 6.

Сведения об изменении валюты баланса ф. 0503173

КУМИ в ходе внутреннего финансового контроля выявлены нарушения и приведены в соответствие с требованиями, установленными ФЗ № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета...» через ошибки прошлых лет.

1. Как ошибки в применении счетов бухгалтерского учета:

- 1.101.36 - учет основных средств стоимостью до 10 000,00 рублей. перенесен на забалансовый счет 21.36 на общую сумму 39 500,00 рублей (бухгалтерские справки от 11.06.2025 № 0000-000021, № 0000-000043 – приложение к пояснительной записке);

- материальные ценности, выданные в личное пользование, списанные на нужды учреждения восстановлены на забалансовый счет 27 на сумму 31,00 рубль (бухгалтерская справка от 25.01.2025 № 0000-000002 – приложение к пояснительной записке).

2. Как несвоевременное поступление первичных учетных документов:

- 1.103.11 в части передачи земельных участков в постоянное бессрочное пользование Муниципальным бюджетным учреждениям, решения о передачи которых были приняты в прошлые отчетные периоды на общую сумму (- 35 033 247,56) рублей (бухгалтерские справки от 30.04.2025 № 0000-000132, от 24.06.2025 № 0000-000118, № 0000-000233, от 30.06.2025 № 0000-000120 – приложение к пояснительной записке), отражена сумма переоценки земельного участка, произведенная в прошлые отчетные периоды на сумму (- 1 201 021,36) рублей (бухгалтерская справка от 11.03.2025 № 0000-000002 – приложение к пояснительной записке);

- 1.108.55 отражена сумма переоценки земельного участка, произведенная в прошлые отчетные периоды на общую сумму (-1 484 236,90) рублей (бухгалтерские справки от 12.03.2025 № 0000-000005, № 0000-000006 – приложение к пояснительной записке);

- движимое имущество, составляющее казну, переданное в безвозмездное пользование в прошлые отчетные периоды отражено на забалансовом счете 26.52 (бухгалтерские справки от 14.04.2025 № 0000-000228, № 0000-000229 – приложение к пояснительной записке).

МКУ ЦУМИЗ в ходе контрольного мероприятия, проведенного Финансовым управлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск в 2024 году выявлены нарушения требований, установленных ч. 1 ст. 13 ФЗ № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Инструкции № 157Н в учете основных средств стоимостью до 10 000,00 рублей, которые учитывались на балансовом счете 1.101.000 на общую сумму 309 467,87 рублей. Внесены изменения в учет, основные средства перенесены на забалансовый счет 21. Выявленное нарушение было исправлено в отчетном периоде, (данные исправления представлены в бухгалтерских справках №1 от 07.04.2025, №2 от 07.04.2025, №3 от 07.04.2025 - приложение к пояснительной записке).

МКУ ЦУМИЗ в ходе проведения внутреннего контроля выявлено нарушение требований установленных п. 152 Приказа Минфина России от 01.12.2010 № 157н, п. п. 6, 7 Федерального стандарта N 181н. Приобретенные в 2023, 2024 г. неисключительные права пользования нематериальными активами, с неопределенным сроком использования, не были признаны нематериальным активом и отражены на соответствующем счете 0 111 60 «Права пользования нематериальными активами».

Выявленное нарушение было исправлено в отчетном периоде, данные исправления представлены в бухгалтерских справках от 10.11.2025 № 4, № 5 - приложение к пояснительной записке.

Пояснения по форме 0503169

В МКУ ЦУМИЗ в ходе контрольного мероприятия выявлены несоответствия детализации КЭЖ по бюджетному счету 1.205.000. В отчетном периоде внесены изменения в аналитическом учете и приведены в соответствие сальдо на 01.01.2025 в разрезе типов контрагентов. Изменения отражены в форме 0503169 на 01.01.2025.

Сведения о проведении инвентаризаций-

В отчетном периоде в МКУ ЦУГЗ, КУМИ была проведена инвентаризация расчетов с контрагентами, годовая инвентаризация. По результатам инвентаризации излишков и недостач не выявлено.

Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета
Предъявленных и неоплаченных судебных решений нет.

КУМИ является главным распорядителем бюджетных средств.

КУМИ и МКУ ЦУМИЗ являются муниципальными казенными учреждениями, в отношении которых не формируется муниципальное задание.

В связи с отсутствием числовых показателей в составе годовой бюджетной отчетности КУМИ не представлены следующие формы отчетности:

- 0503128-НП «Отчет об обязательствах в рамках нацпроектов.
- 0503167 «Сведения о целевых иностранных кредитах»;
- 0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге, бюджетных кредитах»;
- 0503184 «Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета»

Руководитель КУМИ



М.Г. Шмигидина

Главный бухгалтер КУМИ
27.01.2026

Г.Р. Литвиненко