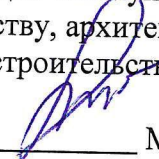


УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель Главы
ЗАО г. Зеленогорск по
жилищно-коммунальному
хозяйству, архитектуре и
градостроительству

_____ М.Л. Шилова
« 24 » 04 2025

**Извещение о проведении открытого конкурса
по отбору управляющих организаций для управления
многоквартирным домом, расположенным по адресу: Красноярский край, г.
Зеленогорск, ул. 8 Марта, д. 4**

1) Основание проведения конкурса и нормативные правовые акты, на основании которых проводится конкурс:

Открытый конкурс проводится в соответствии с частью 4 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

2) Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер телефона организатора конкурса:

Организатор конкурса:

Администрация ЗАО г. Зеленогорск, адрес: 663690, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Мира, д. 15, каб. 110: тел.: 8(39169) 95-116, 95-203, e-mail: ogh@zeladmin.ru

3) Характеристика объекта конкурса.

Характеристика объектов конкурса приведена в приложении № 1 к настоящему извещению.

4) Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту объектов конкурса приведено в приложении № 1 к настоящему извещению.

5) Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения:

№ п/п	Адрес	Стоимость обязательных услуг год, руб.	Стоимость обязательных услуг в месяц на кв. м
Лот 1.	Россия, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. 8 Марта, д. 4	207 728,42	33,03

6) Перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

По лоту 1 коммунальные услуги по горячему водоснабжению, холодному

водоснабжению, электроснабжению, водоотведению, отоплению, ТКО предоставляются в порядке, установленном статьей 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации.

7) Адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация, срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой организатором конкурса за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена:

7.1. Адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация: Конкурсная документация размещена на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru.

7.2. Конкурсная документация представляется организатором открытого конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 рабочих дней с даты получения заявления. Заявления подаются на имя первого заместителя Главы ЗАТО г. Зеленогорск по жилищно-коммунальному хозяйству, архитектуре и градостроительству не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе по месту предоставления конкурсной документации: 663690, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Мира, д. 15, каб. 110, тел.: 8(39169) 95-116, 95-203 в часы работы Администрации ЗАТО г. Зеленогорск: с понедельника по пятницу с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут, с 14 часов 00 минут до 17 часов 30 минут (время местное), выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные выходные дни.

В день получения заявления сотрудник Отдела городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Зеленогорск регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений, находящемся в Отделе городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Зеленогорск.

Конкурсная документация предоставляется в форме, указанной в заявлении, с даты размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru извещения о проведении конкурса по «10» марта 2025 года.

В случае предоставления конкурсной документации на электронном носителе заинтересованное лицо представляет электронный носитель.

7.3. Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой организатором конкурса за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена:

Конкурсная документация предоставляется без взимания платы.

8) Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе

Заявки на участие в конкурсе представляются по адресу: 663690, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Мира, д. 15, каб. 110 в часы работы Администрации ЗАТО г. Зеленогорск: с понедельника по пятницу с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут, с 14 часов 00 минут до 17 часов 30 минут (время местное), выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные выходные дни.

Датой начала срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте www.torgi.gov.ru извещения о проведении открытого конкурса.

Заявки на участие в конкурсе до последнего дня срока подачи заявок на участие в конкурсе (исключая последний день подачи заявок на участие в конкурсе) подаются по адресу, указанному в абзаце первом настоящего пункта. В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, такие заявки подаются на заседании конкурсной комиссии

непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанному в пункте 9 настоящего извещения, после объявления присутствующим при вскрытии конвертов с заявками о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки.

Срок окончания подачи заявок **15 ч. 30 мин.** местного времени **«26» мая 2025 г.** после объявления присутствующим при вскрытии конвертов с заявками о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки.

Заявки, поступившие после **15.30 часов «26» мая 2025 г.**, к рассмотрению не принимаются и в день их поступления возвращаются организатором конкурса претендентам.

В соответствии с пунктом 52 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, заявка на участие в конкурсе составляется по форме, предусмотренной приложением № 3 к конкурсной документации. Заявка должна включать в себя документы, указанные в пункте 12 конкурсной документации. Заявки принимаются в запечатанном конверте. На конверте с заявкой на участие в конкурсе указывается наименование конкурса.

Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в установленный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта срок, регистрируется организатором конкурса в журнале заявок (указывается наименование, организационно-правовая форма - для юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуального предпринимателя, дата, время и регистрационный номер заявки на участие в конкурсе). По требованию заинтересованного лица организатор конкурса предоставляет для ознакомления журнал заявок, а также выдает расписку о получении такой заявки по форме согласно приложению № 5 к конкурсной документации.

Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время непосредственно до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после начала процедуры вскрытия конвертов, в день их поступления возвращаются организатором конкурса претендентам. Организатор конкурса возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства указанным лицам в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов.

9) Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, а также место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе.

Место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: в здании Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, расположенном по адресу: Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Мира, д. 15, каб. 110, **«26» мая 2025** в 15 часов 30 минут (время местное).

Место рассмотрения конкурсных заявок на участие в конкурсе: в здании Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, расположенном по адресу: Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Мира, д. 15, каб. 110, **«28» мая 2025** в 15 часов 30 минут (время местное).

10) Место, дата и время проведения конкурса.

Проведение конкурса состоится в здании Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, расположенном по адресу: Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Мира, д. 15, каб. 110, **«30» мая 2025** в 14 часов 30 минут (время местное).

13) Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе:

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5 процентов размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирных домах, объекты конкурса которых объединены в один лот, составляет:

№ п/п	Адрес	Размер обеспечения заявки
Лот 1.	Россия, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. 8 Марта, д. 4	865,56

Характеристика объекта конкурса:

1. Лот № 1:

Адрес – Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. 8 Марта, дом 4

Год постройки – 1956

Количество этажей – 2

Количество квартир – 8

Площадь жилых помещений (общая площадь квартир) – 524,1 кв. м,

- площадь нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) – 0 кв.м,

- площадь помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) – 50,10 кв.м.

Виды благоустройства: дом оборудован централизованным отоплением, холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, электроснабжением, ванными напольными, электроплитами, телефонными сетями и вентиляцией (естественная).

Серия, тип постройки: деревянный.

Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме – 2529 кв. м.

Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. 8 Марта, 4

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв. метр общей площади (рублей в месяц)
1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирного дома		42 389,55	6,74
1.1.	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов:		99,58	0,02
1.1.1.	Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений	1 раз в год		
1.1.2.	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением:			
1.1.2.1.	признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов	1 раз в год		
1.1.2.2.	проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности	при необходимости		
1.2.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов:		2 265,27	0,36
1.2.1.	Проверка кровли на отсутствие протечек	1 раз в год		

1.2.2.	Проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше	1 раз в год		
1.2.3.	Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока	по необходимости		
1.2.4.	Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод	1 раз в год		
1.2.5.	Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи	1 раз в год		
1.2.6.	При выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	по необходимости		
1.2.7.	Очистка чердаков от мусора	1 раз в год		
1.3.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов:			
1.3.1.	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков (требуется капитальный ремонт фасада с утеплением и обшивкой доской)	1 раз в год		
1.3.2.	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами.	по необходимости	2 651,95	0,42
1.3.3.	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы).	по необходимости		
1.3.4.	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по необходимости		
1.4.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов:			
1.4.1.	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств	1 раз в год		
1.4.2.	Выявление в элементах деревянных конструкций рубленых, каркасных, брусчатых, сборно-щитовых и иных домов с деревянными стенами дефектов крепления, врубок, перекоса, скалывания, отклонения от вертикали, а также наличия в таких конструкциях участков, пораженных гнилью, дереворазрушающими грибами и жучками-точильщиками, с повышенной влажностью, с разрушением обшивки или штукатурки стен	1 раз в год	681,33	0,11

1.4.3.	В случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановление проектных условий их эксплуатации и его выполнение:	по необходимости	31 852,12	5,06
1.4.3.1	текущий ремонт тамбура здания (отбивка штукатурки; штукатурка поверхности стен; шпаклевание стен; грунтование стен; окрашивание стен; расчистка потолка; грунтование потолка; шпаклевание потолка; окраска потолка)			
1.5.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов:		49,03	0,01
1.5.1.	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний	1 раз в год		
1.5.2.	Выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жучками-точильщиками деревянных элементов в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями;	1 раз в год		
1.5.3.	Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия);	1 раз в год		
1.5.4.	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	по необходимости		
1.6.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:			
1.6.1.	Проверка состояния основания, поверхностного слоя и работоспособности системы вентиляции (для деревянных полов);	1 раз в год		
1.6.2.	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости),	по необходимости		
1.7.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов:		1 367,89	0,22
1.7.1.	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях;	1 раз в год		
1.7.2.	Выявление прогибов несущих конструкций, нарушений крепления тетив к балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также наличие гнили и жучков-точильщиков в домах с деревянными лестницами;	1 раз в год		
1.7.3.	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ:	по необходимости		
1.7.3.1.	текущий ремонт ступени лестничной клетки здания (смена ступенчатой доски; установка элементов каркаса)			
1.8.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки		1 079,65	0,17

	многоквартирных домов:			
1.8.1.	Проверка состояния внутренней отделки	1 раз в год		
1.8.2.	При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений:	по необходимости		
1.9.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:			
1.9.1.	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	1 раз в год	2 342,73	0,37
1.9.2.	При выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	по необходимости		
2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме		58 858,75	9,36
2.1.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:			
2.1.1.	Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем	1 раз в год	1 137,30	0,18
2.1.2.	Устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений	1 раз в год		
2.2.	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах:			
2.2.1.	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах), постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем:	1 раз в год	4 963,81	0,79
2.2.1.1.	технический осмотр и устранение незначительных неисправностей в системах водоснабжения и водоотведения, ливневой канализации			

2.2.1.2.	Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации			
2.2.1.3.	визуальный осмотр, проверка наличия пломб, проверка работоспособности и отсутствие несанкционированных врезок до коллективного прибора учета воды	1 раз в месяц	9 043,68	1,44
2.2.1.4.	контроль и снятие показаний коллективных приборов учета	1 раз в месяц		
2.2.1.5.	визуальный осмотр, проверка наличия пломб, проверка работоспособности, очистка от накипи коллективного прибора учета тепла	1 раз в месяц		
2.2.1.6.	поверка коллективных приборов учета	1 раз в 4 года		
2.3.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах:		34 815,96	5,54
2.3.1.	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	по необходимости		
2.3.2.	Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.)	1 раз в год		
2.3.3.	Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации	1 раз в год		
2.3.4.	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления	1 раз в год		
2.3.5.	Удаление воздуха из системы отопления	1 раз в год		
2.3.6.	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	1 раз в год		
2.3.7.	технический осмотр и устранение незначительных неисправностей в системах отопления	4 раза в отопительный период		
2.4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме:		8 898,00	1,41
2.4.1.	Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования-по необходимости	2 раза в год		
2.4.2.	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения			
2.4.3.	Обеспечение сохранности коллективного (общедомового) прибора учета электрической энергии, установленного в помещениях, отнесенных к общему имуществу многоквартирного дома, а также иного оборудования, входящего в интеллектуальную систему учета электрической энергии (мощности)	1 раз в месяц		

3.	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме		106 480,12	16,93
3.1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:			
3.1.1.	Мытье лестничных площадок и маршей нижних 2-х этажей:	2 раза в месяц	15 631,20	2,48
3.1.2.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних 2-х этажей:	2 раза в неделю	26 468,83	4,21
3.1.3.	Генеральная уборка:	1 раз в год		
	влажная протирка стен		972,07	0,15
	влажная протирка дверей		130,90	0,02
	влажная протирка почтовых ящиков		10,17	0,00
	влажная протирка перил		153,50	0,02
	влажная протирка чердачных лестниц		6,11	0,00
3.1.4.	Мытье окон	1 раз в год	91,64	0,01
3.2.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года:			
3.2.1.	Сдвигание свежеснегавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см:			
	сдвигание свежеснегавшего снега толщиной слоя свыше 2 см	25 раз в год	8 261,50	1,31
	механизированная уборка внутридворовых проездов	1 раз в год	1 621,34	0,26
3.2.2.	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	18 раз в год	1 523,25	0,24
3.2.3.	Очистка придомовой территории от наледи и льда, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд:			
	очистка 30% пешеходных дорожек, крыльца, входа, спуски в подвал, отмостки, проезжие части вдоль бордюров на ширину 0,5 метров	1 раз в год	849,35	0,14
	посыпка территории противогололедными материалами ступеней, спусков в подвал, крылец, вдоль тротуарного бордюра на ширину 0,5 метров	по необходимости	223,20	0,04
3.2.4.	Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов	1 раз в неделю	1 113,48	0,18
3.3.	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:			
3.3.1.	Подметание и уборка придомовой территории:			
	пешеходные дорожки, крыльца, входа, отмостки	2 раза в неделю	8 040,00	1,28
3.3.2.	Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка	2 раза в неделю	2 062,00	0,33
3.3.3.	Уборка и выкашивание газонов:			
	уборка газонов от листьев, сучьев, мусора (в летний период)	2 раза	8 447,64	1,34
	уборка газонов от случайного мусора	1 раз в неделю	11 674,75	1,86
	кошение газонов	2 раза в год	4 948,70	0,79
3.4.	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных	2 раза в неделю	1 860,77	0,30

	отходов, включая обслуживание и очистку контейнерных площадок. Указанные работы не включают уборку мест погрузки твердых коммунальных отходов			
3.5.	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности - осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты			
3.6.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	Круглосуточно	12 389,72	1,97
3.6.1.	Диспетчерское обслуживание	Круглосуточно		
4.	Управление домами*			
	Итого включая НДС		207 728,42	33,03

* Услуга по «Управлению домами» учтена в общеэксплуатационных расходах.