**Территориальное трехстороннее соглашение**

**между Администрацией ЗАТО г. Зеленогорск,**

**Территориальной профсоюзной организацией ГПУО г. Зеленогорска**

**и некоммерческой организацией** «**Территориальное объединение работодателей ЗАТО Зеленогорск**»

**на 2025-2027 годы**

Администрация ЗАТО г. Зеленогорск в лице Главы ЗАТО г. Зеленогорск Терентьева Вадима Владимировича, действующего на основании Устава города Зеленогорска Красноярского края, Территориальная профсоюзная организация ГПУО г. Зеленогорска в лице председателя Шатуновой Тамары Яковлевны, действующей на основании Устава, некоммерческая организация «Территориальное объединение работодателей ЗАТО Зеленогорск», в лице председателя Кляуса Сергея Александровича, действующего на основании Устава, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Территориальное трехстороннее соглашение между Администрацией ЗАТО г. Зеленогорск, Территориальной профсоюзной организацией ГПУО г. Зеленогорска и некоммерческой организацией «Территориальное объединение работодателей ЗАТО Зеленогорск» на 2025-2027 годы (далее – Соглашение).

**1.Общие положения**

1.1. Соглашение - правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения и устанавливающий общие принципы регулирования связанных с ними экономических отношений между полномочными представителями работников и работодателями на территории города Зеленогорска в пределах их компетенции.

1.2. Соглашение заключено в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Законом Красноярского края от 31.03.2011 № 12-5724 «О социальном партнерстве», с учетом конвенций и рекомендаций Международной организации труда, ратифицированных Российской Федерацией.

1.3. Сторонами Соглашения являются:

- от работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и иных организаций (далее - работники организаций) - Территориальная профсоюзная организация ГПУО г. Зеленогорска (далее - Профсоюз);

- от органов местного самоуправления ЗАТО город Зеленогорск - Администрация ЗАТО г. Зеленогорск (далее - Администрация);

- от работодателей:

- муниципальных бюджетных и казенных учреждений - Администрация;

- иных организаций - Некоммерческая организация «Территориальное объединение работодателей ЗАТО Зеленогорск» (далее - Работодатели).

1.4. Стороны строят свою работу на принципах равноправия и партнерских отношений, взаимного уважения и доверия, консолидации всех сил для решения социально-трудовых и связанных с ними экономических вопросов и считают, что согласованные действия участников Соглашения являются основным условием достижения социальной справедливости и стабильности на территории города.

1.5. Основными целями Соглашения являются:

- содействие достижению целей социально-экономического развития города в соответствии со Стратегией социально-экономического развития города Зеленогорска;

- содействие занятости населения, стабилизации рынка труда;

- обеспечение согласованности интересов работников, работодателей и органов местного самоуправления города Зеленогорска по регулированию социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений;

- содействие поддержанию социальной стабильности в организациях;

- создание условий для повышения уровня жизни, роста реальной заработной платы работников, снижения уровня социального неравенства;

- обеспечение безопасных условий и охраны труда работников.

1.6. Соглашение служит основой для разработки и заключения коллективных договоров и рассматривается сторонами как основа при ведении коллективных переговоров.

1.7. Положения Соглашения являются обязательными для выполнения и не ограничивают права работодателей в расширении социальных гарантий и мер социальной поддержки работникам.

В коллективных договорах с учетом особенностей деятельности и финансовых возможностей организаций могут предусматриваться дополнительные социальные гарантии, меры социальной поддержки, компенсации, льготы, преимущества для работников, более благоприятные условия труда по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и Соглашением.

Коллективные договоры и трудовые договоры не могут содержать условий, снижающих уровень прав, гарантий и компенсаций работников, установленных трудовым законодательством и Соглашением.

1.8. Контроль за выполнением Соглашения осуществляется Сторонами, их представителями, Территориальной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений (далее – Комиссия).

Итоги выполнения Соглашения подводятся ежегодно на заседании Комиссии.

1.9. Стороны не вправе в течение срока действия Соглашения в одностороннем порядке изменить или прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

1.10. В течение срока действия Соглашения Стороны вправе вносить дополнения и изменения в него на основе взаимной договоренности.

Принятые Сторонами изменения и дополнения к Соглашению оформляются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью Соглашения, и доводятся до сведения работодателей, работников и первичных профсоюзных организаций.

1.11. Соглашение вступает в силу с 1 января 2025 года и действует до 31 декабря 2027 года включительно. Стороны имеют право продлить действие Соглашения один раз на срок не более трех лет.

1.12. Администрация в течение десяти рабочих дней после подписания публикует текст Соглашения в газете «Панорама».

1.13. Список участников Соглашения приведен в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

1.14. Соглашение открыто для присоединения иных работодателей, не являющихся членами Работодателей, заключивших Соглашение, в течение срока действия Соглашения путем направления сообщений Сторонам.

**2. Обязательства Сторон**

В соответствии с Соглашением Стороны принимают на себя обязательства по следующим направлениям.

**2.1. Экономическая политика**

**Стороны совместно:**

2.1.1. Содействуют достижению целей социально-экономического развития города Зеленогорска в соответствии со Стратегией социально-экономического развития города Зеленогорска на период до 2030 года, направленных на повышение качества и уровня жизни населения города на основе устойчивого роста экономики, формирования среды, благоприятной для предпринимательской деятельности и комфортного проживания.

**Администрация:**

2.1.2. Проводит мониторинг социально-экономического развития города. Разрабатывает документы стратегического планирования города.

2.1.3. Обеспечивает комфортные и безопасные условия проживания населения города. Осуществляет мероприятия по повышению эффективности, устойчивости и надежности управления и функционирования систем жизнеобеспечения населения города.

2.1.4. Осуществляет регулирование тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений в порядке, установленном муниципальными правовыми актами г. Зеленогорска.

2.1.5. Содействует развитию малого и среднего предпринимательства, в том числе путем предоставления финансовой и имущественной поддержки.

2.1.6. Осуществляет регулирование муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с законодательством.

2.1.7. Осуществляет мониторинг финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий города Зеленогорска и контроль за выполнением основных плановых показателей их финансово-хозяйственной деятельности.

2.1.8. Содействует привлечению инвестиций в экономику города, в том числе путем участия в реализации национальных, федеральных, региональных проектов.

2.1.9. Рассматривает вопросы об изменении организационно-правовой формы и формы собственности учреждений и предприятий с участием представителей Профсоюза. Включает представителей Работодателей и Профсоюза в состав совещательных органов по рассмотрению вопросов приватизации, реорганизации, ликвидации и банкротства учреждений и предприятий.

**Работодатели:**

2.1.10. Принимают меры по обеспечению стабильности и экономического роста организаций обновлению основных средств, повышению производительности труда и эффективности производства, внедрению прогрессивных технологий, лучших практик организации труда.

2.1.11. Обеспечивают безубыточную деятельность организаций, при необходимости разрабатывают план мероприятий по их финансовому оздоровлению.

2.1.12. Содействуют развитию малого и среднего предпринимательства, в том числе путем заключения контрактов на поставку продукции (выполнению работ, оказанию услуг).

2.1.13. Не реже одного раза в год информируют трудовые коллективы о финансово-хозяйственной деятельности организаций, принимаемых мерах по стабилизации и развитию производства.

2.1.14. Соблюдают налоговую дисциплину.

2.1.15. Участвуют в реализации документов стратегического планирования города Зеленогорска, формировании отчетов и промежуточных итогов реализации соответствующих документов, подготовке предложений по их уточнению.

2.1.16. Создают условия для профессионального роста работников.

2.1.17. Обеспечивают реализацию права первичных профсоюзных организаций знакомиться с документами в области социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений.

2.1.18. Обеспечивают включение представителей первичных профсоюзных организаций в коллегиальные органы управления организаций, а также участие в заседаниях балансовой комиссии по итогам работы за год.

2.1.19. Обязуются включать представителей Профсоюза в состав комиссий, рабочих групп, других совещательных органов.

2.1.20. При заключении коллективных договоров и контроле за их выполнением предоставляют право первичным профсоюзным организациям знакомиться с документами по финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством.

2.1.21. Предоставляют в Администрацию информацию, а также статистические показатели, характеризующие экономическое и социальное положение организаций.

**Профсоюз:**

2.1.22. Оказывает содействие работодателям в организаторской работе в трудовых коллективах, направленной на укрепление трудовой дисциплины, рациональное использование рабочего времени, повышение производительности труда и качества продукции, создание и развитие системы экономического, трудового и профессионального соревнования.

2.1.23. Инициирует заключение коллективных договоров в организациях независимо от численности работников, и осуществляет контроль за их выполнением.

2.1.24. Проводит работу по созданию в организациях первичных профсоюзных организаций в целях развития коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений.

2.1.25. Принимает участие в обсуждении проектов, планов и программ по вопросам, затрагивающим социально-трудовые отношения.

2.1.26. Отстаивает интересы работников при изменении организационно-правовых форм организаций.

2.1.27. Способствует участию работников в управлении производством.

2.1.28. Способствует соблюдению работниками правил внутреннего трудового распорядка.

**2.2. Занятость населения и развитие рынка труда**

 **Стороны совместно:**

2.2.1. Проводят согласованную политику по содействию занятости населения и осуществляют согласованные действия по обеспечению стабилизации рынка труда, недопущению роста уровня официально регистрируемой безработицы.

2.2.2. Осуществляют согласованные действия по обеспечению трудоустройства граждан, ищущих работу.

2.2.3. Содействуют созданию на предприятиях, в учреждениях рабочих мест для трудоустройства инвалидов, их доступности. Оказывают содействие в трудоустройстве лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе после окончания ими образовательных организаций, в соответствии с рекомендациями, содержащимися в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида.

2.2.4. Содействуют совершенствованию и развитию системы профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций, а также жителей города.

2.2.5. Участвуют в организации информационно-разъяснительных кампаний и акций, включая массовые мероприятия (ярмарки вакансий), по информированию населения о состоянии рынка труда, возможностях трудоустройства и профессионального обучения.

2.2.6. Включают в коллективные договоры мероприятия, направленные на сохранение рабочих мест, переподготовку высвобождаемых работников, предоставление им льгот и компенсаций сверх установленных законодательством.

2.2.7. Оказывают содействие в организации социальной рекламы профессий, востребованных организациями города, с целью формирования у молодых горожан положительной трудовой мотивации, деловой активности, эффективного поведения на рынке труда.

2.2.8. При определении уровня массового высвобождения работников руководствуются следующими критериями:

а) ликвидация организации численностью 15 и более человек;

б) сокращение численности или штата работников организаций в количестве:

- для организаций с численностью до 100 человек:

* 10 и более человек в течение 30 календарных дней;
* 30 и более человек в течение 90 календарных дней;

- для организаций с численностью от 101 до 500 человек:

* 30 и более человек в течение 30 календарных дней;
* 60 и более человек в течение 90 календарных дней;

- для организаций с численностью 501 и более человек:

* 50 и более человек в течение 30 календарных дней;
* 100 и более человек в течение 90 календарных дней.

**Администрация:**

2.2.9. Осуществляет формирование прогноза потребности организаций города в кадрах на среднесрочную перспективу и направление информации в соответствии с запрашиваемыми формами в агентство труда и занятости населения Красноярского края.

2.2.10. Содействует организации летней занятости молодежи, в том числе создание временных рабочих мест в организациях.

2.2.11. Организует работу Координационного комитета содействия занятости населения города.

2.2.12. Участвует в реализации комплекса мер по восстановлению численности занятого населения на рынке труда Красноярского края, разработанного Правительством Красноярского края.

2.2.13. Участвует в организации проведения оплачиваемых общественных работ для безработных граждан, ищущих работу.

2.2.14. Предварительно уведомляет Профсоюз о принятии решений о проведении оптимизации, изменении организационно-правовых форм, реорганизации, ликвидации организаций, которые могут повлечь за собой массовое увольнение работников или ухудшение условий труда, не менее чем за два месяца.

**Работодатели:**

2.2.15. Обеспечивают занятость работников, эффективную организацию труда и его безопасность.

2.2.16. Создают условия для профессионального и личностного роста работников, укрепления мотивации высокопроизводительного труда.

2.2.17. Осуществляют меры по сохранению и созданию рабочих мест, используя все источники финансирования. В случаях сокращения деятельности, связанной с изменением организационных структур, перепрофилированием организаций, их структурных подразделений, полной или частичной приостановкой функционирования, рассматривают в установленном трудовым законодательством порядке вопросы перехода на условия неполного рабочего времени на срок до шести месяцев. Конкретный уровень сокращения, установленного трудовым законодательством фонда рабочего времени, определяется в коллективных договорах.

2.2.18. Проводят работу по недопущению массового увольнения работников. Осуществляют реорганизацию, ликвидацию, изменение организационно-правовых форм организаций, полное или частичное приостановление производства, влекущее за собой сокращение рабочих мест, только после предварительного, не менее чем за три месяца, письменного уведомления первичных профсоюзных организаций, Профсоюза и проведения с ними переговоров.

2.2.19. Совместно с краевым государственным казенным учреждением «Центр занятости населения ЗАТО г. Зеленогорска» предоставляют возможность опережающего профессионального обучения высвобождаемым работникам до наступления срока расторжения трудового договора по профессиям и видам трудовой деятельности, востребованным рынком труда.

2.2.20. Предоставляют в краевое государственное казенное учреждение «Центр занятости населения ЗАТО г. Зеленогорска» следующую информацию в соответствии с законодательством о занятости населения:

- о наличии вакантных рабочих мест и вакантных должностей;

- о выполнении квоты о приеме на работу инвалидов;

- о введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, приостановке производства.

2.2.21. Предусматривают в коллективных договорах затраты на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров.

2.2.22. Оказывают содействие сохранению и развитию занятости: граждан предпенсионного возраста; инвалидов; работников, имеющих несовершеннолетних детей, родителей, воспитывающих детей в одиночку; несовершеннолетних граждан; лиц, освобожденных из мест лишения свободы, в том числе, через организацию общественных работ.

**Профсоюз:**

2.2.23. Участвует в разработке программ и мероприятий по вопросам развития трудовых ресурсов организаций, содействия занятости населения, развитию персонала.

2.2.24. Способствует включению в коллективные договоры мероприятий, направленных на:

- сохранение и увеличение количества рабочих мест;

- подготовку, переподготовку, повышение квалификации кадров и переобучение работников, намеченных к высвобождению;

- предоставление дополнительных льгот и гарантий работникам, высвобождаемым в результате сокращения численности штата, ликвидации, реорганизации или банкротства организаций;

- закрепление в организациях молодых специалистов и молодых рабочих.

2.2.25. Участвует в решении вопросов развития персонала, высвобождения работников.

2.2.26. Осуществляет контроль за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства и других нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права за ходом выполнения коллективных договоров по развитию персонала и содействию его дальнейшей занятости.

2.2.27. Предоставляет бесплатную консультационную и правовую помощь первичным профсоюзным организациям и членам профсоюзов предприятий, учреждений по вопросам занятости и трудового законодательства.

**2.3. Оплата труда**

2.3.1. Стороны считают приоритетными следующие направления совместных действий в области оплаты труда работников:

- повышение размера реальной заработной платы;

- уменьшение доли работников с доходами ниже прожиточного минимума;

- сокращение межотраслевой дифференциации в оплате труда;

- обеспечение соответствия размера оплаты труда его результатам и сложности;

- легализацию заработной платы работников;

- ликвидацию и предотвращение в дальнейшем возникновения задолженности по выплате заработной платы.

**Администрация:**

2.3.2. Обеспечивает своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы работникам учреждений не реже чем каждые полмесяца.

Проводит работу по контролю за своевременной выплатой заработной платы работникам иных организаций.

2.3.3. Обеспечивает повышение заработной платы работников учреждений в сроки и размерах, устанавливаемых краевыми и муниципальными нормативными правовыми актами.

2.3.4. Обеспечивает своевременное финансирование расходов в соответствии с Соглашениями, заключенными с министерством финансов Красноярского края, о предоставлении дотаций на:

- выполнение установленных целевых значений показателей средней заработной платы отдельных категорий работников, обозначенных указами Президента Российской Федерации;

- обеспечение уровня заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент и процентную надбавку к заработной плате, низкооплачиваемым категориям работников муниципальных учреждений.

2.3.5. Организует работу по разработке и совершенствованию отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений.

Учитывает Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений при разработке нормативных правовых актов по оплате труда работников муниципальных учреждений.

Обеспечивает единые подходы к регулированию заработной платы для работников муниципальных учреждений.

2.3.6. Регулирует оплату труда руководителей муниципальных предприятий и учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, применяя в качестве оценки их деятельности эффективность работы предприятия, учреждения и размер заработной платы работников.

2.3.7. Устанавливает и контролирует соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных предприятий и учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год и среднемесячной заработной платы работников этих предприятий и учреждений.

2.3.8. При осуществлении регулирования тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений, в пределах определенных законодательством полномочий, учитывает прогнозный индекс цен, а также расходы работодателей на оплату труда исходя из финансового состояния предприятия, возможностей бюджета города Зеленогорска и платежеспособности населения.

2.3.9. Проводит информационную работу в целях легализации заработной платы в организациях города.

2.3.10. Осуществляет мониторинг уровня минимальной и среднемесячной заработной платы работников муниципальных предприятий и учреждений.

**Работодатели:**

2.3.11. Обеспечивают:

- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы (не реже, чем каждые полмесяца), выходных пособий и других выплат, причитающихся работнику в соответствии с действующим трудовым законодательством, в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка, коллективными и трудовыми договорами;

- недопущение снижения среднемесячной заработной платы работников (без учета единовременных выплат) относительно уровня, сложившегося в предыдущем финансовом году с учетом условий оплаты труда, установленных действующими законами края, нормативными правовыми актами, коллективными договорами, локальными нормативными актами, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников, объемов выполнения работ, добросовестного выполнения ими работ той же квалификации;

- недопущение образования долгов по заработной плате и уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

При нарушении установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, производят их выплату с уплатой процентов (денежной компенсации) в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективными договорами.

2.3.12. Производят повышение (индексацию) заработной платы работников:

- в учреждениях - в порядке и размерах, определенных муниципальными правовыми актами города Зеленогорска;

- в организациях – в порядке, установленном коллективными договорами, локальными нормативными актами, не реже одного раза в год в связи с ростом потребительских цен на товары, услуги.

2.3.13. Осуществляют регулирование оплаты труда посредством заключения и реализации коллективных договоров.

2.3.14. Гарантируют и обеспечивают выплату месячной заработной платы работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), не ниже минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент и процентную надбавку к заработной плате.

2.3.15. Осуществляют выплаты специалистам учреждений, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с учреждениями сферы образования, культуры и молодежной политики, физической культуры и спорта, либо продолжающим работу в данных учреждениях, на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения в размерах, определенных муниципальными правовыми актами города Зеленогорска.

2.3.16. Производят оплату труда педагогических работников учреждений, осуществляющих образовательную деятельность (далее – педагогические работники), с учетом присвоенной установленной квалификационной категории за выполнение педагогической по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, если по выполняемой работе совпадают профили работы (деятельности) в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению.

2.3.17. Сохраняют условия оплаты труда (устанавливают доплату к ставке заработной платы за квалификационную категорию) за педагогическими работниками, у которых истек срок действия присвоенной установленной квалификационной категории, в следующих случаях:

- в течение одного года после выхода на работу из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- в течение одного года до наступления у работника права для назначения страховой пенсии по старости;

- на период до принятия решения аттестационной комиссией об установлении (отказе об установлении) квалификационной категории с даты подачи заявления в аттестационную комиссию;

- в течение шести месяцев по окончании длительной болезни, длительного отпуска, предоставляемого до одного года.

2.3.18. Выплачивают молодежи (лицам в возрасте до **35** лет) процентную надбавку к заработной плате за работу в южных районах Красноярского края в полном размере с первого дня работы в организациях.

**Профсоюз:**

2.3.19. Способствует включению в коллективные договоры:

- условий, улучшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством;

- обязательств работодателей по своевременной выплате заработной платы и по обеспечению компенсации потерь в заработной плате в случае ее задержки;

- механизма индексации заработной платы работникам предприятий в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;

- положений по обеспечению сохранения достигнутого уровня заработной платы, а также повышению уровня реальной заработной платы, как государственной гарантии по оплате труда, предусмотренной статьей 130 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3.20. Осуществляет профсоюзный контроль за:

- своевременной и в полном объеме выплатой заработной платы работникам;

- своевременным проведением индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;

- соблюдением работодателями условий коллективных договоров, локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, нормативных правовых актов, устанавливающих условия оплаты труда работникам, в том числе руководителям организаций.

2.3.21. Взаимодействует на постоянной основе с Администрацией по совершенствованию системы оплаты труда работников муниципальных учреждений.

**2.4. Создание благоприятных условий труда и его охрана**

2.4.1. Стороны считают приоритетными следующие направления совместных действий в области охраны труда:

- сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности;

- создание эффективной системы управления охраной труда.

**Стороны совместно:**

2.4.2. Осуществляют действия в области создания безопасных условий труда, направленные на:

- реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

- предупреждение производственного травматизма;

-профилактику профессиональной заболеваемости;

- организацию проведения специальной оценки условий труда и оценки уровня профессиональных рисков;

- увеличение по сравнению с предыдущим годом количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда;

- проведение работы по укреплению трудовой и производственной дисциплины, соблюдению требований промышленной безопасности.

2.4.3. Взаимодействуют с органами государственного надзора и контроля по вопросам соблюдения законодательства об охране труда.

2.4.4. Предусматривают включение расходов на проведение мероприятий по охране труда при утверждении бюджетных смет, в норматив финансового обеспечения муниципальных работ, услуг.

2.4.5. Способствуют участию предприятий, учреждений во всероссийских и краевых конкурсах по вопросам охраны и социального партнерства, проведению мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда.

2.4.6. Содействуют внедрению и реализации корпоративных программ по сохранению и укреплению здоровья работников, программ «нулевого травматизма».

**Администрация:**

2.4.7. Осуществляет мониторинг и оценку ситуации состояния условий и охраны труда на территории города.

2.4.8. Информирует Стороны о состоянии охраны труда, производственного травматизма, профессиональной заболеваемости в организациях города, об экологической и радиационной обстановке.

2.4.9. Содействует организации обучения и проверке знаний требований охраны труда руководителей и специалистов организаций.

2.4.10. Обеспечивает участие своих представителей в расследовании групповых, тяжелых несчастных случаев на производстве и несчастных случаев на производстве со смертельным исходом.

2.4.11. Участвует в организации проведения совещаний, семинаров, смотров-конкурсов по охране труда.

2.4.12. Оказывает службам охраны труда организаций содействие при разработке планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда, консультативную и методическую помощь.

2.4.13. Организует работу Межведомственной комиссии по охране труда.

2.4.14. Предусматривает учреждениям объем финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда в размерах, не менее предусмотренных законодательством.

2.4.15. Обеспечивает осуществление ведомственного контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда.

**Работодатели:**

2.4.16. Осуществляют выполнение требований федерального и краевого законодательства по охране труда, обеспечивая при этом приоритет безопасных условий труда работников по отношению к результатам производственной деятельности.

2.4.17. При приеме на работу обеспечивают информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, степени риска повреждения здоровья, средствах индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ, и о размерах полагающихся им компенсаций.

2.4.18. Предусматривают в коллективных договорах:

- гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда, за работу в ночное время, выходные и праздничные дни, сверхурочную работу и их конкретные размеры;

- дополнительное медицинское страхование на работах, связанных с высоким риском повреждения здоровья.

2.4.19. Предусматривают в коллективных договорах обязательное наличие раздела «Охрана труда» и осуществляют финансирование:

- предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

- мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников в размере не менее 0,2% суммы затрат на производство продукции (работ, услуг);

- работ по специальной оценке условий труда и оценке профессиональных рисков;

- мероприятий по обеспечению работников сертифицированными средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецпитанием;

- затрат, связанных с проведением медицинских осмотров;

- мероприятий, направленных на привлечение работников к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

2.4.20. Создают службы охраны труда, или вводят в штат специалиста по охране труда в соответствии с требованиями трудового законодательства.

2.4.21. Обеспечивают обучение и проверку знаний по охране труда руководителей, специалистов, работников рабочих профессий, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда первичных профсоюзных организаций, членов комитетов (комиссий) по охране труда.

2.4.22. Предусматривают в коллективных договорах предоставление оплачиваемого времени уполномоченным по охране труда от первичных профсоюзных организаций, членам комитетов (комиссий) по охране труда для выполнения возложенных на них обязанностей по контролю за состоянием и условиями труда.

2.4.23. Осуществляют меры по своевременной реконструкции зданий и сооружений, производственных объектов, выводу из эксплуатации оборудования, угрожающего жизни и здоровью работников, загрязнению окружающей среды.

2.4.24. Обеспечивают соблюдение требований законодательства в части своевременного сообщения в Администрацию и Профсоюз и расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.4.25. Проводят специальную оценку условий труда и обеспечивают реализацию мероприятий, разработанных по ее результатам в соответствии с требованиями охраны труда.

2.4.26. Осуществляют комплекс мероприятий по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков, содействуют внедрению системы управления профессиональными рисками.

2.4.27. Обеспечивают внедрение и реализацию корпоративных программ сохранения здоровья работников на рабочем месте, программы «Нулевого травматизма».

2.4.28. Организуют проведение обязательных предварительных и периодических и внеочередных медицинских осмотров (обследований) и обязательных психиатрических освидетельствований работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

2.4.29. Обеспечивают обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.4.30. Обеспечивают работников сертифицированными спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты.

2.4.31. Информируют Профсоюз о финансировании мероприятий по охране труда, в том числе о расходах на спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, молоко, лечебно-профилактическое питание, на проведение медосмотров и на доплаты за работу с вредными и (или) тяжелыми условиями труда.

2.4.32. Создают в организациях кабинеты (уголки) по охране труда.

**Профсоюз:**

2.4.33. Способствует включению в коллективные договоры:

- раздела, содержащего мероприятия по улучшению условий труда работников;

- предоставления гарантий и компенсаций за работу в неблагоприятных условиях, в том числе сверх предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- проведения профилактических мероприятий, направленных на предотвращение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний;

- организации предварительных и периодических медицинских осмотров и обязательных психиатрических освидетельствований работников.

2.4.34. Участвует:

- в расследовании несчастных случаев на производстве;

- в рассмотрении трудовых споров в связи с нарушением законодательства об охране труда;

- в разработке и согласовании проектов локальных нормативных актов по охране труда;

- в организации кабинетов (уголков) по охране труда.

2.4.35. Избирает и организовывает деятельность уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда первичных профсоюзных организаций, участвует в организации их обучения по охране труда.

2.4.36. Оказывает помощь членам первичных профсоюзных организаций в защите их права на безопасные, здоровые условия труда, представляют их интересы в органах государственной власти, в суде и других органах.

2.4.37. Укрепляет систему общественного контроля за состоянием охраны труда, выполнением мероприятий, соглашений, коллективных договоров.

**2.5. Социальная политика, реализация социальных гарантий.**

2.5.1. Стороны считают приоритетными следующие направления социальной политики и реализации социальных гарантий:

- оказание мер социальной поддержки работников;

- поддержка семьи, материнства и детства, улучшение демографической ситуации;

- создание безопасного образовательного пространства;

- укрепление и развитие материально-технической и учебно-методической базы образовательных, спортивных, социальных учреждений и учреждений культуры;

- формирование здорового образа жизни населения.

**Стороны совместно:**

2.5.2. Участвуют в реализации национальных проектов, направленных на улучшение качества жизни людей.

2.5.3. Обеспечивают реализацию гарантий социальной защиты, поддержки семей с детьми, активного долголетия, занятости и здорового образа жизни.

2.5.4. Осуществляют взаимодействие по вопросам проведения летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, санаторно-курортного лечения, отдыха работников и членов их семей.

2.5.5. Проводят работу, направленную на сохранение и улучшение здоровья работников.

2.5.6. Организуют проведение информационной и просветительской работы, направленной на формирование ответственности работодателей и работников за пенсионное будущее.

2.5.7. Проводят физкультурные и спортивные мероприятия для работников и членов их семей, направленные на формирование здорового образа жизни.

**Администрация:**

2.5.8. При составлении проекта местного бюджета города предусматривает в расходах средства на финансирование социально-трудовых гарантий. Муниципальным служащим, работникам органов местного самоуправления и работникам учреждений предоставляются следующие виды социально-трудовых гарантий, размер которых определяется в Коллективных договорах, локальных нормативных актах:

- полная или частичная оплата путевок на санаторно-курортное лечение и (или) отдых;

- полная или частичная оплата услуг по зубопротезированию;

- полная или частичная оплата физиотерапевтических услуг.

2.5.9. Участвует в организации и проведении отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также детей, чьи родители заняты в бюджетной сфере, в соответствии с действующим законодательством.

**Работодатели:**

2.5.10. Обеспечивают работников льготами и гарантиями, предусмотренными законодательством, Соглашением, коллективными договорами.

2.5.11. Предусматривают в коллективных договорах дополнительные меры социальной защиты работников, в том числе, направленные на сохранение и укрепление системы санаторно-курортного лечения, организации отдыха и лечения работников и членов их семей.

2.5.12. Способствуют созданию условий для приобщения работников к здоровому образу жизни.

2.5.13. Содействуют проведению мероприятий по иммунизации, вакцинопрофилактике, диспансеризации работников.

2.5.14. Обеспечивают организацию мест горячего питания и питьевого режима.

2.5.15. Обеспечивают сохранность архивных документов, подтверждающих трудовой стаж и заработную плату работников, осуществляют передачу архивов правопреемникам, а в случае ликвидации организации - архивным органам, согласно законодательству.

2.5.16. Информируют работников о правах и гарантиях в области пенсионного обеспечения, правильности применения списков производства работ, профессий и должностей, дающих право на досрочное назначение трудовой пенсии.

2.5.17. Исходя из финансовых возможностей предусматривают в коллективных договорах дополнительное негосударственное пенсионное и медицинское страхование за счет средств предприятий, организаций (за исключением учреждений).

2.5.18. Своевременно и в полном объеме уплачивают страховые взносы в бюджет социального фонда России (далее - СФР) и предоставляют документы, необходимые для ведения индивидуального (персонифицированного) учета, а также для назначения (перерасчета) и выплаты обязательного страхового обеспечения.

**Профсоюз:**

2.5.19. Проводит работу по включению вопросов, связанных с защитой пенсионных прав работников, в коллективные договоры.

2.5.20. Способствует включению в коллективные договоры финансирования мероприятий по:

- оздоровлению работников и их семей;

- развитию физической культуры и спорта, культурно-массовой работы;

- поддержке работающих многодетных и неполных семей, инвалидов, бывших работников - пенсионеров;

- установлению гарантий и льгот молодым работникам организаций;

- решению жилищных вопросов.

2.5.21. Принимает долевое участие в финансировании оздоровительных, культурно-массовых, физкультурных и спортивных мероприятий.

2.5.22. Обеспечивает общественное наблюдение со стороны Профсоюза за своевременным и в полном объеме перечислением работодателем страховых взносов в СФР.

2.5.23. Организует праздничные мероприятия для членов первичных профсоюзных организаций предприятий, учреждений и их детей.

2.5.24. Оказывает материальную помощь членам первичных профсоюзных организаций предприятий, учреждений в порядке, установленном Профсоюзом.

**2.6. Работа с молодежью.**

**Стороны договорились:**

2.6.1. Молодыми считаются работники в возрасте до 35 лет включительно.

**Работодатели:**

2.6.2. Предусматривают социальные льготы молодым работникам в коллективном договоре.

2.6.3. Развивают институт наставничества.

2.6.4. Обеспечивают повышение квалификации молодых работников.

2.6.5. Формируют кадровый резерв из молодых специалистов.

2.6.6. Создают условия для закрепления молодых работников.

2.6.7. Способствуют созданию молодежных советов, комиссий (других форм молодежного самоуправления).

2.6.8. Содействуют участию молодежи в добровольческой (волонтерской) деятельности.

**Профсоюз:**

2.6.9. Участвует в организации и проведении конкурсов профессионального мастерства по различным профессиям.

2.6.10. Способствует созданию и деятельности молодежных советов, молодежных организаций и объединений для решения социально-экономических вопросов работающей молодежи, привлечения ее к активной жизненной позиции, здоровому образу жизни, воспитанию гражданственности и патриотизма.

2.6.11. Обеспечивает поддержку молодежных инициатив в проведении физкультурно-спортивных соревнований и культурно-массовых мероприятий.

**2.7. Социальное партнерство, координация действий сторон**

2.7.1. Стороны принимают на себя обязательства развивать взаимоотношения на основе принципов социального партнерства, коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений и для достижения поставленных целей в пределах своих полномочий берут на себя обязательства, предусмотренные настоящим разделом, по оказанию содействия социальному партнерству на всех уровнях.

**Стороны совместно:**

2.7.2. Способствуют развитию социального партнерства, разработке и заключению коллективных договоров в организациях. Оказывают организационную и методическую помощь при подготовке коллективных договоров.

2.7.3. Принимают меры по предупреждению индивидуальных и коллективных трудовых споров, содействуют организации и деятельности комиссий по трудовым спорам предприятий, учреждений.

2.7.4. Организуют работу Комиссии в соответствии Положением о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорск, и планом работы Комиссии.

2.7.5. Содействуют обучению представителей Сторон по вопросам правового регулирования социально-трудовых отношений, заключения коллективных договоров и соглашений.

2.7.6. Руководствуясь принципами социального партнерства, признают необходимым:

- взаимное информирование о принимаемых решениях и нормативных актах по вопросам, включенным в Соглашение, другим социально-экономическим вопросам;

- соблюдение прав и гарантий профсоюзной деятельности, способствовать созданию и функционированию первичных профсоюзных организаций**.**

2.7.7. Не допускают включения в коллективные договоры условий, ухудшающих положение работников по сравнению с настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации.

2.7.8. При выполнении Соглашения соблюдают принципы социальной ответственности.

**Администрация:**

2.7.9. Проводит уведомительную регистрацию коллективных договоров, территориальных (отраслевых) соглашений, контролирует их выполнение. Выявляет условия коллективных договоров и соглашений, ухудшающих положение работников по сравнению с законодательством. В случаях не устранения условий, ухудшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством, выявленных при уведомительной регистрации, сообщает об этом в Государственную инспекцию труда в Красноярском крае.

2.7.10. Направляет Сторонам проекты нормативных правовых актов, поступающих в Администрацию, муниципальных правовых актов, затрагивающих социально - экономические интересы работников.

2.7.11. Обеспечивает участие представителей Сторон в работе комиссий, рабочих групп, образуемых Администрацией, при рассмотрении социально-трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений.

2.7.12. Осуществляет меры по предупреждению и своевременному разрешению коллективных трудовых споров.

**Работодатели:**

2.7.13. Заключают в установленном трудовым законодательством порядке коллективные договоры и соглашения.

2.7.14. Обеспечивают направление коллективного договора, а также изменений и дополнений на уведомительную регистрацию в Администрацию в сроки, определенные законодательством Российской Федерации. Один экземпляр коллективного договора направляют в Профсоюз в течение десяти дней после его заключения.

2.7.15. Обеспечивают ознакомление работников с Соглашением, коллективным договором, в течение месяца после их подписания. Порядок и формы ознакомления определяются в коллективном договоре.

При приеме на работу (до подписания трудового договора) обеспечивают ознакомление работника с Соглашением, коллективным договором (при его наличии).

2.7.16. Обеспечивают информирование трудовых коллективов о выполнении положений коллективных договоров не реже одного раза в год.

2.7.17. Обеспечивают участие предприятий, учреждений в городских и краевых конкурсах по вопросам социального партнерства.

2.7.18. Признают необходимость соблюдения прав и гарантий профсоюзной деятельности, не препятствуют созданию и функционированию первичных профсоюзных организаций.

Обеспечивают условия для функционирования первичных профсоюзных организаций и их выборных органов, реализации прав и гарантий профессиональной деятельности. Предоставляют безвозмездно первичным профсоюзным организациям помещения для проведения заседаний, хранения документации, оргтехнику, средства связи и необходимые нормативные правовые документы.

2.7.19. Гарантируют освобождение от основной работы:

- председателей, их заместителей, соответствующих выборных органов первичных профсоюзных организаций с сохранением среднего заработка для выполнения профсоюзной работы в интересах Работников;

- делегатов на время проведения профсоюзных съездов, собраний, конференций;

- членов выборных профсоюзных органов, не освобожденных от основной работы, уполномоченных Профсоюза по охране труда, представителей Профсоюза в составе совместных с работодателем комиссий на период краткосрочной профсоюзной учебы.

Условия освобождения от работы и порядок оплаты участия в перечисленных мероприятиях определяются коллективными договорами, локальными нормативными актами.

2.7.20. Обеспечивают права первичных профсоюзных организаций по сбору членских взносов в безналичной форме по письменному заявлению работников и ежемесячному своевременному перечислению денежных средств на счета Профсоюза. В случае если работник, не являющийся членом профсоюза, уполномочил первичную профсоюзную организацию или Профсоюз представлять его интересы во взаимоотношениях с Работодателями, то на основании его письменного заявления, Работодатель ежемесячно бесплатно перечисляет на счет Профсоюза денежные средства из зарплаты работника.

2.7.21. Создают комиссии по трудовым спорам, способствуют предотвращению трудовых споров и своевременному их разрешению.

**Профсоюз:**

2.7.22. Проводит работу по созданию первичных профсоюзных организаций.

2.7.23. Инициирует заключение, контролирует и анализирует выполнение Соглашения и коллективных договоров, результаты доводит до сведения коллективов и отдельных работников.

2.7.24. Разрабатывает методические рекомендации по заключению коллективных договоров, способствует включению в коллективные договоры положений, обеспечивающих дополнительные социально-экономические гарантии по сравнению с установленными законодательством.

2.7.25. Организует обучение профсоюзного актива по вопросам правового регулирования трудовых отношений, заключения коллективных договоров и соглашений.

2.7.26. Не организовывает и не поддерживает проведение забастовок и иных массовых выступлений, происходящих в период действия Соглашения, при условии выполнения сторонами обязательств, предусмотренных Соглашением и коллективными договорами.

2.7.27. Добивается получения необходимой информации от Работодателя в интересах членов профсоюза.

2.7.28. Предоставляет бесплатную консультационную и правовую помощь членам первичных профсоюзных организаций, осуществляют контроль за соблюдением прав работников в области социально-трудовых отношений.

2.7.29. Оказывает Работодателям содействие по созданию в организациях комиссий по трудовым спорам.

Участвует в урегулировании коллективных трудовых споров. Способствует осуществлению коллективных форм протеста в соответствии с действующим законодательством. Проводит в организациях разъяснительную работу по социальной политике, политике в области оплаты и охраны труда, а также по вопросам, связанным с применением трудового права с целью недопущения конфликтов.

2.7.30. Ставит в известность Администрацию и Работодателей о складывающейся неблагоприятной социально-психологической обстановке в организациях.

**3. Заключительные положения**

3.1. Заключение, изменение пунктов Соглашения, требующих финансирования за счет средств бюджета города Зеленогорска, осуществляется Сторонами до рассмотрения в Совете депутатов ЗАТО г. Зеленогорск проекта бюджета на год, относящийся к сроку действия Соглашения.

3.2. Принятие Соглашения, внесение в него изменений и дополнений производится путем проведения переговоров между Сторонами.

Стороны в соответствии с законодательством несут ответственность за уклонение от участия в переговорах, за нарушение или невыполнение (ненадлежащее выполнение) обязательств по Соглашению, за непредставление информации, необходимой для коллективных переговоров и осуществления контроля за выполнением Соглашения.

3.3. Стороны договорились, что коллективные переговоры о заключении очередного соглашения будут начаты не позднее 3 месяцев до окончания действия Соглашения.

3.4. Толкование и разъяснение положений Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон.

3.5. Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

Приложение № 1

к Территориальному соглашению

между Администрацией ЗАТО г. Зеленогорск, Территориальной профсоюзной организацией ГПУО

г. Зеленогорска и некоммерческой организацией «Территориальное объединение работодателей ЗАТО Зеленогорск» на 2025-2027 годы

**СПИСОК УЧАСТНИКОВ СОГЛАШЕНИЯ**

1. Администрация ЗАТО г. Зеленогорск (ее комитеты, управления, отделы).

2. Территориальная профсоюзная организация городских предприятий, учреждений организаций г. Зеленогорска Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности.

3. Счетная палата ЗАТО г. Зеленогорск.

4. Муниципальное казённое учреждение «Служба единого заказчика-застройщика».

5. Муниципальное казенное учреждение «Городской лесхоз».

6. Муниципальное казенное учреждение «Комитет по делам физической культуры и спорта г. Зеленогорска».

7. Муниципальное казенное учреждение «Комитет по делам культуры и молодежной политики города Зеленогорска».

8. Муниципальное казенное учреждение «Центр хозяйственно-эксплуатационного обеспечения».

9. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия».

10. Муниципальное казенное учреждение «Муниципальный архив г. Зеленогорска».

11. Муниципальное казенное учреждение «Центр муниципальных закупок, поддержки предпринимательства и обеспечения деятельности органов местного самоуправления г. Зеленогорска».

12. Муниципальное казенное учреждение «Комитет по охране окружающей среды».

13. Муниципальное казенное учреждение «Служба по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям».

14. Муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения деятельности образовательных учреждений».

15. Муниципальное казенное учреждение «Центр учета муниципального имущества и земель».

16. Муниципальное бюджетное учреждение «Природный зоологический парк».

17. Муниципальное бюджетное учреждение «Библиотека им. Маяковского».

18. Муниципальное бюджетное учреждение «Зеленогорский музейно-выставочный центр».

19. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Зеленогорский городской дворец культуры».

20. Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный центр».

21. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа».

22. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа».

23. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр образования «Перспектива».

24. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования центр «Витязь» имени Героя Советского Союза И.Н. Арсеньева.

25. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр экологии, краеведения и туризма».

26. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа имени Героя Советского Союза Д.Ф. Кудрина».

27. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Старт».

28. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Юность».

29. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Олимп» имени полного кавалера ордена Славы Алдошина Павла Петровича».

30. Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс».

31. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №161».

32. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 163 имени Героя Социалистического Труда А.С. Александрова».

33. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 164».

34. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №167».

35. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №169».

36. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 172».

37. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 174»

38. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №175».

39. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №176».

40. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей № 6 «Страна детства».

41. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей № 9 «Семицветик».

42. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 13 «Звездочка».

43. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 14 «Гнездышко».

44. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 18 «Сказка».

45. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 21 «Золотой ключик».

46. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 23 «Солнышко».

47. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 24 «Искорки».

48. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 26 «Эрудит».

49. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 27 «Золотая рыбка».

50. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 29 «Сибирячок».

51. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 30 «Крепыш».

52. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 32 «Страна чудес».

53. Муниципальное бюджетное учреждение «Комбинат благоустройства».

54. Муниципальное унитарное предприятие тепловых сетей г. Зеленогорска.

55. Муниципальное унитарное предприятие электрических сетей г. Зеленогорска.

56. Общество с ограниченной ответственностью «ГЖКУ».

57. Общество с ограниченной ответственностью «Дельфин».

58. Общество с ограниченной ответственностью Телерадиокомпания «Зеленогорск».

59. Акционерное общество «Зеленогорское автотранспортное предприятие».

Приложение № 2

к Территориальному соглашению

между Администрацией ЗАТО г. Зеленогорск, Территориальной профсоюзной организацией ГПУО

г. Зеленогорска и некоммерческой организацией «Территориальное объединение работодателей ЗАТО Зеленогорск» на 2025-2027 годы

**ОПЛАТА ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

**С УЧЕТОМ ИМЕЮЩЕЙСЯ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО****ДОЛЖНОСТИ С ДРУГИМ НАИМЕНОВАНИЕМ, ПО КОТОРОЙ НЕ УСТАНОВЛЕНА КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ, А ТАКЖЕ В ДРУГИХ СЛУЧАЯХ**

 Оплата труда в течение срока действия квалификационной категории, установленной педагогическим работникам в соответствии с [Порядком](https://www.referent.ru/1/232250?l3#l3) проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, при выполнении ими педагогической работы в следующих случаях:
     - при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа образовательной организации;
     - при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;
     - при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

|  |  |
| --- | --- |
| Должность, по которой установлена квалификационная категория  | Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1  |
| 1  | 2  |
| Учитель; преподаватель  | Преподаватель |
| Учитель |
| Воспитатель (независимо от типа организации, в которой выполняется работа) |
| Социальный педагог |
| Педагог-организатор  |
| Старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования  |
| Старший воспитатель | Воспитатель; педагог дополнительного образования, методист |
| Воспитатель  | Старший воспитатель; педагог дополнительного образования |
| Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины | Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, а также по основам безопасности жизнедеятельности сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности), педагог дополнительного образования |
| Руководитель физического воспитания  | Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности руководителя физического воспитания) |
| Инструктор по физической культуре  |
| Мастер производственного обучения  | Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы мастера производственного обучения) |
| Инструктор по труду |
| Старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)  |
| Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебному предмету «технология»)  | Мастер производственного обучения, педагог дополнительного образования |
| Инструктор по труду  |
| Учитель-дефектолог, учитель логопед  | Учитель-логопед  |
| Учитель-дефектолог; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам)  |
| Воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)  |
| Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)  | Преподаватель образовательных организаций дополнительного образования детей (детских школ искусств по видам искусств), педагог дополнительного образования |
| Музыкальный руководитель |
| Концертмейстер |
| Преподаватель образовательных организаций дополнительного образования детей (детских школ искусств по видам искусств); концертмейстер  | Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств); педагог дополнительного образования  |
| Старший тренер-преподаватель;  | Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре) |
| Тренер-преподаватель  | Инструктор по физической культуре  |
| Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре);  | Старший тренер-преподаватель |
| Инструктор по физической культуре  | Тренер-преподаватель  |
| Педагог дополнительного образования | Педагог-организатор |
| Педагог-организатор | Педагог дополнительного образования |
| Методист, старший методист | Старший педагог; педагог дополнительного образования; педагог-организатор |