



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО –
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ЗЕЛЕНОГОРСК
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.05.2024

г. Зеленогорск

№ 836-р

О создании Совета по вопросам
содействия реализации инвестиционных
проектов, сопровождаемых на
территории города Зеленогорска

В целях организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов на территории города Зеленогорска Красноярского края, учитывая приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)), руководствуясь Уставом города Зеленогорска Красноярского края,

1. Создать Совет по вопросам содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на территории города Зеленогорска, в составе согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение о Совете по вопросам содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на территории города Зеленогорска, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу в день подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Зеленогорск по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам.

Первый заместитель
Главы ЗАТО г. Зеленогорск
по стратегическому планированию,
экономическому развитию и финансам



М.В. Налобина

Приложение № 1
к распоряжению Администрации
ЗАО г. Зеленогорск
от 10.05.2014 № 836-р

**Состав Совета по вопросам содействия реализации инвестиционных
проектов, сопровождаемых на территории города Зеленогорска**

Председатель Совета:

Терентьев
Вадим Владимирович

Глава ЗАО г. Зеленогорск;

заместитель председателя Совета:

Налобина
Марина Викторовна

первый заместитель Главы ЗАО г. Зеленогорск
по стратегическому планированию,
экономическому развитию и финансам;

секретарь Совета:

Чулокина
Татьяна Николаевна

заместитель начальника отдела экономики
Администрации ЗАО г. Зеленогорск
по вопросам долгосрочного планирования
и развития территории;

члены Совета:

Архипов
Александр Анатольевич

заместитель Главы ЗАО г. Зеленогорск
по общественной безопасности;

Камнев
Сергей Владимирович

первый заместитель Главы ЗАО г. Зеленогорск
по жилищно-коммунальному хозяйству,
архитектуре и градостроительству;

Кириченко
Лариса Николаевна

директор МКУ «Центр закупок,
предпринимательства и обеспечения
деятельности ОМС»;

Лозин
Александр Геннадиевич

директор МУП ТС;

Патенко
Алексей Дмитриевич

директор МУП ЭС;

Татаринов
Никита Владимирович

начальник отдела архитектуры и
градостроительства Администрации
ЗАТО г. Зеленогорск – главный архитектор
города;

Шмелев
Алексей Борисович

начальник Отдела городского хозяйства
Администрации ЗАТО г. Зеленогорск;

Шмигидина
Мария Геннадьевна

руководитель Комитета по управлению
имуществом Администрации
ЗАТО г. Зеленогорск;

Шорникова
Елена Юрьевна

начальник отдела экономики Администрации
ЗАТО г. Зеленогорск;

Шпан
Иван Владимирович

исполнительный директор НКО «Фонд развития
предпринимательства города Зеленогорска»
(по согласованию);

Мухин
Максим Валериевич

директор КГКУ «ЦЗН ЗАТО г. Зеленогорска»
(по согласованию).

Приложение № 2
к распоряжению Администрации
ЗАТО г. Зеленогорск
от 20.05.2024 № 836-р

Положение о Совете по вопросам содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на территории города Зеленогорска

1. Общие положения

1.1. Совет по вопросам содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на территории города Зеленогорска (далее – Совет), является совещательным коллегиальным органом, образованным в целях содействия реализации инвестиционных проектов на территории города Зеленогорска Красноярского края (далее – г. Зеленогорск).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, иными нормативными правовыми актами Красноярского края, Уставом города Зеленогорска Красноярского края, правовыми актами г. Зеленогорска, а также настоящим положением.

2. Задачи Совета

2.1. Создание благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, на территории г. Зеленогорска.

2.2. Содействие в реализации инвестиционных проектов на территории г. Зеленогорска.

2.3. Организация взаимодействия органов местного самоуправления г. Зеленогорска с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами Красноярского края, субъектами инвестиционной деятельности и иными организациями при поддержке новых инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории г. Зеленогорска.

3. Функции Совета

3.1. Разработка предложений по повышению эффективности инвестиционной деятельности и улучшению инвестиционного климата на территории г. Зеленогорска.

3.2. Рассмотрение и одобрение раздела, посвященного инвестиционному развитию, в документе стратегического планирования г. Зеленогорска.

3.3. Рассмотрение и обсуждение инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории г. Зеленогорска субъектами инвестиционной деятельности.

3.4. Принятие решения о сопровождении инвестиционных проектов на уровне муниципального образования г. Зеленогорск.

3.5. Разработка предложений об оказании мер поддержки субъектам инвестиционной деятельности, реализующим или планирующим к реализации инвестиционные проекты на территории г. Зеленогорска.

3.6. Разработка рекомендаций и предложений по решению вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне муниципального образования г. Зеленогорск.

3.7. Рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне муниципального образования г. Зеленогорск.

4. Права Совета

4.1. Принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.2. Приглашать на заседания Совета и заслушивать информацию представителей субъектов инвестиционной деятельности, ресурсоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность на территории г. Зеленогорска, агентств и институтов развития, учебных учреждений и иных организаций, заинтересованных в реализации инвестиционного проекта на территории г. Зеленогорска.

4.3. Взаимодействовать с исполнительными органами Красноярского края, коммерческими и некоммерческими организациями по вопросам содействия реализации инвестиционных проектов на территории г. Зеленогорска.

4.4. Запрашивать в пределах своей компетенции информацию, необходимую для деятельности Совета.

4.5. Создавать временные и постоянные рабочие группы по вопросам содействия в реализации инвестиционных проектов на территории г. Зеленогорска.

5. Организация и порядок деятельности Совета.

5.1. Совет состоит из председателя, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и членов Совета.

5.2. Совет возглавляет Глава ЗАТО г. Зеленогорск, осуществляющий общее руководство его деятельностью.

5.3. В период отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) председателя Совета его полномочия исполняет заместитель председателя Совета.

5.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины от состава Совета.

5.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета. Решения Совета носят рекомендательный характер.

5.6. Решения Совета оформляются протоколами.

5.7. Организация деятельности Совета осуществляется секретарем. В этих целях секретарь Совета:

- 1) организует работу по подготовке материалов для рассмотрения Советом;
- 2) информирует членов Совета о проведении очередного заседания Совета;
- 3) организует ведение и подготовку протоколов по итогам заседания Совета.

5.8. Материалы и предложения, на основании которых составляется перечень рассматриваемых вопросов на соответствующий период, члены Совета и субъекты предпринимательской деятельности направляют секретарю Совета не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня проведения заседания.

5.9. Материалы, предоставленные субъектом предпринимательской деятельности, направляются для ознакомления членам Совета не позднее, чем за 3 рабочих дня до проведения заседания.

5.10. Решения Совета в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания оформляются протоколами. Протоколы заседаний подписываются председателем Совета, а в случае его отсутствия – заместителем председателем Совета, и секретарем Совета.

5.11. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляется Администрацией ЗАТО г. Зеленогорск.