

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО –**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОД ЗЕЛЕНОГОРСК**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

26.08.2024 г. Зеленогорск № 181-п

О внесении изменений в Примерное

положение об оплате труда работников

муниципальных бюджетных

учреждений дополнительного образования

города Зеленогорска, находящихся в

ведении Муниципального казенного

учреждения «Комитет по делам культуры

и молодежной политики города Зеленогорска»,

утвержденное постановлением

Администрации ЗАТО г. Зеленогорска

от 23.03.2018 № 44-п

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 12.04.2021 № 46-п «Об утверждении Положения о системе оплате труда работников муниципальных учреждений города Зеленогорска», руководствуясь Уставом города Зеленогорска Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования города Зеленогорска, находящихся в ведении Муниципального казенного учреждения «Комитет по делам культуры и молодежной политики города Зеленогорска», утвержденное постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 23.03.2018 № 44-п, изменения, изложив приложение № 6 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в газете Панорама, и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.10.2024.

Глава ЗАТО г. Зеленогорск В.В. Терентьев

Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Зеленогорск

от 26.08.2024 № 181-п

Приложение № 6

к Примерному положению

об оплате труда работников

муниципальных бюджетных

учреждений дополнительного

образования, находящихся в

ведении Муниципального

казенного учреждения «Комитет

по делам культуры и молодежной

политики города Зеленогорска»

Критерии оценки эффективности деятельности, условия и размеры выплат стимулирующего характера для руководителей учреждений   
и их заместителей

1. Руководитель учреждения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки эффективности деятельности по видам выплат | Условия | | Предельный размер выплаты. Процент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы |
| Наименование | индикатор |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1** | **Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач** | | | |
| 1.1 | Эффективность финансово-экономической деятельности | Выполнение муниципального задания на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) учреждением | 100% и выше | 10 |
| от 95% до 99,9% | 5 |
| менее 95% | 0 |
| Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения | свыше 95 % до 100% | 10 |
| свыше 90% до 95% | 5 |
| 90% и менее | 0 |
| Привлечение дополнительных источников финансирования (гранты, средства субсидий из бюджетов вышестоящих уровней, платная деятельность) | наличие подписанных соглашений, договоров | 5 |
| 1.2 | Сохранность контингента обучающихся | Движение обучающихся в % от общего числа обучающихся в соответствии с муниципальным заданием | не более 2% | 5 |
| 1.3 | Поддержка талантливых и одаренных детей | Количество обучающихся в учреждении, привлеченных к участию в творческих мероприятиях, направленных на выявление и поддержку юных талантов | не менее 10 обучающихся | 10 |
| 1.4 | Обеспечение (сохранение) стабильных социально-трудовых отношений | Отсутствие кредиторской задолженности по начисленным выплатам по оплате труда перед работниками | отсутствие кредиторской задолженности за отчетный период | 10 |
| 1.5 | Эффективное ведение контроля за выполнением целевого показателя средней заработной платы отдельных категорий работников | Выполнение целевого показателя | от 99% до 100% | 10 |
| от 97% до 99% | 5 |
| менее 97% | 0 |
| **2** | **Выплаты за качество выполняемых работ** | | | |
| 2.1 | Обеспечение качества оказываемых учреждением услуг | Отсутствие обоснованных зафиксированных обращений (жалоб) от граждан на качество оказываемых услуг, работу учреждения, деятельность директора учреждения | отсутствие  обращений (жалоб) | 15 |
| 2.2 | Эффективность реализуемой кадровой политики | Укомплектованность учреждения специалистами, работающими по профилю деятельности учреждения | 100% | 5 |
| от 95% до 99,9% | 2 |
| меньше 95,0% | 0 |
| Обеспеченность стабильности кадров | соблюдение коэффициента текучести кадров не более 0,5 | 5 |
| 2.3 | Эффективность управленческой деятельности | Своевременное и качественное предоставление отчетности, информации главному распорядителю бюджетных средств (полнота, достоверность и соблюдение срока). Результаты контрольных мероприятий, проведенных в учреждении | отсутствие замечаний (нарушений) со стороны контрольных органов, главного распорядителя бюджетных средств | 5 |
| не более 5 замечаний (нарушений) со стороны контрольных органов, главного распорядителя бюджетных средств | 3 |
| 6 и более замечаний (нарушений) со стороны контрольных органов, главного распорядителя бюджетных средств | 0 |
| 2.4 | Обеспечение безопасных условий труда в учреждении | Качественное выполнение требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности | отсутствие предписаний | 10 |
| устранение нарушений, в установленный предписанием срок | 5 |

2. Заместитель руководителя (за исключением заместителя по общим вопросам)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки эффективности деятельности по видам выплат | Условия | | Предельный размер выплаты. Процент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы |
| Наименование | индикатор |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1** | **Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач** | | | |
| 1.1 | Эффективность финансово-экономической деятельности | Выполнение муниципального задания на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) учреждением | 100% и выше | 15 |
| от 95% до 99,9% | 5 |
| менее 95% | 0 |
| 1.2 | Сохранность контингента обучающихся | Движение обучающихся в % от общего числа обучающихся в соответствии с муниципальным заданием | не более 2% | 15 |
| 1.3 | Поддержка талантливых и одаренных детей | Количество обучающихся в учреждении, привлеченных к участию в творческих мероприятиях, направленных на выявление и поддержку юных талантов | не менее 10 обучающихся | 15 |
| 1.4 | Обеспечение выполнения программы деятельности (развития) учреждения | Выполнения программы деятельности (развития) учреждения | от 95% до 100% | 15 |
| от 90% до 94,9% | 5 |
| **2** | **Выплаты за качество выполняемых работ** | | | |
| 2.1 | Наличие локальных актов, регулирующих образовательную деятельность | Локальные акты, регулирующие образовательную деятельность и развитие учреждения (планы, программы, отчеты, положения), соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации | факт наличия нормативно-правовой базы | 10 |
| своевременность актуализации | 10 |
| отсутствие замечаний главного распорядителя бюджетных средств | 5 |
| 2.2 | Обеспечение качества оказываемых учреждением услуг | Отсутствие обоснованных зафиксированных обращений (жалоб) граждан на качество оказываемых услуг, работу учреждения | отсутствие  обращений (жалоб) | 10 |
| 2.3 | Эффективность управленческой деятельности | Своевременное и качественное предоставление отчетности, информации главному распорядителю бюджетных средств (полнота, достоверность и соблюдение срока). Результаты контрольных мероприятий, проведенных в учреждении | отсутствие замечаний (нарушений) со стороны контрольных органов, главного распорядителя бюджетных средств | 5 |
| не более 5 замечаний (нарушений) со стороны контрольных органов, главного распорядителя бюджетных средств | 3 |
| 6 и более замечаний (нарушений) со стороны контрольных органов, главного распорядителя бюджетных средств | 0 |

3. Заместитель руководителя по общим вопросам

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки эффективности деятельности по видам выплат | | Условия | | | Предельный размер выплаты. Процент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы |
| Наименование | | индикатор |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 |
| **1** | **Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач** | | | | | |
| 1.1 | Эффективность финансово-экономической деятельности | Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения | | свыше 95 % до 100% | | 12 |
| свыше 90% до 95% | | 6 |
| 90% и менее | | 0 |
| Привлечение дополнительных источников финансирования (гранты, средства субсидий из бюджетов вышестоящих уровней, платная деятельность) | | наличие подписанных соглашений, договоров | | 12 |
| 1.2 | Управленческая культура | Наличие нормативной правовой базы для функционирования и развития учреждения | | Факт наличия и соответствие требованиям законодательства Российской Федерации, своевременность актуализации, отсутствие замечаний главного распорядителя бюджетных средств | | 12 |
| 1.3 | Обеспечение качества оказываемых учреждением услуг | Отсутствие обоснованных зафиксированных обращений (жалоб) граждан на качество оказываемых услуг, работу учреждения | | отсутствие  обращений (жалоб) | | 12 |
| 1.4 | Эффективное ведение контроля за выполнением целевого показателя средней заработной платы отдельных категорий работников | Выполнение целевого показателя | | от 99% до 100% | | 12 |
| от 97% до 99% | | 6 |
| менее 97% | | 0 |
| **2** | **Выплаты за качество выполняемых работ** | | | | | |
| 2.1 | Эффективность хозяйственной деятельности учреждения | Обеспечение сохранности имущества учреждения | | отсутствие  замечаний по сохранности имущества учреждения | | 10 |
| 2.3 | Эффективность управленческой деятельности | Своевременное и качественное предоставление отчетности, информации главному распорядителю бюджетных средств (полнота, достоверность и соблюдение срока). Результаты контрольных мероприятий, проведенных в учреждении | | отсутствие замечаний (нарушений) со стороны контрольных органов, главного распорядителя бюджетных средств | | 10 |
| не более 5 замечаний (нарушений) со стороны контрольных органов, главного распорядителя бюджетных средств | | 5 |
| 6 и более замечаний (нарушений) со стороны контрольных органов, главного распорядителя бюджетных средств | | 0 |
| 2.4 | Соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности, информации по запросам главного распорядителя бюджетных средств | | Отсутствие замечаний | | 10 |
| 2.5 | Обеспечение безопасных условий труда в учреждении | Качественное выполнение требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности | | отсутствие предписаний | | 10 |
| устранение нарушений, в установленный предписанием срок | | 5 |