**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

 **ЗАТО ГОРОДА ЗЕЛЕНОГОРСКА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

**06 июня 2024 года Зеленогорск № 56**

|  |
| --- |
| Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели |

 В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», руководствуясь пунктом 5.2.4 Положения о Финансовом управлении Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, утвержденного решением Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорск от 27.10.2022 № 43-201р,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели согласно приложению к настоящему приказу.

2. Главные распорядители средств местного бюджета, осуществляющие заключение соглашений с получателями субсидий имеют право вносить изменения (дополнения) в соглашения, если это не противоречит постановлению Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели».

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника бюджетного отдела Финансового управления.

Руководитель управления Н.Г. Малышева

Приложение

к приказу Финансового управления

от 06.06.2024 № 56

**Типовая форма соглашения**

**о предоставлении из местного бюджета муниципальным бюджетным**

**и автономным учреждениям субсидий на иные цели**

г. Зеленогорск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный распорядитель средств местного бюджета города Зеленогорска, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения (муниципального автономного учреждения), именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение (муниципальное автономное учреждение), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения объема
и условий предоставления из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)*

(далее – Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Получателю из местного бюджета в 20\_\_ году/20\_\_ – 20\_\_ годах <1> Субсидии в целях:

1.1.1. Достижения результатов федерального (регионального) проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(указывается наименование федерального (регионального проекта) <2>*

1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .<3>

 (*иная (ые) цель (и) предоставления Субсидии)*

* 1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.
	2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере:

в 20\_\_ году в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек по

 *(сумма цифрами) (сумма прописью)*

коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

в 20\_\_ году в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек по

 *(сумма цифрами) (сумма прописью)*

коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 в 20\_\_ году в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек по

 *(сумма цифрами) (сумма прописью)*

коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Права и обязанности Сторон

2.1. Главный распорядитель обязуется:

2.1.1. Перечислять Учреждению Субсидию в размере и в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № \_\_\_ к Соглашению.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 30 календарных дней со дня поступления указанных предложений.

2.1.3. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с приложением № \_\_\_ к Соглашению, по форме, установленной в приложении № 1 к Типовой форме.

2.1.4. Устанавливать план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № \_\_\_ к Соглашению, по форме, установленной в приложении № 2 к Типовой форме.

2.2. Главный распорядитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки предоставления Субсидии.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой в соответствии с Соглашением Субсидии в соответствии с пунктом 2.8 Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск от 25.01.2024 № 16-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели».

2.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае нарушения Учреждением сроков представления отчета о расходах Учреждения, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, за отчетный период.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать Субсидию по целевому назначению.

2.3.2. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных в приложении № 1 к Типовой форме, соблюдение сроков их достижения.

2.3.3. Своевременно информировать Главного распорядителя об изменении условий использования Субсидии, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.4. Представлять Главному распорядителю:

2.3.4.1 отчет о расходах Учреждения, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № 3 к Типовой форме, не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 *(месяц, квартал, год)*

2.3.4.2 отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, по форме согласно приложению № 4 к Типовой форме, не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 *(месяц, квартал, год)*

2.3.4.3 отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, по форме согласно приложению № 5 к Типовой форме, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 *(месяцем/ кварталом/ годом)*

2.3.4.4 иные отчеты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <25>.

2.3.5. Обеспечить возврат не использованного в текущем финансовом году остатка средств Субсидии в местный бюджет города Зеленогорска до завершения текущего финансового года.

2.3.6. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств Субсидии могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели, указанные в разделе 1 Соглашения, на основании решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии.

2.3.7. Обеспечить возврат Субсидии в случае недостижения результатов предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении), установленных в приложении № \_\_\_\_ к Соглашению.

2.3.8. Обеспечить возврат Субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля (Счетной палатой ЗАТО г. Зеленогорск и Финансовым управлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск), в полном объеме, а в случае нецелевого использования субсидии – в размере её нецелевого использования в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ .

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Главному распорядителю с предложением об изменении размера Субсидии.

2.4.2. Расходовать Субсидию самостоятельно.

3. Контроль за использованием Субсидии

Главный распорядитель, органы муниципального финансового контроля (Счетная палата ЗАТО г. Зеленогорск и Финансовое управление Администрации ЗАТО г. Зеленогорск) осуществляют контроль за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии, в том числе принимают решение о возврате средств Субсидии в случае установления фактов нарушения Учреждением условий ее предоставления и использования.

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

6. Заключительные положения

6.1. Соглашение расторгается Главным распорядителем в одностороннем порядке в случаях:

6.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

6.1.2. Нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и Соглашением.

6.1.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <26>.

6.2. Запрещается расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке.

6.3. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон <27>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного [пунктом 6.1](#Par0) Соглашения.

6.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения <28>.

6.6. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: один экземпляр – Главному распорядителю, один экземпляр – Учреждению.

7. Адреса и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Главного распорядителя Место нахожденияПлатежные реквизиты | Наименование УчрежденияМесто нахожденияПлатежные реквизиты |

8. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Главный распорядитель:Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (Ф.И.О.)* М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  | Учреждение: Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (Ф.И.О.)*М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

Приложение № 1

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели

Приложение № \_\_\_

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_

 № \_\_\_\_\_\_\_

Значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование федерального и регионального проекта)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование результата, показателя | Единица измерения по общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ) | Плановое значение результата, показателя | Срок, на который запланировано достижение результата, показателя |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Главный распорядитель:Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*подпись) (Ф.И.О.)* М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  | Учреждение: Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (Ф.И.О.)*М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

Приложение № 2

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели

Приложение № \_\_\_

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_

 № \_\_\_\_\_\_\_

План

мероприятий по достижению результатов

предоставления Субсидии

на "\_\_\_\_" год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
| Наименование Получателя |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование Главного распорядителя |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование муниципальной программы [<4>](#P1015) |  | по БК [<4>](#P1015) |  |
| Наименование Субсидии |  |  |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") [<5>](#P1017) |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Результат предоставления Субсидии, контрольные точки | Единица измерения | Плановое значение  | Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.)  |
| наименование [<6>](#P1018) | код [<7>](#P1019) | наименование | код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135) | [<8>](#P1021) | [<9>](#P1022) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Результат предоставления Субсидии 1: |  |  |  |  |  |
| контрольная точка 1.1: | x | x | x | x | x |
|  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 1: |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 2: |  |  |  |  |  |
| контрольная точка 2.1: | x | x | x | x | x |
|  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 2: |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение № 3

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели

Приложение № \_\_\_

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_

Отчет

о расходах, источником финансового обеспечения которых является

Субсидия по соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование бюджетного или автономного учреждения)*

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

*(нарастающим итогом с начала финансового года)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | КБК | Плановые затраты (тыс.руб.) | Фактические затраты (тыс.руб.) |
| КВСР | КФСР | КЦСР | КВР | КОСГУ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Учреждения

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*должность) (подпись) (расшифровка подписи)*

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 4

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на

иные цели

Приложение № \_\_\_

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_

Отчет

о достижении значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии по соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование бюджетного или автономного учреждения )*

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 *(нарастающим итогом с начала финансового года)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование результата, показателя | Единица измерения по общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ) | Плановое значение  | Достигнутое значение по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Учреждения

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Приложение № 5

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели

Приложение № \_\_\_

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_

Отчет

о реализации плана мероприятий по достижению результатов

предоставления Субсидии [<10>](#P2379)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  | по состоянию на 1 \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
| Наименование Получателя |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование Главного распорядителя |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование муниципальной программы |  | по БК [<11>](#P2380) |  |
| Наименование субсидии |  |  |  |
|  |  | Номер соглашения [<12>](#P2382) |  |
|  |  | Дата соглашения [<12>](#P2382) |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") [<13>](#P2383) |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Результат предоставления Субсидии, контрольные точки [<14>](#P2384) | Единица измерения [<14>](#P2384) | Значение | Срок достижения (дд.мм.гггг.) | Статус  | Причина отклонения  |
| наименование | код | наименование | код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135) | плановое [<15>](#P2385) | фактическое [<16>](#P2386) | отклонение [<17>](#P2387) | плановый [<18>](#P2388) | фактический (прогнозный) [<19>](#P2389) | [<20>](#P2390) | [<21>](#P2391) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Результат предоставления Субсидии [<22>](#P2392) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода [<23>](#P2393) | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода [<24>](#P2394) | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии [<22>](#P2392) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода [<23>](#P2393) | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода [<24>](#P2394) | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка

 подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 6

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели

**Дополнительный договор (соглашение) № \_\_\_\_\_\_\_**

**о расторжении договора (соглашения) между главным распорядителем средств местного бюджета и муниципальными бюджетными и автономными учреждениями о предоставлении субсидии из местного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

г. Зеленогорск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

 *(дата заключения договора)*

Главный распорядитель средств местного бюджета города Зеленогорска, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения (муниципального автономного учреждения), именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение (муниципальное учреждение), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (основание для расторжения Соглашения)

заключили настоящий Дополнительный договор (соглашение) о расторжении договора (соглашения) между главным распорядителем средств местного бюджета и муниципальными бюджетными и автономными учреждениями о предоставлении субсидии из местного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РоссийскойФедерацииот «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ (далее – Соглашение, Субсидия) о нижеследующем:

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Главным распорядителем исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек

 *(сумма прописью)*

по КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек Субсидии.

 *(сумма прописью)*

2.3. Главный распорядитель в течение «\_\_\_» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_

 (сумма прописью)

копеек.

2.4. Учреждение в течение «\_\_\_» дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Главному распорядителю в местный бюджет сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

 *(сумма прописью)*

2.5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <29>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Соглашения <30>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7. Адреса и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Главного распорядителя Место нахожденияПлатежные реквизиты | Наименование УчрежденияМесто нахожденияПлатежные реквизиты |

8. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Главный распорядитель:Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (Ф.И.О.)* М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  | Учреждение: Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (Ф.И.О.)*М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

Приложение № 7

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели

**Дополнительный договор (соглашение)**

**к договору (соглашению) между главным распорядителем средств местного бюджета и муниципальными бюджетными и автономными учреждениями о предоставлении субсидии из местного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

 г. Зеленогорск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

 *(дата заключения договора)*

Главный распорядитель средств местного бюджета города Зеленогорска, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения (муниципального автономного учреждения), именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение (муниципальное автономное учреждение), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 6.5 Договора (соглашения) между главным распорядителем средств местного бюджета и муниципальными бюджетными и автономными учреждениями о предоставлении субсидии из местного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ (далее – Соглашение, Субсидия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <31>:

1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Адреса и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Главного распорядителя Место нахожденияПлатежные реквизиты | Наименование УчрежденияМесто нахожденияПлатежные реквизиты |

8. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Главный распорядитель:Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (Ф.И.О.)* М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  | Учреждение: Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (Ф.И.О.)*М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

<1> Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы) или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта.

<3> Указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

<4> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы города Зеленогорска. В кодовой зоне указывается код целевой статьи расходов местного бюджета (8 – 17 разряды кода классификации расходов местного бюджета).

<5> Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<6> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 2 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (далее - контрольные точки).

<7> Код результата предоставления Субсидии и контрольной точки формируется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" автоматически.

<8> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<9> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

<10> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

<11> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы города Зеленогорска. В кодовой зоне указывается код целевой статьи расходов краевого бюджета (8 – 17 разряды кода классификации расходов местного бюджета).

<12> Указываются реквизиты Соглашения.

<13> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<14> Показатели [граф 1](#P2187) - [4](#P2191) формируются на основании показателей [граф 1](#P2187) - [4](#P2191), указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № [2](#P893) к настоящей Типовой форме.

<15> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в [5](#P2192) приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<16> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в [графе 1](#P2187).

<17> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в [графе 1](#P2187), от планового значения, указанного в графе [5](#P2192), срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<18> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе [6](#P2193) приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<19> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в [графе 1](#P2187). В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 5, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<20> Указывается статус "0" - отсутствие отклонений, "1" - наличие отклонений.

<21> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

<22> Указывается наименование результата предоставления Субсидии.

<23> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

<24> Указывается наименование контрольной точки, достижение которой запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

<25> Предусматривается в случае, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать в Соглашении формы представления дополнительной отчетности.

<26> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

<27> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 6 к Типовой форме.

<28> Дополнительное соглашение, указанное в [пункте 6.5](#Par0), оформляется согласно приложению № 7 к Типовой форме.

<29> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<30> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<31> При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.