Примерная форма заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

|  |  |
| --- | --- |
| Для юридического лица или индивидуального предпринимателяВ Администрацию ЗАТО г. Зеленогорск |  |
|   |  |
| место нахождения |  |  |
| в лице |  |  |
| ЕГРЮЛ (ЕГРИП) |  |
| телефон |  |  |
|  эл. почта |  |  |

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

Прошу исправить опечатку и (или) ошибку в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *указываются реквизиты и название документа,*

 *выданного уполномоченным органом, в результате*

 *предоставления муниципальной услуги*

Приложение (при наличии):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *прилагаются материалы, обосновывающие наличие опечатки и (или) ошибки*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата  |  подпись  | фамилия и инициалы Заявителя или представителя Заявителя |