



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО –
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ЗЕЛЕНОГОРСК
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

16.11.2023

г. Зеленогорск

№ **1857-р**

Об утверждении состава и Порядка
работы комиссии по размещению
нестационарных торговых объектов

На основании пункта 4.8 Положения о порядке установки и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории города Зеленогорска, утвержденного решением Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска от 27.08.2015 № 13-85р, руководствуясь Уставом города Зеленогорска Красноярского края,

1. Утвердить:

1.1. Состав комиссии по размещению нестационарных торговых объектов согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

1.2. Порядок работы комиссии по размещению нестационарных торговых объектов согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившими силу следующие муниципальные правовые акты:

- распоряжение Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 04.02.2019 № 201-р «Об утверждении состава и Порядка работы комиссии по размещению нестационарных торговых объектов»;

- распоряжение Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 30.10.2020 № 1805-р «О внесении изменений в распоряжение Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 04.02.2019 № 201-р «Об утверждении состава и Порядка работы комиссии по размещению нестационарных торговых объектов»;

- распоряжение Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 22.12.2021 № 2078-р «О внесении изменений в распоряжение Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 04.02.2019 № 201-р «Об утверждении состава и Порядка работы комиссии по размещению нестационарных торговых объектов»;

- распоряжение Администрации ЗАТО г. Зеленогорск от 11.04.2023 № 532-р «О внесении изменений в распоряжение Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 04.02.2019 № 201-р «Об утверждении состава и Порядка работы комиссии по размещению нестационарных торговых объектов».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу в день подписания и подлежит опубликованию в газете «Панорама».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Зеленогорск по жилищно-коммунальному хозяйству, архитектуре и градостроительству.

Глава ЗАТО г. Зеленогорск



М.В. Сперанский

Состав
комиссии по размещению нестационарных торговых объектов

Председатель комиссии:

Камнев Сергей Владимирович - первый заместитель Главы ЗАО г. Зеленогорск по жилищно-коммунальному хозяйству, архитектуре и градостроительству;

заместитель

председателя комиссии:

Татарин Никита Владимирович - начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации ЗАО г. Зеленогорск – главный архитектор города;

секретарь комиссии:

Смордякова Наталья Ивановна - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства Администрации ЗАО г. Зеленогорск;

члены комиссии:

Вишнякова Ирина Евгеньевна - начальник земельного отдела Комитета по управлению имуществом Администрации ЗАО г. Зеленогорск;

Коржов Сергей Михайлович - заместитель председателя Совета депутатов ЗАО г. Зеленогорск (по согласованию);

Никонов Константин Игоревич - заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Отдела МВД России по ЗАО г. Зеленогорск (по согласованию);

Родина Наталья Александровна - заместитель начальника Отдела городского хозяйства Администрации ЗАО г. Зеленогорск;

Терентьев Вадим Владимирович - председатель Совета депутатов ЗАО г. Зеленогорск (по согласованию);

Трифонов Елен Николаевна - директор Муниципального казенного учреждения «Комитет по охране окружающей среды»;

Уфимцева Юлия Александровна - начальник отдела по правовой и кадровой работе Администрации ЗАО г. Зеленогорск.

ПОРЯДОК
работы комиссии по размещению нестационарных торговых объектов

1. Деятельность комиссии по размещению нестационарных торговых объектов (далее – комиссия) осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами г. Зеленогорска и настоящим порядком.

2. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

2.1. Подготавливает предложения о возможности внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Зеленогорска.

2.2. Осуществляет рассмотрение вопросов о заключении договоров на установку и эксплуатацию нестационарных торговых объектов без проведения аукционов на право заключения таких договоров на предмет выполнения требований, указанных в Положении о порядке установки и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории города Зеленогорска, утвержденном решением Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска от 27.08.2015 № 13-85р.

2.3. Обсуждает и рассматривает иные вопросы, связанные с размещением нестационарных торговых объектов.

2.4. Взаимодействует со структурными подразделениями Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, государственными органами с целью получения информации по нестационарным торговым объектам.

3. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии.

Председатель комиссии:

- осуществляет организацию деятельности комиссии;
- назначает дату и время заседаний комиссии;
- председательствует на заседании комиссии;
- осуществляет контроль за выполнением решений комиссии;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим порядком.

4. В период отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

5. Секретарь комиссии:

- оповещает членов комиссии и приглашенных лиц о времени и месте

заседания комиссии, знакомит их с вопросами, вынесенными на заседание комиссии;

- обеспечивает подготовку заседаний комиссии;
- оформляет протоколы заседаний комиссии;
- обеспечивает доведение до сведения членов комиссии решений комиссии и иной информации о деятельности комиссии;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим порядком.

6. В период отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) секретаря комиссии его полномочия осуществляет по поручению председателя комиссии другой член комиссии.

7. Решения, принятые на заседаниях комиссии, оформляются протоколами.

Протоколы заседаний комиссии подписываются председателем и секретарем комиссии.

8. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от состава комиссии.

9. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие.

10. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующего на заседании состава комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

11. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

12. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии, в том числе подготовку ответов о результатах рассмотрения предложений по вопросам деятельности комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляет отдел архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО г. Зеленогорск.