

**Приложение №3**

К Инструкции о пропускном режиме на территории закрытого  
административно-территориального образования Зеленогорска

**Перечень должностных лиц, имеющих право подписывать заявки, заявления, талоны командированного лица и продлевать разовые (гостевые) пропуска для въезда на территорию ЗАТО  
Зеленогорск.**

Должность	Право подписи
Заместитель генерального директора по безопасности ОАО «ПО ЭХЗ»	подписывать заявки, заявления, талоны командированного лица и продлевать разовые пропуска
Начальник отдела физической защиты ОАО «ПО ЭХЗ»	подписывать заявки, заявления, талоны командированного лица и продлевать разовые пропуска
Заместитель начальника отдела физической защиты ОАО «ПО ЭХЗ»	подписывать заявки, заявления, талоны командированного лица и продлевать разовые пропуска
Руководитель группы по пропускному режиму ОФЗ ОАО «ПО ЭХЗ»	подписывать заявления, талоны командированного лица и продлевать разовые пропуска
Заместитель главы Администрации ЗАТО г. Зеленогорска по общественной безопасности	подписывать заявки, заявления, талоны командированного лица и продлевать разовые пропуска
Директор МБУ «Служба ГО, ЧС и ОБ»	подписывать заявки, заявления, талоны командированного лица и продлевать разовые пропуска
Заместитель директора МБУ «Служба ГО, ЧС и ОБ» по оперативному планированию, общественной безопасности и режиму ЗАТО	подписывать заявки, заявления, талоны командированного лица и продлевать разовые пропуска
Старший инспектор группы по пропускному режиму ОФЗ ОАО «ПО ЭХЗ»;	подписывать талоны командированного лица, выписывать гостевые пропуска
Инспектор группы по пропускному режиму ОФЗ ОАО «ПО ЭХЗ».	подписывать талоны командированного лица, выписывать гостевые пропуска
Специалист 1-ой категории по пропускному режиму МБУ «Служба ГО, ЧС и ОБ»	подписывать заявления