|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| В Администрацию ЗАТО г. Зеленогорск | | | |
| от |  | | |
|  |  | | |
| место жительства | | | г. Зеленогорск |
|  | | | |
| реквизиты документа, удостоверяющего личность | | | |
| паспорт | |  | |
| выдан | |  | |
| Дата и | | место рождения | |
|  | |  | |
| телефон | |  | |
| СНИЛС | |  | |
| эл. почта | |  | |
| в лице | |  | |
|  | | | |
| Действующего на основании доверенности от | | | |

**Заявление**

**о предоставлении земельного участка**

Прошу предоставить в аренду на срок \_\_\_ лет, земельный участок с

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| кадастровым номером |  | | |
| местоположение: г. Зеленогорск, |  | | |
|  | | | |
| основание предоставления земельного участка | | |  |
| цель использования земельного участка | |  | |
|  | | | |

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| На земельном участке расположены следующие объекты недвижимости | | |
|  | | |
| (наименование объекта) | | |
| Адресные ориентиры: |  | |
| Кадастровый (условный, инвентарный) номер: | |  |
|  | |  |
| (наименование объекта) | | |

Результат предоставления услуги прошу:

|  |  |
| --- | --- |
| Направить в форме электронного документа в личный кабинет на ЕПГУ/ПГУ |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в МФЦ, расположенном по адресу: ул. Гагарина, 23 |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в МКУ «Центр учета городских земель», расположенный по адресу: ул. Советская, 6 |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| *Указывается один из перечисленных способов* | |

(подпись) (фамилия, имя, отчество

последнее - при наличии)

Дата

Приложение № 11

к постановлению Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 22.03.2013 № 116-п

типовая форма согласия на обработку

персональных данных иных

субъектов персональных данных

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

|  |  |
| --- | --- |
| Я |  |

*(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)*

|  |
| --- |
| состоящий(-ая) на регистрационном учете по месту жительства (по месту пребывания) |
|  |
| |  | | --- | | имеющий(-ая) паспорт |   *(вид, серия, и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)* |

даю свое согласие оператору персональных данных:

Администрация ЗАТО г. Зеленогорск, г. Зеленогорск, ул. Мира, 15, МКУ «Центр учета городских земель», ул. Советская, 6

*(наименование и юридический адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)*

осуществлять в целях: ***оформления прав на земельный участок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

обработку моих персональных данных: *фамилия, имя, отчество, паспортные данные: серия, номер, наименование органа, выдавшего его ,дата выдачи, фотография, адрес регистрации по месту жительства, телефон, СНИЛС*

*(указывается перечень персональных данных, на обработку которых дается настоящее согласие)*

С указанными персональными данными разрешаю совершать следующие действия:

обработка персональных данных в Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, МКУ «Центр учета городских земель»

следующими способами: *сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ)*

*(указывается общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных, к которым относятся: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение)*

Настоящее согласие действует в течение: ***до дня отзыва*** и может быть отозвано: ***по моему письменному согласию***

*(указывается срок, в течение которого действует согласие, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом)*

*(подпись субъекта персональных данных) (дата)*

**Примечание:**

1. При получении согласия от представителя субъекта персональных данных в согласие включаются фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя.

2. При поручении оператором обработки персональных данных другому лицу в согласие включаются наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора.