**Объявление о проведении отбора на право получения субсидий в целях возмещения затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск**

Организатором отбора на право получения субсидий в целях возмещения затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск является Отдел городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Зеленогорск (далее – ОГХ).

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком предоставления субсидий в целях возмещения затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск от 05.04.2022 № 60-п (далее – Порядок), по результатам отбора способом запроса предложений ОГХ как получателем средств местного бюджета на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления заявок.

Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие в интересах неограниченного круга лиц содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в муниципальной собственности города Зеленогорска.

1. Срок проведения отбора 67 дней.
2. Прием заявок осуществляется с 01.03.2024 по 05.03.2024 в рабочие дни с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут по местному времени, перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.
3. Заявки принимаются в здании Администрации ЗАТО г. Зеленогорск по адресу: Россия, Красноярский край г. Зеленогорск, ул. Мира, д. 15, кабинет № 414, адрес электронной почты ОГХ ogh@zeladmin.ru.
4. Результатом предоставления субсидии является обеспечение работы объектов внешнего благоустройства в течение календарного года, за исключением периода во время проведения запланированных ремонтных работ, аварийно-восстановительных работ.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель), является обеспечение работы объектов внешнего благоустройства в соответствии с утвержденным графиком работы, за исключением периода во время проведения запланированных ремонтных работ, аварийно-восстановительных работ.

Значение показателя устанавливается в соглашении.

5. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор:

- участник отбора – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, на дату подачи заявки;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора, выданную налоговым органом не ранее 10 рабочих дней до дня подачи заявки;

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ, на дату подачи заявки;

- участник отбора не должен получать средства из местного бюджета города Зеленогорска на основании иных муниципальных правовых актов города Зеленогорска на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего порядка, на дату подачи заявки;

- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремисткой деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, на дату подачи заявки.

6. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок:

Заявки с документами представляются участниками отбора на бумажном носителе, регистрируются ОГХ в журнале регистрации заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления. Форма заявки приведена в приложении № 1 к настоящему объявлению.

К заявке прилагаются следующие документы:

а) копия учредительного документа (для юридического лица);

б) плановые сметы затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в муниципальной собственности города Зеленогорска, на очередной финансовый год (далее - плановые сметы затрат на очередной финансовый год) по форме согласно приложению № 2 к настоящему объявлению;

в) перечень работ, услуг по содержанию и ремонту объектов внешнего благоустройства, находящихся в муниципальной собственности города Зеленогорска, на текущий год по форме согласно приложению № 3 к настоящему объявлению;

г) график работы объектов внешнего благоустройства на текущий год, согласованный с Муниципальным казённым учреждением «Служба единого заказчика-застройщика» (далее – МКУ «Заказчик») и утвержденный ОГХ;

ж) справка из Федеральной налоговой службы об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений об индивидуальном предпринимателе (для индивидуального предпринимателя);

з) справка из Федеральной налоговой службы об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора (для юридического лица);

и) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридического лица) или копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

к) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), выданная на дату подачи заявки;

л) копии документов, подтверждающие право пользования на объекты внешнего благоустройства, находящиеся в муниципальной собственности города Зеленогорска;

м) справка о том, что сведения в Федеральную налоговую службу о процедуре реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, банкротства не подавались, подписанная участником отбора, с печатью (при наличии);

н) согласие на обработку персональных данных участника отбора;

о) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором получателей субсидии для предоставления субсидии;

п) документ, подтверждающий, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, на дату подачи заявки.

В случае если от имени участника отбора действует представитель, с заявкой представляется документ, подтверждающий полномочия представителя участника отбора.

Участник отбора может подать одну заявку на участие в отборе.

Копии документов должны быть заверены в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», утвержденным приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации».

7. Участник отбора может отозвать заявку или внести изменения в заявку на основании заявления до даты окончания приема заявок.

8. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора.

ОГХ в течение десяти рабочих дней со дня окончания срока приёма заявок:

- осуществляет предварительную проверку на соответствие требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и по результатам предварительной проверки ОГХ оформляет акт предварительной проверки заявки;

- создает комиссию по рассмотрению заявок на предоставление субсидий в целях возмещения затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск (далее – комиссия), определяет ее состав и порядок работы;

- в течение трех рабочих дней с даты подписания актов предварительной проверки заявок направляет для проверки в МКУ «Заказчик» на бумажном носителе документы.

МКУ «Заказчик» в течение пяти рабочих дней со дня поступления в МКУ «Заказчик» документов, направленных ОГХ:

1) Подготавливает и направляет запросы главным администраторам доходов местного бюджета по неналоговым доходам, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорск о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – главные администраторы), о наличии или об отсутствии у участников отбора просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед местным бюджетом. Информация предоставляется в МКУ «Заказчик» главными администраторами в течение трех рабочих дней со дня получения запросов от МКУ «Заказчик».

2) Проверяет плановые сметы затрат на очередной финансовый год.

В случае выявления арифметических ошибок, описок, исправлений (далее – недостатки) до участника отбора МКУ «Заказчик» в письменной форме доводит сведения о факте обнаружения недостатков, о чем делается отметка в журнале регистрации нарушений (далее – журнал регистрации нарушений) с указанием даты и подписи участника отбора или его представителя, имеющего доверенность на право представления и получения в МКУ «Заказчик» документов и информации, предусмотренных Порядком, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участник отбора в течение двух рабочих дней с даты получения сведений о факте обнаружения недостатков устраняет данные недостатки, представляет в МКУ «Заказчик» исправленные документы, о чем делается отметка в журнале регистрации нарушений. Повторная проверка исправленных документов проводится МКУ «Заказчик» в течение двух рабочих дней со дня их получения.

В течение трех рабочих дней со дня получения ответов от главных администраторов о наличии или об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности перед местным бюджетом города Зеленогорска МКУ «Заказчик» представляет в ОГХ проверенные документы участников отбора и ответы от главных администраторов.

ОГХ назначает дату, время и место рассмотрения комиссией заявок.

Комиссия не позднее трех рабочих дней с даты представления
МКУ «Заказчик» проверенных документов и ответов главных администраторов, с учетом акта предварительной проверки заявки, рассматривает все представленные участниками отбора заявки на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

По итогам рассмотрения заявок комиссия принимает решение о соответствии участников отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, определяет наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии либо об отклонении заявки (далее – решение), которое отражается в протоколе заседания комиссии.

ОГХ в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии принимает приказ о предоставлении субсидии получателю субсидии.

9. Разъяснения положений объявления о проведении отбора производятся до даты окончания приема заявок в следующем порядке:

- при поступлении обращения по электронной почте ОГХ ogh@zeladmin.ru;

- в письменной форме;

- по телефону ОГХ 95-187;

- при личном обращении в ОГХ.

10. Победитель (победители) отбора в течение десяти рабочих дней со дня получения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) должен подписать два экземпляра соглашения.

11. Победитель (победители) отбора, не подписавший соглашение считается уклонившимся от заключения соглашения. ОГХ издает приказ о признании утратившим силу приказа о предоставлении субсидии.

12. Дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте не позднее 26.04.2023 года.

Начальник Отдела городского хозяйства

Администрации ЗАТО г. Зеленогорск А.Б. Шмелев

Приложение № 1

к объявлению о проведении отбора на право получения субсидий в целях возмещения затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск

Заявка на участие в отборе получателей субсидии для предоставления субсидии на возмещение затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск

Прошу предоставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

(далее – участник отбора) субсидию в целях возмещения затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск.

1. Настоящей заявкой подтверждаю, что участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора соответствует следующим требованиям:

- участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц);

- участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не получает средства из местного бюджета города Зеленогорска на основании иных муниципальных правовых актов города Зеленогорска на цель, указанную в настоящей заявке;

- участник отбора согласен на публикацию (размещение) информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором получателей субсидии для предоставления субсидии;

- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремисткой деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2. Согласие на обработку персональных данных прилагается к настоящей заявке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных».

3. О порядке проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии уведомлен.

Реквизиты для перечисления субсидии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или российской кредитной организации, БИК, № р/с, № к/с)

4. Контактные данные (телефон/факс):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Место нахождение и адрес юридического лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование должности (подпись) (ФИО)

руководителя

юридического лица либо указание

статуса «индивидуальный

предприниматель»

М.П. (при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2

к объявлению о проведении отбора на право получения субсидий в целях возмещения затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск

|  |
| --- |
| **РАСЧЕТ ПЛАНОВЫХ ЗАТРАТ** |
| НА СОДЕРЖАНИЕ, РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ ВНЕШНЕГО БЛАГОУСТРОЙСТВА, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЗЕЛЕНОГОРСК |
| **на \_\_\_\_\_\_\_\_\_год** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | СТАТЬИ ЗАТРАТ\* | Ед.изм. | Всего за период( \_\_ день,\_\_\_\_ кв.м.) | в том числе |
|   | наименование объекта внешнего благоустройства, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | наименование объекта внешнего благоустройства, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | наименование объекта внешнего благоустройства, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | …… |
|  |
|  № п/п |
|   |
| 1 | Оплата труда основных рабочих | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 2 | Материалы | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 3 | Транспортно-заготовительные расходы \_\_\_% | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 4 | Эксплуатация машин и механизмов | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 5 | Энергоресурсы: в т.ч. | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 6 | тепло | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 7 | электроэнергия | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 8 | водоснабжение и канализация | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 9 | Текущий ремонт сантехнического оборудования  | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 10 | Текущий ремонт электрооборудования | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 11 | Налог на имущество | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 12 | ….. | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 13 | ….. | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 14 | **Итого** | руб.коп | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15 | НДС | руб.коп | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Всего с НДС | руб.коп | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*- указаны основные статьи затрат  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Исполнитель:** |  |   |   |  **Проверено:** |   |   |
|  |  |  |   |   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель/Индивидуальный предприниматель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/ |  Директор МКУ «Заказчик» |
| Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/ |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| МП |  МП |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

Приложение № 3

к объявлению о проведении отбора на право получения субсидий в целях возмещения затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано:Директор МКУ «Заказчик»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год | Утверждено:Начальник Отдела городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год |

ПЕРЕЧЕНЬ

работ, услуг по содержанию, ремонту объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности

муниципального образования город Зеленогорск, расположенных по адресам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на 20 \_\_\_ год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование работ (услуг) | Периодичность  |
| 1 | Влажная уборка (обмыв пола, стен), с использованием моющих и дезинфицирующих средств | ежедневно (в соответствии с графиком работы объектов внешнего благоустройства) |
| 2 | Уборка мусора с прилегающей территории к зданию объектов внешнего благоустройства | Весенне-летний период (30 недель) 2р/неделю |
| 3 | Осмотр сантехнического оборудования и электрооборудования | 1 р/неделю |
| 4 | Текущий ремонт сантехнического оборудования и электрооборудования | По мере необходимости |
| 5 | Перекидывание снега с прилегающей территории объектов внешнего благоустройства | Осенне-зимний период (22 недели) 2р/неделю |
| 6 | …… |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение № 4

к объявлению о проведении отбора на право получения субсидий в целях возмещения затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск

|  |
| --- |
| **РАСЧЕТ ФАКТИЧЕСКИХ (ОЖИДАЕМЫХ) ЗАТРАТ** |
| НА СОДЕРЖАНИЕ, РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ ВНЕШНЕГО БЛАГОУСТРОЙСТВА, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЗЕЛЕНОГОРСК |
| **за отчетный месяц:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | СТАТЬИ ЗАТРАТ\* | Ед.изм. | Всего за период( \_\_ день,\_\_\_\_ кв.м.) | в том числе |
|   | наименование объекта внешнего благоустройства, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | наименование объекта внешнего благоустройства, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | наименование объекта внешнего благоустройства, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | …… |
|   |
|  № п/п |
|   |
| 1 | Оплата труда основных рабочих | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 2 | Материалы | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 3 | Транспортно-заготовительные расходы \_\_\_% | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 4 | Эксплуатация машин и механизмов | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 5 | Энергоресурсы: в т.ч. | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 6 | тепло | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 7 | электроэнергия | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 8 | водоснабжение и канализация | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 9 | Текущий ремонт сантехнического оборудования  | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 10 | Текущий ремонт электрооборудования | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 11 | Налог на имущество | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 12 | ….. | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 13 | ….. | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 14 | **Итого** | руб.коп | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15 | НДС | руб.коп | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Всего с НДС | руб.коп | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*- указаны основные статьи затрат  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Исполнитель:** |  |   |   | **Проверено:** |   |   |
|  |  |  |   |   |   |   |   |
| Руководитель/Индивидуальный предприниматель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/ |  Директор МКУ «Заказчик» |
| Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/ |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| МП |  МП |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |