|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО –** **ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **ГОРОД ЗЕЛЕНОГОРСК** **КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ****Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** |
| 30.03.2023 |  г. Зеленогорск |   |  № 488-р |
|  |

Об утверждении состава и Порядка работы межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая соглашение о межведомственном взаимодействии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья на территории г. Зеленогорска от 08.02.2023 № 4, руководствуясь Уставом города,

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

 2. Утвердить Порядок работы межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Признать утратившими силу следующие распоряжения Администрации ЗАТО г. Зеленогорска:

– от 18.10.2018 № 2296-р «Об утверждении состава и Порядка работы межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья»;

– от 07.02.2019 № 268-р «О внесении изменений в распоряжение Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 18.10.2018 № 2296-р «Об утверждении состава и Порядка работы межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья»;

– от 05.03.2020 № 468-р «О внесении изменений в распоряжение Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 18.10.2018 № 2296-р «Об утверждении состава и Порядка работы межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу в день подписания и подлежит опубликованию в газете «Панорама».

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Зеленогорск по вопросам социальной сферы.

 Глава ЗАТО г. Зеленогорск М.В. Сперанский

Приложение № 1

к распоряжению Администрации ЗАТО г. Зеленогорск

от 30.03.2023 № 488-р

**Состав**

**межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья**

|  |  |
| --- | --- |
| Коваленко Лариса Васильевна | заместитель Главы ЗАТО г. Зеленогорск по вопросам социальной сферы, председатель комиссии; |
| Бунтина Татьяна Сергеевна | начальник отдела реализации социальных гарантий территориального отделения краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» по ЗАТО г. Зеленогорск Красноярского края, заместитель председателя комиссии (по согласованию); |
| Гусева Елена Владимировна | главный специалист-эксперт отдела реализации социальных гарантий территориального отделения краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» по ЗАТО г. Зеленогорск Красноярского края, секретарь комиссии (по согласованию); |
| члены комиссии: |  |
| Герасимович ГалинаАлексеевна | начальник отдела диагностики и сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья Муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности образовательных учреждений»; |
| Денисовская НатальяНиколаевна | ведущий специалист Муниципального казенного учреждения «Комитет по делам культуры и молодежной политики города Зеленогорска»; |
| Ефременко Анастасия Алексеевна | ведущий специалист по физической культуре и спорту Муниципального казенного учреждения «Комитет по делам физической культуры и спорта г. Зеленогорска»; |
| Ляхова Елена Евгеньевна | заведующая педиатрическим отделением детской городской поликлиники филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный Сибирский научно-клинический центр Федерального медико-биологического агентства» – «Клиническая больница № 42» (по согласованию); |
| Медведева Галина Игоревна | заведующая педиатрическим отделением детской городской поликлиники филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный Сибирский научно-клинический центр Федерального медико-биологического агентства» – «Клиническая больница № 42» (по согласованию); |
| Павлова Ульяна Васильевна | специалист по социальной работе отделения социальной реабилитации детей с ограниченными возможностями краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Зеленогорский» (по согласованию); |
| Харламова Татьяна Владимировна | старший инструктор-методист муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс»; |
| Хаустова Ирина Юрьевна | заместитель главного врача по детству филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный Сибирский научно-клинический центр Федерального медико-биологического агентства» – «Клиническая больница № 42» (по согласованию). |

Приложение № 2

к распоряжению Администрации ЗАТО г. Зеленогорск

от 30.03.2023 № 488-р

**Порядок**

**работы межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья**

1. Настоящий порядок устанавливает порядок работы межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях координации межведомственного взаимодействия филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный Сибирский научно-клинический центр Федерального медико-биологического агентства» – «Клиническая больница № 42», структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, муниципальных учреждений образования, спорта, культуры, краевыми учреждениями в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан по реабилитации или абилитации детей-инвалидов и психолого-педагогическому, медико-социальному сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ) на территории г. Зеленогорска с целью достижения максимально возможных результатов социализации их в обществе.

3. В своей работе комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами г. Зеленогорска, настоящим порядком, а также соглашением о межведомственном взаимодействии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья на территории г. Зеленогорска от 08.02.2023 № 4.

4. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

­– осуществляет координацию межведомственного взаимодействия по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ОВЗ;

– осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим порядком.

5. Состав комиссии утверждается распоряжением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск.

6. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии.

7. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии.

Председатель комиссии:

– осуществляет организацию деятельности комиссии;

– назначает дату, время и место проведения заседания комиссии;

– председательствует на заседании комиссии;

– осуществляет контроль за выполнением решений комиссии;

– осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим порядком.

8. В период отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

9. Секретарь комиссии:

 – оповещает членов комиссии и приглашенных лиц о дате, времени и месте проведения заседания комиссии, знакомит их с вопросами, вынесенными на заседание комиссии;

– обеспечивает подготовку заседаний комиссии;

– оформляет протоколы заседаний комиссии;

 – обеспечивает доведение до сведения членов комиссии решений комиссии и иной информации;

– осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим порядком.

10. В период отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) секретаря комиссии его полномочия осуществляет по поручению председателя комиссии другой член комиссии.

11. Заседания комиссии проводятся не реже двух раз в квартал.

12. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от состава комиссии.

13. Решения комиссии принимаются большинством голосов от присутствующего на заседании состава комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

14. На заседании комиссии ведется протокол. В случае несогласия члена комиссии с принятым решением он имеет право приобщить к протоколу заседания комиссии свое мотивированное возражение, о чем делается отметка в протоколе.

15. По результатам рассмотрения вопросов, входящих в полномочия комиссии, комиссия принимает решения, носящие рекомендательный характер.

16. Информационное и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется территориальным отделением краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» по ЗАТО г. Зеленогорск Красноярского края.