

Нормативные затраты на обеспечение функций Отдела городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска

1. Нормативные затраты на обеспечение функций (далее – нормативные затраты) Отдела городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска (далее – Отдел городского хозяйства) применяются для обоснования в соответствии Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» объекта и (или) объектов закупки, наименования которых включаются в план закупок Отдела городского хозяйства.

2. Нормативные затраты определяются по видам затрат, указанным в постановлении Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций».

3. Отдел городского хозяйства утверждает нормативные затраты на обеспечение функций Отдела городского хозяйства и подведомственных ему муниципальных казенных учреждений в соответствии постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 22.11.2016 № 315-п «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов г. Зеленогорска, включая подведомственные муниципальные казенные учреждения г. Зеленогорска» (далее – Правила).

4. Отдел городского хозяйства вносит изменения в нормативные затраты по мере необходимости.

5. Отдел городского хозяйства устанавливает порядок определения нормативных затрат, в том числе формулы и порядок их применения, в отношении нормативных затрат, для которых порядок расчета не установлен Правилами.

6. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема доведенных Отделу городского хозяйства как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения местного бюджета города Зеленогорска.

7. При определении нормативных затрат Отдел городского хозяйства применяет национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывает регулируемые цены (тарифы).

8. Отнесение затрат к одному из видов затрат осуществляется в соответствии с положениями правового акта Министерства финансов Российской Федерации, регулирующего порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации.

9. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе Отдела городского хозяйства.

10. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1.1. Затраты на услуги связи*

1.1.1. Затраты на абонентскую плату.

Не используется.

1.1.2. Затраты на временную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений.

Не используется.

1.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи:

№ п/п	Наименование должности	Количество абонентских номеров	Количество месяцев предоставления услуги	Ежемесячная цена услуги в расчете на один номер сотовой абонентской станции, руб. (не более)
1	Начальник	1	12	Цена согласно тарифа, утвержденного монополистом на момент оказания услуги

1.1.4. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет - провайдеров для планшетных компьютеров.

Не используется.

1.1.5. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет – провайдеров.

Не используется.

1.1.6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне.

Не используется.

1.1.7. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений.

Не используется

1.1.8. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Наименование услуги	Планируемое к пересылке количество, шт.	Цена, руб.	Нормативные затраты, руб.
Пересылка внутренней письменной корреспонденции	150,00	80,00	12 000,00

*Количество услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. Закупка и оплата услуг может проводиться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности ОГХ.

1.2. Затраты на содержание имущества

1.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники.

Не используется.

1.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации.

Не используется.

1.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций).

Не используется.

1.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей.

Не используется.

1.2.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем

бесперебойного питания.

Не используется.

1.2.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники:

Наименование единицы техники	Количество, шт.	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, руб.	Нормативные затраты, руб.
Многофункциональные устройства	9	900,00	8 100,00

1.2.7. Иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества в сфере информационно-коммуникационных технологий:

№ п/п	Наименование	Кол-во	Цена за единицу услуги	
			Заправка, ремонт, техобслуживание	Сумма, руб.
1	Заправка картриджа к МФУ Kyocera M2030DN	7	1 500,00	10 500,00
2	Заправка картриджа к МФУ Kyocera P2035D A4	6	1 500,00	9 000,00
3	Заправка картриджа к МФУ Kyocera TASKalfa 1800	3	2 600,00	7 800,00
4	Заправка картриджа к МФУ Kyocera M2235DN	8	1 200,00	9 600,00
	Итого:			36 900,00

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

1.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения:

1.3.1.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем.

Не используется.

1.3.1.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению, доработке и приобретению иного программного обеспечения:

Наименование единицы программного обеспечения	Стоимость, руб.	Количество	Нормативные затраты, руб.
Сопровождение программ: «1С: Предприятие»; «1С: Свод отчётов», «Камин»	1 200,00	115 часов	138 000,00
Обслуживание и сопровождение автоматизированной системы СУФД	2 900,00	12 мес.	34 800,00
Приобретение лицензионного программного обеспечения «СБИС+Электронная отчетность (бюджетные организации)»	7 300,00	1	7 300,00
Неисключительные права на ИТС. Бюджет.Проф DVD, подписка на 12 месяцев	39 000,00	1	39 000,00
Неисключительные права на программное обеспечение «Платное сопровождение Камин: расчет заработной платы 3.5 на 1 год»	11 000,00	1	11 000,00

Простая неисключительная лицензии на использование базы данных «Госфинансы» для бюджетных учреждений на 12 месяцев».	88 000, 00	1	88 000, 00
Простая неисключительная лицензии на использование базы данных «Госзаказ». Тариф базовый + годовой абонемент на семинары на 2021 год.	89 900 00	1	89 900,00
Итого:			408 000,00

1.3.2. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации.

1.3.2.1. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий:

Наименование услуг	Кол-во, шт.	Цена проверочных мероприятий за единицу, руб.	Нормативные затраты, руб.
Аттестации информационной системы персональных данных ОГХ на соответствие требованиям безопасности и защиты персональных данных.	1	196 800,00	196 800,00

1.3.2.2. Затраты на приобретение простых(неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

Не используется.

1.3.3. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования.

Не используется.

1.4. Затраты на приобретение основных средств

Не используется.

1.5. Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий

Не используется.

2. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

Не используется.

3. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации). Технического перевооружения объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность

Не используется.

4. Затраты на дополнительное профессиональное образование

Вид дополнительного профессионального образования	Количество работников, направляемых на дополнительное образование	Цена обучения одного работника, руб.	Нормативные затраты, руб.
Курсы повышения квалификации муниципальных служащих	5	6 800,00	34 000,00

5. Прочие затраты

5.1. Затраты на услуги связи

5.1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи.

Не используется.

5.1.2. Затраты на оплату услуг специальной связи.

Не используется.

5.2. Затраты на транспортные услуги

Не используется.

5.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

5.3.1. Затраты на оплату расходов и проезд к месту командирования и обратно:

Наименование	Количество работников, чел	Вид транспорта	Цена проезда к месту командирования и обратно, не более, руб.
Командировка в Красноярск	5	Автомобильный транспорт	По тарифу, установленному перевозчиком

5.3.2. Затраты на наем жилого помещения на период командирования:

Наименование	Количество работников, чел	Количество суток	Цена найма жилого помещения
Командировка в Красноярск	2	2	Не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера

5.4. Затраты на коммунальные услуги

Не используется.

5.5. Затраты на аренду помещений и оборудования

Не используется.

5.6. Затраты на содержание имущества

Не используется.

5.7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества

5.7.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий.

Не используется.

5.7.2. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников.

Не используется.

5.7.3. Затраты на проведение предрейсового медицинского осмотра водителей транспортных средств.

Не используется.

5.7.4. Затраты на проведение диспансеризации и периодического медицинского осмотра работников:

Наименование затрат	Единица измерения	Количество работников	цена проведения медицинского обследования расчете на одного работника, руб.	Норматив цены в расчете на одного работника, руб.
проведение медицинского обследования (осмотра)	штатная единица	10	4 500,00	45 000,00

5.7.11. Обеспечение социально-трудовых гарантий:

Наименование услуги	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Нормативные затраты, руб.
Социально-трудовые гарантии	штатная единица	10	2 050,00	20 500,00

5.8. Затраты на приобретение основных средств

Не используется.

5.9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

5.9.1. Затраты на приобретение бланочной продукции:

Не используется.

5.9.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных товаров:

№ п/п	Наименование нефинансового актива	Единица измерения	кол-во	цена (руб.)	Нормативные затраты, руб.
1	Бумага офисная А4	шт.	313	272,00	85 136,00
2	Бумага офисная А3	шт.	5	500,00	2 500,00
3	Карандаш ч/графитный, пластиковый	шт.	6	6,00	36,00
4	Карандаш пластиковый с ластиком HB Linea R шестигран.корпус	шт.	12	5,00	60,00
5	Корректирующая лента(ЕК21887)	шт.	10	119,00	1 190,00
6	Ластик	шт.	10	39,00	390,00
7	Папка-регистрато 75 мм	шт.	20	220,00	4 400,00
8	Папка-регистратор 75 мм (цветная)	шт.	30	210,00	6 300,00
9	Папка д/бумаг на завязках белая 0,8мм	шт.	20	16,00	320,00
10	Ручка шариковая Maxriter синяя 0,6мм	шт.	10	46,00	460,00
11	Ручка шариковая Ultra Glide	шт.	24	21,00	504,00
12	Скоросшиватель пластиковый с кармашком для визитки	шт.	20	13,00	260,00
13	Скоросшиватель пластиковый с карманом на лицевой стороне	шт.	20	17,00	340,00
14	Текстовыделитель (24)	шт.	10	31,00	310,00
15	Ножницы 17см	шт.	1	175,00	175,00

16	Степлер №10 15л	шт.	2	187,00	374,00
17	Батарейка AAA Duracell Original (12шт)	упак.	1	552,00	552,00
18	Батарейка AA Duracell TurboMAX (12шт)	упак.	1	816,00	816,00
19	Календарь производственный на 2022 год (домик)	шт.	8	42,00	336,00
20	Календарь -ежедневник настольный перекидной на 2022 год	шт.	2	47,00	94,00
21	Календарь -ежедневник настенный 2 шт.	шт.	3	180,00	540,00
22	Скрепки 33мм/100шт цветные	пач	5	47,00	235,00
23	Скрепки 33мм/100шт омедненные	пач	5	47,00	235,00
24	Скрепки 31мм/100шт никелированные с загнутым краем	пач	5	22,00	110,00
25	Линейка пл.30см	шт.	2	24,00	48,00
26	Зажим 51мм	шт.	48	13,00	624,00
27	Зажим 25мм	шт.	48	3,50	168,00
28	Зажим 15мм	шт.	48	2,50	120,00
29	Дырокол (2 отверстия)	шт.	1	1 649,00	1 649,00
30	Сменный блок для фильтрации воды	шт.	3	296,00	888,00
31	Файлы (мультифора) А4	шт.	1000	1,60	1 600,00
32	Файлы (мультифора) А4 80мкм СуперЛюкс	шт.	500	3,50	1 750,00
33	Файл (мультифора) А4 180мкм расширяющийся 4 отв	шт.	100	65,00	6 500,00
34	Набор самокл.этикеток-закладок 5*12*44мм стрелки неон ассорти 5цв.	шт.	20	70,00	1 400,00
35	Клей-карандаш(36гр)	шт.	10	108,00	1 080,00
36	Ежедневник	шт.	10	150,00	1 500,00
37	Штамп самонаборный	шт.	4	1 000,00	4 000,00
38	Печать	шт.	1	3 000,00	3 000,00
Итого			2338		130 000,00

Начальник Отдела городского хозяйства
Администрации ЗАТО г. Зеленогорска



А.Б. Шмелев