Перечень документов для получения гранта

1. Копии всех страниц паспорта заявителя или иного документа, удостоверяющего личность.

3. Копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и письменное согласие представителя заявителя на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в случае если от имени заявителя действует представитель).

4. Справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей Федеральной налоговой службы по состоянию на первое число месяца подачи заявки.

5. Копия расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (форма 4-ФСС) за последний календарный год либо за период осуществления деятельности, если деятельность осуществляется менее отчетного периода с отметкой Фонда социального страхования Российской Федерации или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документа в Фонд социального страхования Российской Федерации (при наличии).

6. Копию документа, подтверждающего прохождение учредителем или работником заявителя – юридического лица либо заявителем – индивидуальным предпринимателем обучения в сфере предпринимательства.

7. Бизнес-план по созданию (развитию) бизнеса в г. Зеленогорске в сфере инновационной деятельности и (или) информационных технологий, креативных индустрий, обрабатывающих производств, индустрии гостеприимства, бытовых услуг, дополнительного образования детей и взрослых, спорта, сбора и переработки отходов, ремонта автотранспортных средств, строительных работ, сбора и заготовки дикорастущих материалов.

8. В случае получения государственной, муниципальной или иной поддержки безвозмездного характера: копии договоров (соглашений) о предоставлении бюджетных средств.

9. Решение (протокол) о согласии на совершение крупной сделки (в случае если сумма гранта составляет 25 и более процентов балансовой стоимости активов заявителя – юридического лица, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату).

10. Согласие на обработку персональных данных индивидуального предпринимателя (для заявителя - индивидуального предпринимателя).

11. Согласие на обработку персональных данных руководителя, члена коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, и главного бухгалтера (для заявителя - юридического лица).