|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО –**  **ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **ГОРОД ЗЕЛЕНОГОРСК**  **КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**  **Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** | | | | |
| 03.10.2022 | г. Зеленогорск | | № | 1815-р |
| Об утверждении состава и Положения о межведомственной комиссии по вопросам демографии, семьи и детства | |

В целях осуществления взаимодействия органов местного самоуправления г. Зеленогорска с территориальными органами федеральных органов государственной власти, организаций и общественных объединений по вопросам демографии, семьи и детства, руководствуясь Уставом   
г. Зеленогорска,

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по вопросам демографии, семьи и детства на территории города Зеленогорска согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
2. Утвердить состав межведомственной комиссии по вопросам демографии, семьи и детства на территории города Зеленогорска согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу в день подписания и подлежит опубликованию в газете «Панорама».
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Зеленогорск по вопросам социальной сферы.

Глава ЗАТО г. Зеленогорск М.В. Сперанский

Приложение № 1

к распоряжению Администрации

ЗАТО г. Зеленогорск

от 03.10.2022 № 1815-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии

по вопросам демографии, семьи и детства

1. Общие положения
   1. Межведомственная комиссия по вопросам демографии, семьи и детства (далее – комиссия) является совещательным органом, созданным для рассмотрения вопросов демографии, семьи и детства, в том числе опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних детей.
   2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами и иными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами г. Зеленогорска и настоящим положением.
   3. Комиссию возглавляет Глава ЗАТО г. Зеленогорск – председатель комиссии.
   4. Состав комиссии утверждается распоряжением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск.
2. Основные задачи и функции комиссии
   1. Формирование предложений по определению приоритетов в области демографической и семейной политики на территории   
      г. Зеленогорска.
   2. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления г. Зеленогорска, территориальных органов федеральных органов государственной власти, организаций и общественных объединений по вопросам:

- подготовки предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации, законодательства Красноярского края в области демографии, семьи, детства, в том числе опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних детей;

- подготовки предложений с учетом демографических прогнозов в проект стратегии социально-экономического развития города Зеленогорска на долгосрочную перспективу, проект плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития города Зеленогорска;

- использования инновационных форм и технологий, в том числе с учетом положительного опыта работы иных муниципальных образований, при реализации полномочий в области демографии, семьи и детства.

* 1. Содействие формированию эффективной кадровой политики в области демографии, семьи и детства, в том числе опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних.
  2. Обобщение информации о применении в г. Зеленогорске законодательства в области демографии, семьи и детства, в том числе опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних детей.

1. Права комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. Взаимодействовать с органами местного самоуправления   
г. Зеленогорска, органами государственной власти, организациями и общественными объединениями.

3.2. Привлекать к работе представителей организаций, экспертов, консультантов.

3.3. Запрашивать у органов местного самоуправления г. Зеленогорска, органов государственной власти, организаций и общественных объединений информационные и иные материалы по вопросам, относящимся к полномочиям комиссии.

3.4. Заслушивать информацию по вопросам в области демографии, семьи, детства, в том числе опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних детей.

3.5. Приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления г. Зеленогорска, общественных и иных организаций.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии.

Председатель комиссии:

- осуществляет организацию деятельности комиссии;

- назначает дату и время заседания комиссии;

- председательствует на заседании комиссии;

- осуществляет контроль за выполнением решений комиссии;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим положением.

4.2. В период отсутствия председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

4.3. Секретарь комиссии:

- оповещает членов комиссии и приглашённых лиц о времени и месте заседания комиссии, знакомит их с вопросами, вынесенными на заседание комиссии;

- обеспечивает подготовку заседаний комиссии;

- оформляет протоколы заседаний комиссии;

- обеспечивает доведение до сведения членов комиссии решений комиссии и иной информации о деятельности комиссии;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим положением.

4.4. В период отсутствия секретаря комиссии его полномочия осуществляет по поручению председателя комиссии другой член комиссии.

4.5. Решения, принятые на заседаниях комиссии, оформляются протоколами.

Протоколы заседаний комиссии подписываются председателем и секретарём комиссии.

4.6. Заседания комиссии проводятся не реже 1 раза в квартал.

4.7. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от состава комиссии.

4.8. Решения комиссии принимаются большинством голосов от присутствующего на заседании состава комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

4.9. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется Управлением образования Администрации ЗАТО   
г. Зеленогорск.

Приложение № 2

к распоряжению Администрации

ЗАТО г. Зеленогорск

от 03.10.2022 № 1815-р

СОСТАВ

межведомственной комиссии

по вопросам демографии, семьи и детства

|  |  |
| --- | --- |
| Сперанский  Михаил Викторович | * Глава ЗАТО г. Зеленогорск, председатель комиссии; |
| Коваленко  Лариса Васильевна | * заместитель Главы ЗАТО г. Зеленогорск по вопросам социальной сферы, заместитель председателя комиссии; |
| Михайлова  Татьяна Анатольевна | * главный специалист Администрации ЗАТО г. Зеленогорск по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Зеленогорска, секретарь комиссии; |
| члены комиссии: |  |
| Безвершук  Наталья Александровна | * начальник отдела опеки и попечительства Администрации ЗАТО г. Зеленогорск; |
| Боякова Светлана Сергеевна | * начальник ОДН ОУУПиПДН Отдела МВД России по ЗАТО г. Зеленогорск  (по согласованию); |
| Елисеева  Елена Михайловна | * руководитель Зеленогорского территориального отдела агентства ЗАГС  (по согласованию); |
| Кривоносов  Олег Александрович | * директор Муниципального казенного учреждения «Комитет по делам физической культуры и спорта г. Зеленогорска»; |
| Марченко  Валентина Олеговна | * директор краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Зеленогорский»  (по согласованию); |
| Матвейчук  Наталья Никандровна | * представитель уполномоченного по правам ребенка в Красноярском крае по ЗАТО  г. Зеленогорск (по согласованию); |
| Мухин  Максим Валериевич | * директор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения ЗАТО г. Зеленогорск»  (по согласованию); |
| Парфенчикова  Людмила Владимировна | * руководитель Управления образования Администрации ЗАТО г. Зеленогорск; |
| Сапова  Анна Викторовна | * главный врач филиала ФГБУ ФСНКЦ ФМБА России КБ № 42 (по согласованию); |
| Стайнова  Валентина Степановна | * руководитель территориального отделения краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» (по согласованию); |
| Стешенко  Алена Михайловна | * директор Муниципального казенного учреждения «Комитет по делам культуры и молодежной политики города Зеленогорска»; |
| Столярова  Марина Владимировна | * главный государственный санитарный врач по г. Зеленогорску Красноярского края  (по согласованию); |
| Шатунова  Тамара Яковлевна | * представитель уполномоченного по правам человека в Красноярском крае по ЗАТО  г. Зеленогорск (по согласованию); |
| Шорникова  Елена Юрьевна | * начальник отдела экономики Администрации ЗАТО г. Зеленогорск; |
| Шульга  Анастасия Ивановна | * директор Муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный центр». |