|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО –**  **ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **ГОРОД ЗЕЛЕНОГОРСК**  **КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** | | | | |
| 29.08.2022 | г. Зеленогорск | | № | 146-п |
|  | |

Об утверждении Порядка

подписания соглашения о

предоставлении субсидии

собственникам жилых помещений

в многоквартирных домах,

признанных в установленном

порядке аварийными и

подлежащими сносу или

реконструкции, на приобретение

(строительство) другого

жилого помещения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком предоставления субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение (строительство) другого жилого помещения, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 30.03.2021 № 167-п, руководствуясь Уставом города Зеленогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок подписания соглашения о предоставлении субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение (строительство) другого жилого помещения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в газете «Панорама».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Зеленогорска по жилищно-коммунальному хозяйству, архитектуре и градостроительству.

Первый заместитель Главы ЗАТО

г. Зеленогорска по стратегическому

планированию, экономическому

развитию и финансам М.В. Налобина

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению Администрации ЗАТО г. Зеленогорск  от 29.08.2022 № 146-п |

**Порядок**

**подписания соглашения о предоставлении субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение (строительство) другого жилого помещения**

1. Настоящий порядок определяет процедуру подписания собственниками жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции (далее – собственники), и Администрацией ЗАТО г. Зеленогорск соглашения о предоставлении субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение (строительство) другого жилого помещения (далее – соглашение).
2. В настоящем порядке понятия используются в соответствии с Порядком предоставления субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение (строительство) другого жилого помещения, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 30.03.2021 № 167-п (далее – Порядок).
3. Отдел городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска (далее – Отдел городского хозяйства) обеспечивает подписание соглашения собственником и Администрацией ЗАТО г. Зеленогорск.
4. Соглашение оформляется и подписывается собственником и Администрацией ЗАТО г. Зеленогорск в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения Администрации ЗАТО г. Зеленогорск о предоставлении субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение (строительство) другого жилого помещения.
5. Проект соглашения согласовывается в порядке, определенном постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, и представляется Отделом городского хозяйства на подпись Главе ЗАТО г. Зеленогорск, а в случае его временного отсутствия (командировка, временная нетрудоспособность, отпуск) - лицу, исполняющему его полномочия, в течение одного рабочего дня со дня завершения процедуры согласования.
6. Отдел городского хозяйства в течение двух рабочих дней после подписания соглашения Главой ЗАТО г. Зеленогорск, а в случае его временного отсутствия (командировка, временная нетрудоспособность, отпуск) - лицом, исполняющим его полномочия, направляет собственнику уведомление о необходимости подписания собственником соглашения. В уведомлении указывается место и время подписания собственником соглашения.
7. Одновременно с соглашением Отдел городского хозяйства обеспечивает оформление и подписание соглашения об изъятии земельного участка и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд.