|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО –** **ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **ГОРОД ЗЕЛЕНОГОРСК** **КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ****П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |
| 28.06.2022 | г. Зеленогорск | № | 120-п |
| Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества |

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», руководствуясь Уставом города Зеленогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать с 01.01.2023 утратившими силу следующие постановления Администрации ЗАТО г. Зеленогорска:

- от 07.04.2011 № 134-п «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества»;

- от 09.09.2016 № 253-п «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 07.04.2011 № 134-п «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023 и применяется, начиная с предоставления отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2022 год. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Панорама».

 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Зеленогорска по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам.

Глава ЗАТО г. Зеленогорск М.В. Сперанский

Приложение

к постановлению Администрации ЗАТО г. Зеленогорск

от 28.06.2022 № 120-п

**ПОРЯДОК**

**составления и утверждения отчета о результатах деятельности**

**муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним**

**муниципального имущества**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального автономного, бюджетного и казенного учреждения (далее – учреждение) и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее – Отчет), в том числе Отчета, содержащего сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.
2. Отчет составляется учреждением по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку и представляется в Администрацию ЗАТО г. Зеленогорск, структурное подразделение Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, наделенное правами юридического лица, или муниципальное казенное учреждение, в ведении которого находится учреждение, и осуществляющее в отношение учреждения часть функций и полномочий учредителя (далее – орган – учредитель).
3. Отчет составляется в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.
4. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных, автономных учреждений.
5. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.
6. Отчет автономных учреждений составляется, в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684 (далее – Правила).
7. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

 - раздел 1 «Результаты деятельности»;

 - раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением».

8. В раздел 1 «Результаты деятельности учреждения» включаются:

а) отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (для муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением органа - учредителя сформировано муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание);

б) сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции согласно приложению № 2 к настоящему порядку, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным;

в) сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, согласно приложению № 3 к настоящему порядку;

г) сведения о просроченной кредиторской задолженности согласно приложению № 4 к настоящему порядку;

д) сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей согласно приложению № 5 к настоящему порядку;

е) сведения о численности сотрудников и оплате труда согласно приложению № 6 к настоящему порядку;

ж) сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, согласно приложению № 7 к настоящему порядку.

9. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

а) сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, согласно приложению № 8 к настоящему порядку;

б) сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков), согласно приложению № 9 к настоящему порядку;

в) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, согласно приложению № 10 к настоящему порядку;

г) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), согласно приложению № 11 к настоящему порядку;

д) сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) согласно приложению № 12 к настоящему порядку;

е) сведения о транспортных средствах согласно приложению № 13 к настоящему порядку.

10. Отчет муниципального бюджетного и казенного учреждения утверждается руководителем учреждения.

Отчет муниципального автономного учреждения утверждается руководителем учреждения с учетом требований Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Утвержденный Отчет в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой, представляется органу – учредителю, в Комитет по управлению имуществом Администрации ЗАТО г. Зеленогорска (далее – КУМИ) для согласования, при этом КУМИ подлежит согласованию сведения раздела 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением», указанные в пункте 9 настоящего порядка.

11. Орган – учредитель, КУМИ рассматривают Отчет в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывают его либо в случае установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляют требование о доработке Отчета с указанием причин, послуживших основанием его доработки.

Учреждение в течение 5 рабочих дней устраняет причины, послужившие основанием для доработки Отчета, и повторно направляет Отчет органу – учредителю, в КУМИ. Повторное рассмотрение и согласование Отчета осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления Отчета.

12. Учреждение представляет Отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктом 11 настоящего порядка, для его размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

13. Утвержденные и согласованные в соответствии с пунктом 11 настоящего порядка Отчеты автономных учреждений подлежат размещению на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Зеленогорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 1

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ** руководитель учреждения (наименование должности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ОТЧЕТ**

**о результатах деятельности муниципального учреждения**

**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

|  |  |
| --- | --- |
| **за 20\_\_ год** | КОДЫ |
|  |  | Дата |  |
| Учреждение |  | ИНН |  |
|  |  | КПП |  |
| Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

Раздел 1 «Результаты деятельности»

1.1. Отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

1.2. Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции.

1.3. Сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению.

1.4. Сведения о просроченной кредиторской задолженности.

1.5. Сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей.

1.6. Сведения о численности сотрудников и оплате труда согласно.

1.7. Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях.

Раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»

2.1. Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков.

2.2 Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования.

2.3.Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды.

2.4. Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды)

2.5. Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств).

2.6. Сведения о транспортных средствах.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  |  (должность)  |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**Руководитель органа, осуществляющегофункции и полномочия учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **СОГЛАСОВАНО**Руководитель Комитета по управлению имуществомАдминистрации ЗАТО г. Зеленогорска  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 2

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Сведения

об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции

|  |  |
| --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  | КОДЫ |
|  |  | Дата |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх

установленного муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование оказываемых услуг | Код по ОКВЭД | Код строки | Объем оказанных услуг | Доход от оказания услуг, руб. | Цена (тариф) | Реквизиты акта, которым установлена цена (тариф) |
| единица измерения | всего | кем издан  | дата | номер |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | 9000 | x | x |  |  |  | x | x | x |

Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование выполняемых работ | Код по ОКВЭД | Код строки | Объем выполненных работ | Доход от выполнения работ, руб. | Цена (тариф) | Реквизиты акта, которым установлена цена (тариф) |
| единица измерения | всего | кем издан  | дата | номер |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | 9000 | x | x |  |  |  | x | x | x |

Раздел 3. Сведения о производимой продукции

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование производимой продукции | Код по ОКВЭД | Код строки | Объем произведенной продукции | Доход от реализации продукции, руб. | Цена (тариф) | Реквизиты акта, которым установлена цена (тариф) |
| единица измерения | всего | кем издан  | дата | номер |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | 9000 | x | x |  |  |  | x | x | x |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  |  |

Приложение № 3

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Сведения

о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных

товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению [<1>](#P605)

|  |  |
| --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  | КОДЫ |
|  |  | Дата |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Организация (предприятие) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале | Код строки | Сумма вложений в уставный капитал | Доля в уставном капитале, % | Вид вложений [<2>](#P606) | Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года | Доходы, подлежащие получению за отчетный период | Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на конец отчетного периода |
| наименование | ИНН | код по ОКОПФ | дата создания | основной вид деятельности | начислено, руб. | поступило, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Итого | 9000 |  | x | x |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  |  |

--------------------------------

<1> Сведения формируются в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена возможность создания хозяйственных товариществ и обществ.

<2> Указывается вид вложений «1» - денежные средства, «2» - имущество, «3» - право пользования нематериальными активами.

Приложение № 4

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Сведения

о просроченной кредиторской задолженности

|  |  |
| --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  | КОДЫ |
|  |  | Дата |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Объем просроченной кредиторской задолженности на начало года | Предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности, дней | Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода, руб. | Изменение кредиторской задолженности [<3>](#P976) | Причина образования | Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности |
| всего | из нее по исполнительным листам | всего | в том числе по срокам | сумма, руб. | в процентах |
| от 30 до 60 дней просрочки | от 60 до 90 дней просрочки | более 90 дней просрочки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| По выплате заработной платы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| По оплате налогов, сборов, перечислению в бюджет, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по возврату в бюджет средств субсидий (грантов в форме субсидий) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:в связи с невыполнением муниципального задания |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в связи с недостижением результатов предоставления субсидий (грантов в форме субсидий) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| По оплате товаров, работ, услуг, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:по публичным договорам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| По оплате прочих расходов, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  | x |  | x |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  |  |

--------------------------------

<3> Указывается общая сумма увеличения или уменьшения кредиторской задолженности.

Приложение № 5

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Сведения

о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных

средств и материальных ценностей

|  |  |
| --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  | КОДЫ |
|  |  | Дата |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года | Выявлено недостач, хищений, нанесения ущерба | Возмещено недостач, хищений, нанесения ущерба | Списано | Остаток задолженности по возмещению ущерба на конец отчетного периода |
| всего | из него на взыскании в службе судебных приставов | всего | в том числе: | всего | из них взыскано с виновных лиц | страховыми организациями | всего | из них в связи с прекращением взыскания по исполнительным листам | всего | из него на взыскании в службе судебных приставов |
| виновные лица установлены | виновные лица не установлены | всего | из них по решению суда |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Недостача, хищение денежных средств, всего | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:в связи с хищением (кражами) | 0110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах) | 0111 |  |  |  |  |  | x |  | x | x |  |  |  |  |
| в связи с выявлением при обработке наличных денег денежных знаков, имеющих признаки подделки | 0120 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в связи с банкротством кредитной организации | 0130 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ущерб имуществу (за исключением денежных средств) | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:в связи с недостачами, включая хищения (кражи) | 0210 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах) | 0211 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в связи с нарушением правил хранения | 0220 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в связи с нанесением ущерба техническому состоянию объекта | 0230 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В связи с нарушением условий договоров (контрактов) | 0300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:в связи с нарушением сроков (начислено пени, штрафов, неустойки) | 0310 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в связи с невыполнением условий о возврате предоплаты (аванса) | 0320 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  |  |

Приложение № 6

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Сведения о численности сотрудников и оплате труда

|  |  |
| --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ | КОДЫ |
|  |  | Дата |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

Раздел 1. Сведения о численности сотрудников

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группы персонала (категория персонала) | Код строки | Штатная численность на начало года | Средняя численность сотрудников за отчетный период | По договорам гражданско-правового характера [<6>](#P2141) | Штатная численность на конец отчетного периода |
| установлено штатным расписанием | в том числе: | всего [<4>](#P2139) | в том числе: | в том числе: | установлено штатным расписанием | в том числе: |
| всего | из неепо основным видам деятельности | замещено | вакантных должностей | по основному месту работы | по внутреннему совместительству (по совмещению должностей) [<5>](#P2140) | по внешнему совместительству | сотрудники учреждения [<7>](#P2142) | физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения [<8>](#P2143) | всего | из неепо основным видам деятельности | замещено | вакантных должностей |
| всего | из неепо основным видам деятельности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Основной персонал, всего [<9>](#P2144) | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: [<10>](#P2145) | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вспомогательный персонал, всего [<11>](#P2146) | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: [<10>](#P2145) | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Административно-управленческий персонал, всего [<12>](#P2147) | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: [<10>](#P2145) | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 2. Сведения об оплате труда

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группы персонала | Код строки | Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб. | Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб. [<13>](#P2148) | Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. [<14>](#P2149) |
| всего | в том числе: | в том числе: |  в том числе: |
| по основному месту работы | по внутреннему совместительству (совмещению должностей) | по внешнему совместительству | сотрудникам учреждения | физическим лицам, не являющимися сотрудниками учреждения | по основному месту работы |
| всего | в том числе на условиях: | за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания | за счет средств субсидии на иные цели | за счет средств гранта в форме субсидии | за счет средств от приносящей доход деятельности [<15>](#P2151) |
| полного рабочего времени | неполного рабочего времени |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Основной персонал, всего [<16>](#P2152) | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: [<10>](#P2145) | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вспомогательный персонал, всего [<17>](#P2153) | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: [<10>](#P2145) | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Административно-управленческий персонал, всего [<18>](#P2154) | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: [<10>](#P2145) | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группы персонала | Код строки | Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. [<14>](#P2149) |
| в том числе: |
| по внутреннему совместительству (совмещению должностей) | по внешнему совместительству |
| за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания | за счет средств субсидии на иные цели | за счет средств гранта в форме субсидии | за счет средств от приносящей доход деятельности | за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания | за счет средств субсидии на иные цели | за счет средств гранта в форме субсидии | за счет средств от приносящей доход деятельности |
| 1 | 2 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| Основной персонал, всего | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: [<10>](#P2145) | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вспомогательный персонал, всего | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: [<10>](#P2145) | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Административно-управленческий персонал, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: [<10>](#P2145) | 3001 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группы персонала | Код строки | Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. [<14>](#P2149) |
| в том числе: |
| по договорам гражданско-правового характера с сотрудниками учреждения | по договорам гражданско-правового характера с физическими лицами, не являющимися сотрудниками учреждения |
| за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания | за счет средств субсидии на иные цели | за счет средств гранта в форме субсидии, в том числе: | за счет средств от приносящей доход деятельности | за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания | за счет средств субсидии на иные цели | за счет средств гранта в форме субсидии, в том числе: | за счет средств от приносящей доход деятельности |
| 1 | 2 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| Основной персонал, всего | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: [<10>](#P2145) | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вспомогательный персонал, всего | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: [<10>](#P2145) | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Административно-управленческий персонал, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: [<10>](#P2145) | 3001 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ |  |

--------------------------------

<4> При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей).

<5> Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.

<6> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<7> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждения.

<8> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждения.

<9> Указывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<10> Детализация показателей по группе (категории) персонала устанавливается в соответствии с Приказом Росстата от 30.07.2021 № 457 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций в работниках по профессиональным группам, составом кадров государственной гражданской и муниципальной службы».

<11> Указывается численность работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

<12> Указывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

<13> Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<14> Показатели аналитического распределения оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения формируются в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<15> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках осуществления приносящей доход деятельности.

<16> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<18> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

<22> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Приложение № 7

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Сведения

о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

|  |  |
| --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ | КОДЫ |
|  |  | Дата |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер счета в кредитной организации | Вид счета [<23>](#P2314) | Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет | Остаток средств на счете на начало года [<24>](#P2315) | Остаток средств на счете на конец отчетного периода [<24>](#P2315) |
| вид акта | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации | x | x | x | x | x | x |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |
| Счета в кредитных организациях в иностранной валюте | x | x | x | x | x | x |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |
| Итого | x | x | x | x |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  |  |

--------------------------------

<23> Указывается вид банковского счета, открытого в кредитной организации (например, номинальный счет, счет эскроу, публичный депозитный счет).

<24> Показатели счетов в иностранной валюте указываются в рублевом эквиваленте.

Приложение № 8

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Сведения

о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков,

закрепленном на праве оперативного управления

|  |  |
| --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ | КОДЫ |
|  |  | Дата |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес | Кадастровый номер | Год постройки | Единица измерения | Используется учреждением | Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям) |
| наименование | код по ОКЕИ | всего | в том числе: | всего | в том числе: |
| для осуществления основной деятельности | для иных целей | на основании договоров аренды | на основании договоров безвозмездного пользования | без оформления права пользования (с почасовой оплатой) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Площадные объекты [<25>](#P2978), всего | x | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Линейные объекты [<26>](#P2979), всего | x | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего | x | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Скважины, иные аналогичные объекты, всего | x | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего | x | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Не используется | Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб. в год) |
| всего | из них: | всего | из них: |
| проводится капитальный ремонт и/или реконструкция | в связи с аварийным состоянием | коммунальные услуги | услуги по содержанию имущества | налог на имущество |
| требуется ремонт | ожидает списания | всего | из них: | всего | из них: | всего | из них: |
| возмещается пользователями имущества | по неиспользуемому имуществу | возмещается пользователями имущества | по неиспользуемому имуществу | возмещается пользователями имущества | по неиспользуемому имуществу |
| 1 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| Площадные объекты [<25>](#P2978), всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Линейные объекты [<26>](#P2979), всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Скважины, иные аналогичные объекты, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  |  |

--------------------------------

<25> Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

<26> Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

Приложение № 9

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Сведения

о земельных участках, предоставленных на праве постоянного

(бессрочного) пользования

|  |  |
| --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ | КОДЫ |
|  |  | Дата |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Адрес | Кадастровый номер | Единица измерения | Всего | Используется учреждением | Справочно: используется по соглашениям об установлении сервитута | Не используется учреждением | Фактические расходы на содержание земельного участка (руб. в год) |
| наименование | код по ОКЕИ | всего | в том числе: | всего | в том числе: | всего | в том числе: |
| для осуществления основной деятельности | для иных целей | передано во временное пользование сторонним организациям | по иным причинам | эксплуатационные расходы | налог на землю |
| на основании договоров аренды | на основании договоров безвозмездного пользования | без оформления права пользования | всего | из них возмещается пользователями имущества |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  |  |

Приложение № 10

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Сведения

о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды

|  |  |
| --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  | КОДЫ |
|  |  | Дата |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом

на праве аренды с помесячной оплатой

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес | Единица измерения | Количество арендуемого имущества | Арендодатель (ссудодатель) | Срок пользования | Арендная плата | Фактические расходы на содержание арендованного имущества (руб./год) | Направление использования арендованного имущества | Обоснование заключения договора аренды |
| наименование | код по ОКЕИ | наименование | ИНН | код по КИСЭ | начала | окончания | за единицу меры (руб./мес.) | за объект (руб./год) | для осуществления основной деятельности [<27>](#P3886) | для осуществления иной деятельности [<28>](#P3887) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Площадные объекты [<25>](#P2978), всего | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Линейные объекты [<26>](#P2979), всего | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Скважины, иные аналогичные объекты, всего | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом

на праве аренды с почасовой оплатой

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес | Единица измерения | Количество арендуемого имущества | Арендодатель (ссудодатель) | Длительность использования (час) | Арендная плата | Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб/год) | Направление использования объекта недвижимого имущества | Обоснование заключения договора аренды |
| наименование | код по ОКЕИ | наименование | ИНН | код по КИСЭ | за единицу меры (руб/час) | за объект (руб/час) | всего за год (руб) | для осуществления основной деятельности [<27>](#P3886) | для осуществления иной деятельности [<28>](#P3887) |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Площадные объекты [<25>](#P2978), всего | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Линейные объекты [<26>](#P2979), всего | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Скважины, иные аналогичные объекты, всего | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  |  |

--------------------------------

<27> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества «1» - для осуществления основной деятельности в рамках муниципального задания, «2» - для осуществления основной деятельности за плату сверх муниципального задания.

<28> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества «3» - проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, «4» - проведение спортивных мероприятий, «5» - проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, «6» - для иных мероприятий.

Приложение № 11

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Сведения

о недвижимом имуществе, используемом по договору

безвозмездного пользования (договору ссуды)

|  |  |
| --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 | КОДЫ |
|  | \_\_  | Дата |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя ь |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес | Единица измерения | Количество имущества | Ссудодатель | Срок пользования | Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб./год) | Направление использования объекта недвижимого имущества |
| наименование | код по ОКЕИ | наименование | ИНН | код по КИСЭ | начала | окончания | для осуществления основной деятельности [<27>](#P3886) | для осуществления иной деятельности [<28>](#P3887) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Площадные объекты [<25>](#P2978), всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Линейные объекты [<26>](#P2979), всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Скважины, иные аналогичные объекты, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Всего: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  |  |

Приложение № 12

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Сведения

 об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

|  |  |
| --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ | КОДЫ |
|  | \_ | Дата |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

Раздел 1. Сведения о наличии, состоянии и использовании

особо ценного движимого имущества

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя (группа основных средств) | Код строки | Наличие движимого имущества на конец отчетного периода |
| всего | в том числе: |
| используется учреждением | передано в пользование | не используется |
| всего | в том числе: | требует ремонта | физически и морально изношено, ожидает согласования, списания |
| в аренду | безвозмездно | всего | из них требует замены |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Машины и оборудование | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Хозяйственный и производственный инвентарь, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие основные средства, всего | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 4100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 4200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя (группа основных средств) | Код строки | Фактический срок использования [<29>](#P5460) |
| от 121 месяца и более | от 85 до 120 месяцев | от 61 до 84 месяцев | от 37 до 60 месяцев | от 13 до 36 месяцев | менее 12 месяцев |
| количество, ед. | балансовая стоимость, руб. | количество, ед. | балансовая стоимость, руб. | количество, ед. | балансовая стоимость, руб. | количество, ед. | балансовая стоимость, руб. | количество, ед. | балансовая стоимость, руб. | количество, ед. | балансовая стоимость, руб. |
| 1 | 2 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Машины и оборудование | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Хозяйственный и производственный инвентарь, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие основные средства, всего | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 4100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 4200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя (группа основных средств) | Код строки | Остаточная стоимость объектов особо ценного движимого имущества, в том числе с оставшимся сроком полезного использования |
| менее 12 месяцев | от 12 до 24 месяцев | от 25 до 36 месяцев | от 37 до 48 месяцев | от 49 до 60 месяцев | от 61 до 72 месяцев | от 73 до 84 месяцев | от 85 до 96 месяцев | от 97 до 108 месяцев | от 109 до 120 месяцев | от 121 месяца и более |
| 1 | 2 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 |
| Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Машины и оборудование | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Хозяйственный и производственный инвентарь | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие основные средства | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 4100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 4200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 2. Сведения о расходах на содержание особо ценного движимого имущества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Всего за отчетный период | Расходы на содержание особо ценного движимого имущества |
| в том числе: |
| на текущее обслуживание | капитальный ремонт, включая приобретение запасных частей | на уплату налогов | заработная плата обслуживающего персонала | иные расходы |
| расходы на периодическое техническое (профилактическое) обслуживание | расходы на текущий ремонт, включая приобретение запасных частей | расходы на обязательное страхование | расходы на добровольное страхование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Машины и оборудование | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Хозяйственный и производственный инвентарь | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие основные средства | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности\* | 4100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 4200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  |  |

--------------------------------

<29> Срок использования имущества считается начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.

Приложение № 13

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Сведения о транспортных средствах

|  |  |
| --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ | КОДЫ |
|  |  | Дата |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

Раздел 1. Сведения об используемых транспортных средствах

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Транспортные средства, ед. |
| всего | в том числе: |
| в оперативном управлении учреждения | по договорам аренды | по договорам безвозмездного пользования |
| на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Наземные транспортные средства | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: [<30>](#P8377)средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1101 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1102 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1103 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1104 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1105 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1106 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно | 1107 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 15 миллионов рублей | 1108 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили скорой медицинской помощи | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили грузовые, за исключением специальных | 1300 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания) | 1400 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автобусы | 1500 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тракторы самоходные комбайны | 1600 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотосани, снегоходы | 1700 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу | 1800 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотоциклы, мотороллеры | 1900 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 2. Сведения о неиспользуемых транспортных средствах,

находящихся в оперативном управлении учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям) | Не используется |
| всего | в том числе: | всего | в том числе: |
| на основании договоров аренды | на основании договоров безвозмездного пользования | без оформления права пользования | проводится капитальный ремонт и/или реконструкция | в связи с аварийным состоянием (требуется ремонт) | в связи с аварийным состоянием (подлежит списанию) [<31>](#P8378) | излишнее имущество (подлежит передаче в казну РФ) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Наземные транспортные средства | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: [<30>](#P8377)средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1102 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет; | 1103 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1104 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1105 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1106 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно | 1107 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 15 миллионов рублей | 1108 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили скорой медицинской помощи | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили грузовые, за исключением специальных | 1300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания) | 1400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автобусы | 1500 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тракторы самоходные комбайны | 1600 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотосани, снегоходы | 1700 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу | 1800 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотоциклы, мотороллеры | 1900 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 3. Направления использования транспортных средств

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Транспортные средства, непосредственно используемые в целях оказания услуг, выполнения работ | Транспортные средства, используемые в общехозяйственных целях |
| в целях обслуживания административно-управленческого персонала | в иных целях [<32>](#P8379) |
| всего | в том числе: | всего | в том числе: | всего | в том числе: |
| в оперативном управлении учреждения, ед. | по договорам аренды, ед. | по договорам безвозмездного пользования, ед. | в оперативном управлении учреждения, ед. | по договорам аренды, ед. | по договорам безвозмездного пользования, ед. | в оперативном управлении учреждения, ед. | по договорам аренды, ед. | по договорам безвозмездного пользования, ед. |
| на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| Наземные транспортные средства | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: [<30>](#P8377)средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1102 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1103 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1104 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1105 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1106 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно | 1107 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 15 миллионов рублей | 1108 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили скорой медицинской помощи | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили грузовые, за исключением специальных | 1300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания) | 1400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автобусы | 1500 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тракторы самоходные, комбайны | 1600 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотосани, снегоходы | 1700 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу | 1800 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 4. Сведения о расходах на содержание транспортных средств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Расходы на содержание транспортных средств |
| всего за отчетный период | в том числе: |
| на обслуживание транспортных средств | содержание гаражей | заработная плата обслуживающего персонала | уплата транспортного налога |
| расходы на горюче-смазочные материалы | приобретение (замена) колес, шин, дисков | расходы на ОСАГО | расходы на добровольное страхование | ремонт, включая приобретение запасных частей | техобслуживание сторонними организациями | аренда гаражей, парковочных мест | содержание гаражей | водителей | обслуживающего персонала гаражей | административного персонала гаражей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Наземные транспортные средства | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с годавыпуска которых прошло не более 3 лет | 1101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1102 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет; | 1103 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1104 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1105 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1106 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно | 1107 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 15 миллионов рублей | 1108 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили скорой медицинской помощи | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили грузовые, за исключением специальных | 1300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания) | 1400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автобусы | 1500 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тракторы самоходные комбайны | 1600 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотосани, снегоходы | 1700 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу | 1800 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотоциклы, мотороллеры | 1900 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  |  |