**Объявление о проведении отбора на право получения субсидий в целях возмещения затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск**

Организатором отбора на право получения субсидий в целях возмещения затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск является Отдел городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска (далее – ОГХ).

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком предоставления субсидий в целях возмещения затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск от 05.04.2022 № 60-п (далее – Порядок), по результатам отбора способом запроса предложений ОГХ как получателем средств местного бюджета на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления заявок.

Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие в интересах неограниченного круга лиц содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в муниципальной собственности города Зеленогорска.

1. Срок проведения отбора 60 дней.
2. Прием заявок осуществляется с 01.06.2022 по 30.06.2022 в рабочие дни с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут по местному времени, перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.
3. Заявки принимаются в здании Администрации ЗАТО г. Зеленогорска по адресу: Россия, Красноярский край г. Зеленогорск, ул. Мира, д. 15, кабинет № 414, адрес электронной почты ОГХ ogh@zeladmin.ru.
4. Результатом предоставления субсидии является обеспечение работы объектов внешнего благоустройства в течение календарного года, за исключением периода во время проведения запланированных ремонтных работ, аварийно-восстановительных работ.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель), является обеспечение работы объектов внешнего благоустройства в соответствии с утвержденным графиком работы, за исключением периода во время проведения запланированных ремонтных работ, аварийно-восстановительных работ.

Значение показателя устанавливается в соглашении.

5. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет города Зеленогорска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами города Зеленогорска, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Зеленогорск Красноярского края;

- участник отбора – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участник отбора не должен получать средства из местного бюджета города Зеленогорска на основании иных муниципальных правовых актов города Зеленогорска на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего порядка.

6. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок:

Заявки с документами представляются участниками отбора на бумажном носителе, регистрируются ОГХ в журнале регистрации заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления. Форма заявки приведена в приложении № 1 к настоящему объявлению.

К заявке прилагаются следующие документы:

а) копия учредительного документа (для юридического лица);

б) плановые сметы затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в муниципальной собственности города Зеленогорска, на очередной финансовый год (далее - плановые сметы затрат на очередной финансовый год) по форме согласно приложению № 2 к настоящему объявлению;

в) перечень работ, услуг по содержанию и ремонту объектов внешнего благоустройства, находящихся в муниципальной собственности города Зеленогорска, на текущий год по форме согласно приложению № 3 к настоящему объявлению;

г) график работы объектов внешнего благоустройства на текущий год, согласованный с Муниципальным казённым учреждением «Служба единого заказчика-застройщика» (далее – МКУ «Заказчик») и утвержденный ОГХ;

д) справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная Федеральной налоговой службой по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

е) справка об отсутствии у участника отбора просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Зеленогорск Красноярского края, подписанная участником отбора, с печатью (при наличии);

ж) справка из Федеральной налоговой службы об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений об индивидуальном предпринимателе (для индивидуального предпринимателя);

з) справка из Федеральной налоговой службы об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора (для юридического лица);

и) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридического лица) или копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

к) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), выданная по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

л) копии правоудостоверяющих документов на объекты внешнего благоустройства, находящихся в муниципальной собственности города Зеленогорска (свидетельство о государственной регистрации права собственности, выписка из Единого государственного реестра недвижимости);

м) справка о том, что сведения в Федеральную налоговую службу о процедуре реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, банкротства не подавались, подписанная участником отбора, с печатью (при наличии);

н) согласие на обработку персональных данных участника отбора;

о) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором получателей субсидии для предоставления субсидии.

В случае если от имени участника отбора действует представитель, с заявкой представляется документ, подтверждающий полномочия представителя участника отбора.

Участник отбора может подать одну заявку на участие в отборе.

Копии документов должны быть заверены в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», утвержденным приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации».

7. Участник отбора может отозвать заявку или внести изменения в заявку на основании заявления до даты окончания приема заявок.

8. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора.

ОГХ в течение десяти рабочих дней со дня окончания срока приёма заявок:

- осуществляет предварительную проверку на соответствие требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и по результатам предварительной проверки ОГХ оформляет акт предварительной проверки заявки;

- создает комиссию по рассмотрению заявок на предоставление субсидий в целях возмещения затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск (далее – комиссия), определяет ее состав и порядок работы;

- в течение трех рабочих дней с даты подписания актов предварительной проверки заявок направляет для проверки в МКУ «Заказчик» на бумажном носителе документы.

МКУ «Заказчик» в течение пяти рабочих дней со дня поступления в МКУ «Заказчик» документов, направленных ОГХ:

1) Подготавливает и направляет запросы главным администраторам доходов местного бюджета по неналоговым доходам, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – главные администраторы), о наличии или об отсутствии у участников отбора просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед местным бюджетом. Информация предоставляется в МКУ «Заказчик» главными администраторами в течение трех рабочих дней со дня получения запросов от МКУ «Заказчик».

2) Проверяет плановые сметы затрат на очередной финансовый год.

В случае выявления арифметических ошибок, описок, исправлений (далее – недостатки) до участника отбора МКУ «Заказчик» в письменной форме доводит сведения о факте обнаружения недостатков, о чем делается отметка в журнале регистрации нарушений (далее – журнал регистрации нарушений) с указанием даты и подписи участника отбора или его представителя, имеющего доверенность на право представления и получения в МКУ «Заказчик» документов и информации, предусмотренных Порядком, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участник отбора в течение двух рабочих дней с даты получения сведений о факте обнаружения недостатков устраняет данные недостатки, представляет в МКУ «Заказчик» исправленные документы, о чем делается отметка в журнале регистрации нарушений. Повторная проверка исправленных документов проводится МКУ «Заказчик» в течение двух рабочих дней со дня их получения.

В течение трех рабочих дней со дня получения ответов от главных администраторов о наличии или об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности перед местным бюджетом города Зеленогорска МКУ «Заказчик» представляет в ОГХ проверенные документы участников отбора и ответы от главных администраторов.

ОГХ назначает дату, время и место рассмотрения комиссией заявок.

Комиссия не позднее трех рабочих дней с даты представления
МКУ «Заказчик» проверенных документов и ответов главных администраторов, с учетом акта предварительной проверки заявки, рассматривает все представленные участниками отбора заявки на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

По итогам рассмотрения заявок комиссия принимает решение о соответствии участников отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, определяет наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии либо об отклонении заявки (далее – решение), которое отражается в протоколе заседания комиссии.

ОГХ в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии принимает приказ о предоставлении субсидии получателю субсидии.

9. Разъяснения положений объявления о проведении отбора производятся до даты окончания приема заявок в следующем порядке:

- при поступлении обращения по электронной почте ОГХ ogh@zeladmin.ru;

- в письменной форме;

- по телефону ОГХ 95-187;

- при личном обращении в ОГХ.

10. Победитель (победители) отбора в течение десяти рабочих дней со дня получения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) должен подписать два экземпляра соглашения.

11. Победитель (победители) отбора не подписавший соглашение считается уклонившимся от заключения соглашения. ОГХ издает приказ о признании утратившим силу приказа о предоставлении субсидии.

12. Дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте не позднее 11.08.2022 года.

Начальник Отдела городского хозяйства

Администрации ЗАТО г. Зеленогорска А.Б. Шмелев

Приложение № 1

к объявлению о проведении отбора на право получения субсидий в целях возмещения затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск

Заявка на участие в отборе получателей субсидии для предоставления субсидии на возмещение затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск

Прошу предоставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

(далее – участник отбора) субсидию в целях возмещения затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск.

1. Настоящей заявкой подтверждаю, что участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора соответствует следующим требованиям:

 - у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет города Зеленогорска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами города Зеленогорска, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Зеленогорск Красноярского края;

- участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц);

- участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- участник отбора не получает средства из местного бюджета города Зеленогорска на основании иных муниципальных правовых актов города Зеленогорска на цель, указанную в настоящей заявке;

- участник отбора согласен на публикацию (размещение) информационно-телекаммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором получателей субсидии для предоставления субсидии.

2. Согласие на обработку персональных данных прилагается к настоящей заявке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных».

3. О порядке проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии уведомлен.

Реквизиты для перечисления субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или

российской кредитной организации, БИК, № р/с, № к/с)

4. Контактные данные (телефон/факс):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Место нахождение и адрес юридического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование должности руководителя (подпись) (ФИО)

юридического лица либо указание

статуса «индивидуальный

предприниматель»

М.П. (при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2

к объявлению о проведении отбора на право получения субсидий в целях возмещения затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск

|  |
| --- |
| **РАСЧЕТ ПЛАНОВЫХ ЗАТРАТ** |
| НА СОДЕРЖАНИЕ, РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ ВНЕШНЕГО БЛАГОУСТРОЙСТВА, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЗЕЛЕНОГОРСК |
| **на \_\_\_\_\_\_\_\_\_год** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | СТАТЬИ ЗАТРАТ\* | Ед.изм. | Всего за период( \_\_ день,\_\_\_\_ кв.м.) | в том числе |
|   | наименование объекта внешнего благоустройства, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | наименование объекта внешнего благоустройства, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | наименование объекта внешнего благоустройства, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | …… |
|  |
|  № п/п |
|   |
| 1 | Оплата труда основных рабочих | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 2 | Материалы | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 3 | Транспортно-заготовительные расходы \_\_\_% | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 4 | Эксплуатация машин и механизмов | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 5 | Энергоресурсы: в т.ч. | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 6 | тепло | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 7 | электроэнергия | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 8 | водоснабжение и канализация | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 9 | Текущий ремонт сантехнического оборудования  | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 10 | Текущий ремонт электрооборудования | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 11 | Налог на имущество | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 12 | ….. | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 13 | ….. | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 14 | **Итого** | руб.коп | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15 | НДС | руб.коп | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Всего с НДС | руб.коп | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*- указаны основные статьи затрат  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Исполнитель:** |  |   |   |  **Проверено:** |   |   |
|  |  |  |   |   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель/Индивидуальный предприниматель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/ |  Директор МКУ «Заказчик» |
| Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/ |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| МП |  МП |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

Приложение № 3

к объявлению о проведении отбора на право получения субсидий в целях возмещения затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано:Директор МКУ «Заказчик»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год | Утверждено:Начальник Отдела городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год |

ПЕРЕЧЕНЬ

работ, услуг по содержанию, ремонту объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности

муниципального образования город Зеленогорск, расположенных по адресам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на 20 \_\_\_ год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование работ (услуг) | Периодичность  |
| 1 | Влажная уборка (обмыв пола, стен), с использованием моющих и дезинфицирующих средств | ежедневно (в соответствии с графиком работы объектов внешнего благоустройства) |
| 2 | Уборка мусора с прилегающей территории к зданию объектов внешнего благоустройства | Весенне-летний период (30 недель) 2р/неделю |
| 3 | Осмотр сантехнического оборудования и электрооборудования | 1 р/неделю |
| 4 | Текущий ремонт сантехнического оборудования и электрооборудования | По мере необходимости |
| 5 | Перекидывание снега с прилегающей территории объектов внешнего благоустройства | Осенне-зимний период (22 недели) 2р/неделю |
| 6 | …… |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение № 4

к объявлению о проведении отбора на право получения субсидий в целях возмещения затрат на содержание, ремонт объектов внешнего благоустройства, находящихся в собственности муниципального образования город Зеленогорск

|  |
| --- |
| **РАСЧЕТ ФАКТИЧЕСКИХ (ОЖИДАЕМЫХ) ЗАТРАТ** |
| НА СОДЕРЖАНИЕ, РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ ВНЕШНЕГО БЛАГОУСТРОЙСТВА, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЗЕЛЕНОГОРСК |
| **за отчетный месяц:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | СТАТЬИ ЗАТРАТ\* | Ед.изм. | Всего за период( \_\_ день,\_\_\_\_ кв.м.) | в том числе |
|   | наименование объекта внешнего благоустройства, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | наименование объекта внешнего благоустройства, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | наименование объекта внешнего благоустройства, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | …… |
|   |
|  № п/п |
|   |
| 1 | Оплата труда основных рабочих | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 2 | Материалы | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 3 | Транспортно-заготовительные расходы \_\_\_% | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 4 | Эксплуатация машин и механизмов | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 5 | Энергоресурсы: в т.ч. | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 6 | тепло | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 7 | электроэнергия | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 8 | водоснабжение и канализация | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 9 | Текущий ремонт сантехнического оборудования  | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 10 | Текущий ремонт электрооборудования | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 11 | Налог на имущество | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 12 | ….. | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 13 | ….. | руб.коп |   |   |   |   |   |
| 14 | **Итого** | руб.коп | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15 | НДС | руб.коп | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Всего с НДС | руб.коп | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*- указаны основные статьи затрат  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Исполнитель:** |  |   |   | **Проверено:** |   |   |
|  |  |  |   |   |   |   |   |
| Руководитель/Индивидуальный предприниматель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/ |  Директор МКУ «Заказчик» |
| Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/ |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| МП |  МП |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |