Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 февраля 2009 г. N 81-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ

РАЗМЕРА, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ ПО ПОГАШЕНИЮ ОСНОВНОГО ДОЛГА

ПО КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ), ПРИВЛЕЧЕННЫМ РАБОТНИКАМИ

БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ НА УЛУЧШЕНИЕ

ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Красноярского краяот 30.04.2009 N 233-п, от 20.10.2009 N 530-п, от 20.04.2010 N 198-п,от 08.06.2010 N 316-п, от 22.04.2011 N 224-п, от 28.06.2011 N 380-п,от 13.12.2013 N 658-п, от 16.02.2021 N 79-п, от 17.08.2021 N 562-п) |  |

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 5 Закона Красноярского края от 29.01.2009 N 8-2848 "О социальных выплатах по погашению основного долга по кредитам (займам), привлеченным работниками бюджетной сферы Красноярского края на улучшение жилищных условий" постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#P41) предоставления, изменения размера, приостановления и прекращения предоставления социальных выплат по погашению основного долга по кредитам (займам), привлеченным работниками бюджетной сферы Красноярского края на улучшение жилищных условий, согласно приложению N 1.

2. Утвердить [типовую форму](#P442) договора между получателем социальной выплаты по погашению основного долга по кредитам (займам), привлеченным работниками бюджетной сферы Красноярского края на улучшение жилищных условий, и уполномоченным органом исполнительной власти Красноярского края согласно приложению N 2.

3 - 4. Утратили силу. - Постановление Правительства Красноярского края от 13.12.2013 N 658-п.

5. Утратил силу. - Постановление Правительства Красноярского края от 20.10.2009 N 530-п.

6. Опубликовать настоящее Постановление в "Ведомостях высших органов государственной власти Красноярского края" и в газете "Наш Красноярский край".

7. Постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Первый заместитель

Губернатора края -

председатель

Правительства края

Э.Ш.АКБУЛАТОВ

Приложение N 1

к Постановлению

Правительства Красноярского края

от 19 февраля 2009 г. N 81-п

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ РАЗМЕРА, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ

И ПРЕКРАЩЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ

ПО ПОГАШЕНИЮ ОСНОВНОГО ДОЛГА ПО КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ),

ПРИВЛЕЧЕННЫМ РАБОТНИКАМИ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ КРАСНОЯРСКОГО

КРАЯ НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Красноярского краяот 30.04.2009 N 233-п, от 20.10.2009 N 530-п, от 20.04.2010 N 198-п,от 28.06.2011 N 380-п, от 13.12.2013 N 658-п, от 16.02.2021 N 79-п,от 17.08.2021 N 562-п) |  |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок предоставления, изменения размера, приостановления и прекращения предоставления социальных выплат по погашению основного долга по кредитам (займам), привлеченным работниками бюджетной сферы Красноярского края на улучшение жилищных условий (далее - Порядок), разработан в соответствии с пунктом 8 статьи 5 Закона Красноярского края от 29.01.2009 N 8-2848 "О социальных выплатах по погашению основного долга по кредитам (займам), привлеченным работниками бюджетной сферы Красноярского края на улучшение жилищных условий" (далее - Закон).

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

1.2. Понятия, используемые в Порядке:

Заявитель - гражданин, имеющий право на получение социальных выплат по погашению основного долга по кредитам (займам), привлеченным работниками бюджетной сферы Красноярского края на улучшение жилищных условий (далее - социальная выплата) в соответствии с Законом и обратившийся в Красноярский краевой фонд жилищного строительства (далее - Фонд) с заявлением на предоставление социальной выплаты или в министерство строительства Красноярского края (далее - Министерство) с заявлением о сохранении социальной выплаты;

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

Получатель - гражданин, которому приказом Министерства предоставлена социальная выплата и подтвердивший целевое использование кредитных (заемных) средств;

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

отчетный период - период, определяемый ежегодно в течение пяти лет, с 1 по 10 число месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о назначении социальной выплаты.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

2.1. Для получения социальной выплаты Заявитель представляет в Фонд следующие документы:

личное [заявление](#P207) на предоставление социальной выплаты (приложение N 1 к Порядку);

заверенную российской кредитной организацией копию кредитного договора или заверенную некоммерческой организацией копию договора займа, или выданное российской кредитной организацией извещение о возможности выдачи Заявителю кредита, или выданное российской некоммерческой организацией извещение о возможности предоставления Заявителю займа;

копии документов, подтверждающих целевое использование кредитных средств (предварительный договор купли-продажи жилого помещения, копия разрешения на строительство и на ввод объекта в эксплуатацию, документов, подтверждающих оплату по договору, согласно которому приобретается (строится) жилое помещение (приходно-кассовый ордер, квитанция, чек, расписка);

документ, подтверждающий, что Заявитель отвечает одному из требований, установленных подпунктами "а" - "е" пункта 1 статьи 2 Закона;

копию трудовой книжки, заверенную отделом кадров, и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (за периоды до 1 января 2020 года);

копии паспорта гражданина Российской Федерации или иных документов, удостоверяющих личность супругов и детей (все страницы);

копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

реквизиты расчетного счета Заявителя, открытого в российской кредитной организации для зачисления средств социальной выплаты.

Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, представляются с предъявлением оригинала.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются Заявителем в Фонд лично либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, либо в виде электронного документа (пакета электронных документов) на адрес электронной почты Фонда или в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или с использованием краевого портала государственных и муниципальных услуг.

В случае направления заявления и документов в электронной форме электронный документ (пакет документов) подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 N 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг".

Направленные в электронной форме заявление и документы (пакет документов) могут быть подписаны простой электронной подписью, если идентификация и аутентификация Заявителя осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации, при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность Заявителя установлена при личном приеме в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 N 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг".

При поступлении в электронной форме документов, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, Фонд в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в [пункте 2.1](#P66) Порядка, проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 9 или статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - Федеральный закон N 63-ФЗ, проверка подписи).

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, Фонд в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет Заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона N 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Фонда и направляется по адресу электронной почты Заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или на краевом портале государственных и муниципальных услуг. После получения уведомления Заявитель вправе повторно обратиться с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.

(п. 2.1 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 17.08.2021 N 562-п)

2.2. Фонд в срок до 20-го числа текущего месяца направляет документы Заявителей в Министерство для рассмотрения вопроса о предоставлении (отказе в предоставлении) социальной выплаты.

(п. 2.2 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 13.12.2013 N 658-п)

2.3. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения документов Заявителя запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг":

сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости о жилых помещениях, находящихся в собственности Заявителя и членов его семьи, выписку о содержании правоустанавливающих документов на жилое помещение, сведения об основных характеристиках объекта недвижимости;

документ, содержащий сведения о регистрации Заявителя и членов его семьи по месту жительства;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета Заявителя;

сведения за периоды после 1 января 2020 года о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения о государственной регистрации рождения, заключении брака, расторжении брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, Заявитель вправе представить в Фонд по собственной инициативе одновременно с документами, указанными в [пункте 2.1](#P66) Порядка.

(п. 2.3 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 17.08.2021 N 562-п)

2.3.1. В случае если документ, указанный в [абзаце четвертом пункта 2.3](#P88) Порядка, не был представлен Заявителем по собственной инициативе, и из заявления следует, что у Заявителя не открыт индивидуальный лицевой счет, Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения документов Заявителя представляет в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2 - 8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона от 01.04.1996 N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования", для открытия Заявителю индивидуального лицевого счета.

(п. 2.3.1 введен Постановлением Правительства Красноярского края от 17.08.2021 N 562-п)

2.4. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения документов от органов, указанных в [пункте 2.3](#P85) Порядка, принимает решение о предоставлении социальной выплаты или об отказе в предоставлении социальной выплаты.

(п. 2.4 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

2.4.1. Решение об отказе в предоставлении социальной выплаты принимается в случаях:

отсутствия у Заявителя права на получение социальной выплаты, предусмотренного Законом;

непредставления какого-либо из документов, указанных в [пункте 2.1](#P66) Порядка;

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

установления фактов представления Заявителем недостоверных или подложных документов в целях подтверждения права на получение социальной выплаты.

(п. 2.4.1 введен Постановлением Правительства Красноярского края от 20.04.2010 N 198-п)

2.5. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении социальной выплаты или об отказе в предоставлении социальной выплаты уведомляет Заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении на предоставление социальной выплаты.

(в ред. Постановлений Правительства Красноярского края от 20.10.2009 N 530-п, от 13.12.2013 N 658-п, от 16.02.2021 N 79-п)

2.6. Социальная выплата предоставляется Получателю в соответствии с кредитным договором (договором займа) в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 13.12.2013 N 658-п)

2.7. Социальная выплата предоставляется Получателю после заключения [договора](#P442) между Получателем и Министерством (далее - двусторонний договор) согласно приложению N 2 к настоящему Постановлению.

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

Двусторонний договор должен быть заключен до первого отчетного периода.

(абзац введен Постановлением Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

2.8. С момента заключения двустороннего договора и до его расторжения Получатель обязан ежегодно в отчетный период представлять в Министерство справку с места работы, подписанную руководителем организации и заверенную печатью организации.

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 17.08.2021 N 562-п)

2.9. Ежегодно в отчетный период Получатель представляет в Министерство справку (выписку по счету) российской кредитной организации (некоммерческой организации), предоставившей гражданину кредит (заем), по состоянию на первый день отчетного периода.

2.10. Выплаты получателю производятся в течение месяца, следующего за отчетным периодом.

2.11. В случае непредставления Получателем в отчетный период документов, предусмотренных в [пунктах 2.8](#P111), [2.9](#P113) Порядка, Министерство в течение трех рабочих дней принимает решение о приостановлении социальной выплаты, о чем уведомляет Получателя в течение десяти рабочих дней способом, указанным в двустороннем договоре.

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

Предоставление социальной выплаты по решению Министерства производится в течение месяца после представления Получателем документов, предусмотренных в [пунктах 2.8](#P111), [2.9](#P113) Порядка.

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

(п. 2.11 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 20.10.2009 N 530-п)

2.12. Предоставление социальных выплат осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, отраженных на лицевом счете Министерства, в соответствии с представленным Министерством в министерство финансов Красноярского края распоряжением на перечисление социальных выплат с лицевого счета Министерства на расчетные счета Получателей, открытые ими в российских кредитных организациях.

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

2.12.1. С целью сохранения права на получение социальной выплаты Получатель либо лица, указанные в [пункте 1 статьи 4](#P103) Закона, представляют в Министерство [заявление](#P398) о сохранении социальной выплаты по форме согласно приложению N 3 к Порядку, а также следующие документы:

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

1) исключен. - Постановление Правительства Красноярского края от 17.08.2021 N 562-п;

2) в случае, установленном подпунктом "б" пункта 1 статьи 4 Закона:

копию решения суда о признании Получателя судом безвестно отсутствующим или об объявлении Получателя умершим;

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 17.08.2021 N 562-п)

копию паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего, - для Заявителя, достигшего 14-летнего возраста;

абзацы четвертый - шестой исключены. - Постановление Правительства Красноярского края от 17.08.2021 N 562-п;

реквизиты расчетного счета, открытого в российской кредитной организации для зачисления средств социальной выплаты;

3) в случае, установленном подпунктом "в" пункта 1 статьи 4 Закона:

копию документа, удостоверяющего личность Заявителя (копия паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего);

абзац исключен. - Постановление Правительства Красноярского края от 17.08.2021 N 562-п;

справку с места работы заявителя, подтверждающую трудовые отношения с учреждениями, указанными в подпункте "в" пункта 1 статьи 4 Закона;

реквизиты расчетного счета, открытого в российской кредитной организации для зачисления средств социальной выплаты;

4) в случае, установленном подпунктом "г" пункта 1 статьи 4 Закона:

справку с места работы Получателя, подтверждающую факт работы в правоохранительных органах, указанных в подпункте "г" пункта 1 статьи 4 Закона.

(пп. 4 введен Постановлением Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, представляются с предъявлением оригинала.

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 17.08.2021 N 562-п)

(п. 2.12.1 введен Постановлением Правительства Красноярского края от 13.12.2013 N 658-п)

2.12.1.1. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения документов Заявителя запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг":

сведения о государственной регистрации рождения, заключении брака, смерти, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

сведения за периоды после 1 января 2020 года о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

документы, подтверждающие совместное проживание лица, указанного в подпункте "б" пункта 1 статьи 4 Закона, с Получателем;

документы, предусмотренные настоящим пунктом, Заявитель вправе представить в Фонд по собственной инициативе одновременно с документами, указанными в [пункте 2.12.1](#P122) Порядка.

(п. 2.12.1.1 введен Постановлением Правительства Красноярского края от 17.08.2021 N 562-п)

2.12.2. С целью сохранения права на получение социальной выплаты в случае, установленном статьей 4.1 Закона, Получатель или лица, указанные в пункте 1 статьи 4 Закона, в течение двадцати рабочих дней со дня рефинансирования кредита (займа) для оплаты основного долга, по которому предоставлена социальная выплата, представляют в Министерство [заявление](#P398) о сохранении социальной выплаты по форме согласно приложению N 3 к Порядку, а также следующие документы:

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

справку российской кредитной организации или некоммерческой организации, созданной в целях развития жилищного строительства в Красноярском крае, единственным учредителем которой является высший орган исполнительной власти Красноярского края, об остатке основного долга по кредиту (займу) на момент заключения нового кредитного договора (договора займа);

копию нового кредитного договора (займа), заключенного в целях досрочного погашения предыдущего кредита (займа), привлеченного на приобретение или строительство жилья на территории Красноярского края, заверенную российской кредитной организацией или некоммерческой организацией, созданной в целях развития жилищного строительства в Красноярском крае, единственным учредителем которой является высший орган исполнительной власти Красноярского края.

(п. 2.12.2 введен Постановлением Правительства Красноярского края от 13.12.2013 N 658-п)

2.12.3. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в [пунктах 2.12.1](#P122), [2.12.2](#P148) Порядка, принимает решение о сохранении либо об отказе в сохранении социальной выплаты.

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

Решение об отказе в сохранении социальной выплаты принимается в случаях:

непредставления документов, указанных в [пунктах 2.12.1](#P122), [2.12.2](#P148) Порядка;

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

отсутствия установленных Законом условий, необходимых для сохранения социальной выплаты.

(п. 2.12.3 введен Постановлением Правительства Красноярского края от 13.12.2013 N 658-п)

2.12.4. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о сохранении либо об отказе в сохранении социальной выплаты направляет Получателю уведомление о принятом решении способом, указанным в заявлении о сохранении социальной выплаты. Уведомление об отказе в сохранении социальной выплаты должно содержать основание такого отказа.

(п. 2.12.4 введен Постановлением Правительства Красноярского края от 13.12.2013 N 658-п; в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

2.12.5. В случае принятия решения о сохранении социальной выплаты, на основании статьи 4.1 Закона, между Получателем и Министерством заключается дополнительное соглашение к ранее заключенному двустороннему договору.

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

Дополнительное соглашение к ранее заключенному двустороннему договору заключается в 3-месячный срок с даты принятия решения о сохранении социальной выплаты.

(абзац введен Постановлением Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

(п. 2.12.5 введен Постановлением Правительства Красноярского края от 13.12.2013 N 658-п)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Постановлением Правительства Красноярского края от 17.08.2021 N 562-п в абз. 1 п. 2.13 слова "свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака" исключены. |  |

2.13. Размер социальной выплаты, предоставляемой Получателю, пересматривается в случаях, предусмотренных пунктом 7 статьи 3 Закона. Для решения вопроса об изменении размера социальной выплаты Получатель представляет в Фонд заявление о пересмотре размера социальной выплаты, свидетельство о рождении, свидетельство об усыновлении (удочерении), свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, решение суда о передаче детей на воспитание одному из супругов.

Получатель обязан уведомить Фонд об изменении случаев, предусмотренных настоящим пунктом, в течение двух дней с даты наступления одного из таких случаев.

Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения документов Заявителя запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг":

(абзац введен Постановлением Правительства Красноярского края от 17.08.2021 N 562-п)

сведения о государственной регистрации рождения, заключении брака, расторжении брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния.

(абзац введен Постановлением Правительства Красноярского края от 17.08.2021 N 562-п)

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, Заявитель вправе представить в Фонд по собственной инициативе одновременно с документами, указанными в [абзаце первом пункта 2.13](#P168) Порядка.

(абзац введен Постановлением Правительства Красноярского края от 17.08.2021 N 562-п)

(п. 2.13 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

2.14. Предоставление Получателю социальной выплаты прекращается в случаях, установленных пунктом 2 статьи 4 Закона.

(в ред. Постановлений Правительства Красноярского края от 20.10.2009 N 530-п, от 16.02.2021 N 79-п)

2.14.1. Фонд в срок до 20-го числа текущего месяца направляет документы Заявителей об изменении размера предоставляемой социальной выплаты и о прекращении предоставления социальной выплаты в Министерство.

(п. 2.14.1 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 13.12.2013 N 658-п)

2.14.2. Утратил силу. - Постановление Правительства Красноярского края от 13.12.2013 N 658-п.

2.14.3. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в [пункте 2.14.1](#P179) Порядка, принимает решение о прекращении предоставления социальной выплаты или изменении размера предоставляемой социальной выплаты.

(в ред. Постановлений Правительства Красноярского края от 13.12.2013 N 658-п, от 16.02.2021 N 79-п)

2.14.4. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления социальной выплаты или изменении размера предоставляемой социальной выплаты направляет Получателю уведомление о принятом решении способом, указанным в двустороннем договоре. Уведомление о прекращении предоставления социальной выплаты должно содержать основание такого прекращения.

(в ред. Постановлений Правительства Красноярского края от 13.12.2013 N 658-п, от 16.02.2021 N 79-п)

2.15. Деятельность, связанная с реализацией Порядка, осуществляется Фондом безвозмездно.

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 16.02.2021 N 79-п)

Приложение N 1

к Порядку

предоставления, изменения размера,

приостановления и прекращения

предоставления социальных выплат

по погашению основного долга

по кредитам (займам), привлеченным

работниками бюджетной сферы

Красноярского края на улучшение

жилищных условий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Красноярского краяот 16.02.2021 N 79-п, от 17.08.2021 N 562-п) |  |

 Заявление на предоставление социальной выплаты по погашению

 основного долга по кредитам (займам), привлеченным

 работниками бюджетной сферы Красноярского края на улучшение

 жилищных условий

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Возраст \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ┌──┐

 │ │ - социальный наем;

 └──┘

 ┌──┐

 │ │ - аренда;

 └──┘

 ┌──┐

 │ │ - собственность;

 └──┘

 ┌──┐

 │ │ - другое \_\_\_\_\_\_\_.

 └──┘

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ┌──┐

 │ │ - социальный наем;

 └──┘

 ┌──┐

 │ │ - аренда;

 └──┘

 ┌──┐

 │ │ - собственность;

 └──┘

 ┌──┐

 │ │ - другое \_\_\_\_\_\_\_.

 └──┘

Телефоны: домашний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сотовый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы: основное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность и стаж на этом месте работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Семейное положение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о супруге: ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочий телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о детях:

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Прошу предоставить мне социальную выплату по погашению основного долга

по кредиту (займу), привлеченному мной как работником бюджетной сферы на

улучшение жилищных условий в соответствии с Законом Красноярского края

от 29.01.2009 N 8-2848 "О социальных выплатах по погашению основного долга

по кредитам (займам), привлеченным работниками бюджетной сферы

Красноярского края на улучшение жилищных условий".

 Подтверждаю, что я в течение предыдущих трех лет не являлся получателем

социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, в том числе на

оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита

(займа), в соответствии с нормативными правовыми актами края.

 Одновременно я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, имеющий документ, удостоверяющий

личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_, в

целях предоставления мне социальной выплаты даю согласие Красноярскому

краевому фонду жилищного строительства, расположенному по адресу: 660095,

г. Красноярск, пр. им. газеты "Красноярский рабочий", д. 126, оф. 640, на

автоматизированную, а также без использования средств автоматизации

обработку моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении и

приложенных к нему документах, а именно: сбор, систематизацию, накопление,

хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение

(в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение

персональных данных. Обработку персональных данных разрешаю со дня

подписания настоящего заявления до дня отзыва в письменной форме.

 Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в настоящем Заявлении, являются

верными и точными на нижеуказанную дату. Обязуюсь в течение 2 (двух) дней

уведомлять Фонд об их изменении.

 Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации

индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком "V"):

 ┌──┐

 │ │ - открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером \_\_\_\_\_\_\_\_

 └──┘

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)

 ┌──┐

 │ │ - не открыт индивидуальный лицевой счет.

 └──┘

 Уведомление о принятом решении о предоставлении социальной выплаты или

об отказе в предоставлении социальной выплаты прошу направить (нужное

отметить знаком "V"):

 ┌──┐

 │ │ - на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 └──┘ (адрес электронной почты)

 ┌──┐

 │ │ - по почтовому адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 └──┘ (почтовый адрес)

 в электронной форме через личный кабинет в федеральной государственной

информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг

(функций)" или на краевом портале государственных и муниципальных услуг

Красноярского края

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ФИО (подпись)

Приложение N 2

к Порядку

предоставления, изменения размера,

приостановления и прекращения

предоставления социальных выплат

по погашению основного долга

по кредитам (займам), привлеченным

работниками бюджетной сферы

Красноярского края на улучшение

жилищных условий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Красноярского краяот 13.12.2013 N 658-п, от 16.02.2021 N 79-п) |  |

 УТВЕРЖДАЮ

 Министр строительства

 Красноярского края

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

 (подпись)

 Дата

 Реестр N

 получателей социальных выплат в рамках реализации Закона

 Красноярского края от 29.01.2009 N 8-2848 "О социальных

 выплатах по погашению основного долга по кредитам (займам),

 привлеченным работниками бюджетной сферы Красноярского края

 на улучшение жилищных условий" за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года

 (месяц)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата и номер приказа о предоставлении социальной выплаты | Фамилия, имя, отчество | Год рождения, паспортные данные | Место работы | Состав семьи | Ставка социальной выплаты в долевом эквиваленте |
|  |  |  |  |  |  |  |

Наименование должности исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение N 3

к Порядку

предоставления, изменения размера,

приостановления и прекращения

предоставления социальных выплат

по погашению основного долга

по кредитам (займам), привлеченным

работниками бюджетной сферы

Красноярского края на улучшение

жилищных условий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено Постановлением Правительства Красноярского краяот 16.02.2021 N 79-п;в ред. Постановления Правительства Красноярского краяот 17.08.2021 N 562-п) |  |

 Министру строительства Красноярского края

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, кем и когда выдан)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 проживающего (ей) по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление о сохранении социальной выплаты по погашению

 основного долга по кредитам (займам), привлеченным

 работниками бюджетной сферы Красноярского края на улучшение

 жилищных условий

 Прошу сохранить за мной право на получение социальной выплаты в полном

объеме в соответствии со статьей \_\_\_\_\_\_\_\_ Закона Красноярского края

от 29.01.2009 N 8-2848 "О социальных выплатах по погашению основного долга

по кредитам (займам), привлеченным работниками бюджетной сферы

Красноярского края на улучшение жилищных условий" в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать причину)

 Уведомление о принятом решении о сохранении либо об отказе в сохранении

социальной выплаты прошу направить (нужное отметить знаком "V"):

 ┌──┐

 │ │ на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 └──┘ (адрес электронной почты)

 ┌──┐

 │ │ по почтовому адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 └──┘ (почтовый адрес)

 в электронной форме через личный кабинет в федеральной государственной

информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг

(функций)" или на краевом портале государственных и муниципальных услуг

Красноярского края"

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (подпись)

Приложение N 2

к Постановлению

Правительства Красноярского края

от 19 февраля 2009 г. N 81-п

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Красноярского краяот 13.12.2013 N 658-п, от 16.02.2021 N 79-п, от 17.08.2021 N 562-п) |  |

 Типовая форма договора

 между получателем социальной выплаты по погашению

 основного долга по кредитам (займам), привлеченным

 работниками бюджетной сферы Красноярского края

 на улучшение жилищных условий и уполномоченным

 органом исполнительной власти Красноярского края

г. Красноярск "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

 Гражданин (ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем "Получатель социальной выплаты", министерство

строительства Красноярского края в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемое в дальнейшем "Министерство", а вместе именуемые "Стороны",

принимая за основу действующее законодательство Российской Федерации, Закон

Красноярского края от 29.01.2009 N 8-2848 "О социальных выплатах по

погашению основного долга по кредитам (займам), привлеченным работниками

бюджетной сферы Красноярского края на улучшение жилищных условий" (далее -

Закон) и Порядок предоставления, изменения размера, приостановления и

прекращения предоставления социальных выплат по погашению основного долга

по кредитам (займам), привлеченным работниками бюджетной сферы

Красноярского края на улучшение жилищных условий (далее - Порядок),

утвержденный Постановлением Правительства Красноярского края от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_ (далее - Постановление), решили заключить настоящий договор о

нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора являются взаимоотношения Сторон по предоставлению (получению) социальной выплаты согласно Закону.

1.2. Получатель социальной выплаты использует социальную выплату на погашение основного долга по кредитному договору (договору займа) от "\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ года N \_\_\_\_, заключенному между Получателем социальной выплаты и российской кредитной организацией (некоммерческой организацией), предоставившей гражданину кредит (заем).

2. Сумма договора

2.1. Сумма социальной выплаты рассчитывается в соответствии с Законом и Порядком.

2.2. Выплаты Получателю производятся в течение месяца после периода, определяемого ежегодно в течение пяти лет, с 1 по 10 число месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о назначении социальной выплаты (далее - отчетный период), согласно справке (выписке по счету) российской кредитной организации (некоммерческой организации), предоставившей гражданину кредит (заем).

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Министерство обязано:

3.1.1. Приостановить предоставление социальных выплат в случае непредставления Получателем в отчетный период документов, указанных в пункте 3.3.3 настоящего договора.

3.1.2. Прекратить предоставление социальной выплаты в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Закона.

3.1.3. Возобновить предоставление социальной выплаты при представлении получателем всех необходимых документов в случае, когда выплаты были приостановлены на основании [пункта 3.1.1](#P483) настоящего договора.

3.1.4. Своевременно согласно Порядку и при условии полного выполнения своих обязательств Получателем социальной выплаты производить перечисление средств социальной выплаты на расчетный счет N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый Получателем социальной выплаты в российской кредитной организации.

3.1.5. Своевременно согласно Порядку уведомлять Получателя об изменениях, произошедших в процессе реализации положений настоящего договора.

3.2. Получатель социальной выплаты вправе при условии добросовестного и своевременного соблюдения положений Закона, Порядка, кредитного договора (договора займа) и настоящего договора получать социальную выплату на погашение остатка основного долга по кредиту (займу), привлеченному на улучшение жилищных условий, по истечении года с даты принятия решения о назначении социальной выплаты в течение пяти лет один раз в год.

3.3. Получатель социальной выплаты обязан:

3.3.1. Для заключения настоящего договора открыть в российской кредитной организации расчетный счет для зачисления средств социальной выплаты и представить в Красноярский краевой фонд жилищного строительства реквизиты банковского счета.

3.3.2. Использовать социальную выплату в счет погашения остатка основного долга. Использование средств социальной выплаты на уплату процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по кредиту (займу) не допускается.

3.3.3. С момента заключения договора и до его расторжения ежегодно в отчетный период представлять в Министерство:

справку с места работы, подписанную руководителем организации и заверенную печатью организации;

справку (выписку по счету) российской кредитной организации (некоммерческой организации), предоставившей гражданину кредит (заем), об остатке основного долга по кредиту (займу) по состоянию на первый день отчетного периода;

справку (выписку по счету) российской кредитной организации (некоммерческой организации), предоставившей гражданину кредит (заем), подтверждающую использование социальной выплаты на погашение остатка основного долга (начиная со второго отчетного периода).

3.3.4. Представить в Министерство в течение двадцати рабочих дней со дня рефинансирования кредита (займа) для оплаты основного долга, по которому предоставлена социальная выплата, заявление о сохранении социальной выплаты, а также документы, указанные в [пункте 2.12.2](#P148) Порядка.

3.3.5. Уведомить Министерство о досрочном расторжении или прекращении кредитного договора (договора займа), по которому предоставлена социальная выплата.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае нарушения условий настоящего договора Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. В случае непредставления Получателем документов, указанных в [пункте 3.3.3](#P492) настоящего договора, предоставление социальной выплаты приостанавливается до представления указанных документов.

4.3. В случае нарушения Получателем других положений настоящего договора предоставление социальной выплаты прекращается.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6. Прочие условия

6.1. Любое уведомление или сообщение, направляемое Сторонами друг другу по настоящему договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посыльным, заказным письмом, телексом или телефаксом по адресу, указанному в настоящем договоре, за подписью уполномоченного лица.

6.2. В случае изменения одной из Сторон своего юридического или почтового адреса она обязана информировать об этом другую Сторону.

6.3. В случае изменения у одной из Сторон банковских реквизитов она обязана информировать об этом другую Сторону до вступления изменений в силу.

6.4. Споры по настоящему договору рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из которых один передается Министерству, один - Получателю социальной выплаты.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Приложение N 3

к Постановлению

Правительства Красноярского края

от 19 февраля 2009 г. N 81-п

СОСТАВ

КРАЕВОЙ КОМИССИИ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ,

ИЗМЕНЕНИЯ РАЗМЕРА, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ

СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ ПО ПОГАШЕНИЮ ОСНОВНОГО ДОЛГА

ПО КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ), ПРИВЛЕЧЕННЫМ РАБОТНИКАМИ

БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ НА УЛУЧШЕНИЕ

ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ

Утратил силу. - Постановление Правительства Красноярского края от 13.12.2013 N 658-п.

Приложение N 4

к Постановлению

Правительства Красноярского края

от 19 февраля 2009 г. N 81-п

ПОЛОЖЕНИЕ

О КРАЕВОЙ КОМИССИИ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ,

ИЗМЕНЕНИЯ РАЗМЕРА, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ ПО ПОГАШЕНИЮ

ОСНОВНОГО ДОЛГА ПО КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ), ПРИВЛЕЧЕННЫМ

РАБОТНИКАМИ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ

Утратило силу. - Постановление Правительства Красноярского края от 13.12.2013 N 658-п.