

УТВЕРЖДАЮ

Глава ЗАТО г. Зеленогорска

М.В. Сперанский

" 19 " сентября 2022 года

План мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики города Зеленогорска в 2022 - 2024 годах

| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель | Значение целевого показателя | | |
|---|--|--|-----------------|---|------------------------------|----------|----------|
| | | | | | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. Мероприятия по росту доходов местного бюджета | | | | | | | |
| 1.1. | Работа с главными администраторами доходов местного бюджета, крупнейшими налогоплательщиками города | | | | | | |
| 1.1.1. | Анализ исполнения администрируемых доходов главными администраторами доходов местного бюджета | Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Зеленогорска (далее - Финансовое управление) | в течение года | организация работы, направленной на повышение качества исполнения местного бюджета | да | да | да |
| 1.1.2. | Мониторинг состояния расчетов с местным бюджетом крупнейших налогоплательщиков, взаимодействие с главными администраторами доходов местного бюджета по вопросам ожидаемой оценки платежей в местный бюджет | Финансовое управление | в течение года | организация работы, направленной на повышение качества прогнозирования, точности кассового планирования, сохранение устойчивости местного бюджета | да | да | да |
| 1.1.3. | Обеспечение увеличения поступлений государственной пошлины за размещение рекламной конструкции, а также прочих поступлений в местный бюджет от ведения рекламной деятельности, в том числе: | Отдел архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска (далее - ОАиГ) | X | X | X | X | X |

| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель | Значение целевого показателя | | |
|-------------|--|--|-----------------|---|------------------------------|----------|----------|
| | | | | | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| | - выявление рекламных конструкций, самовольно установленных, в рамках проведения инвентаризации всех рекламных конструкций, расположенных в муниципальном образовании, с целью привлечения к административной ответственности лиц, самовольно установивших рекламные конструкции, демонтажа таких конструкций | ОАиГ | в течение года | количество проведенных инвентаризаций | 1 | 1 | 1 |
| | - осуществление постоянного контроля за поступлением средств по уплате государственной пошлины за выдачу разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, поступлением платы по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, либо на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной казне | Администрация ЗАТО г. Зеленогорска, ОАиГ | в течение года | контроль осуществляется | да | да | да |
| 1.2. | Работа с земельно-имущественным комплексом города | | | | | | |
| 1.2.1. | Повышение эффективности использования муниципального имущества | Комитет по управлению имуществом Администрации ЗАТО г. Зеленогорска (далее - КУМИ) | X | X | X | X | X |
| 1.2.1.1. | Осуществление выездных и документарных проверок использования муниципального недвижимого имущества | | в течение года | количество проверок | 90 | 90 | 90 |
| 1.2.1.2. | Внедрение государственной межведомственной информационной системы централизованного учета объектов земельно-имущественного комплекса Красноярского края (ГМИС) | КУМИ | в течение года | % внесенных сведений | 100 | 100 | 100 |
| 1.2.1.3. | Осуществление мероприятий по постановке на учет недвижимого имущества в качестве бесхозных вещей, регистрации права муниципальной собственности на указанное имущество | КУМИ | в течение года | постановка на учет недвижимого имущества в качестве бесхозных вещей | да | да | да |

| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель | Значение целевого показателя | | |
|----------|--|---------------------------|--|---|------------------------------|----------|----------|
| | | | | | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1.2.1.4. | Приватизация муниципального имущества в соответствии с утвержденным прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества | КУМИ | в течение года | количество объектов | 9 | 9 | 9 |
| 1.2.1.5. | Предоставление информации о свободных объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенного для сдачи в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, о свободных земельных участках, предназначенных для ведения садоводства, индивидуального жилищного строительства, строительства, иных целей путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Зеленогорска | КУМИ | в течение года | количество дней размещения | 365 | 365 | 365 |
| 1.2.1.6. | Увеличение арендной платы по основаниям, предусмотренным договорами аренды муниципального имущества | КУМИ | единовременно не более одного раза в год | количество договоров | 18 | 19 | 19 |
| | | | | тыс. рублей | 689,9 | 600,0 | 600,0 |
| 1.2.1.7. | Увеличение арендной платы по основаниям, предусмотренным договорами аренды земельных участков | КУМИ | единовременно не более одного раза в год | количество договоров | 5 400 | 6 000 | 6 600,0 |
| | | | | тыс. рублей | 1 000,0 | 1 040,0 | 1 456,0 |
| 1.2.1.8. | Обеспечение стабильности поступления арендной платы за земельные участки: - заключение договоров аренды земельных участков - установление или уточнение вида разрешенного использования, установление категории земельных участков, присвоение адреса земельным участкам - подготовка правовых актов об уточнении сведений, содержащихся в ЕГРН, устанавливающих однозначный вид разрешенного использования и направление таких актов в филиал ФГБУ ФКП Росреестра | КУМИ | в течение года | X | X | X | X |
| | | | | количество договоров | 500 | 600 | 700 |
| | | | | количество участков | 490 | 500 | 500 |
| | | | в течение года при получении информации из филиала ФГБУ ФКП Росреестра | количество актов/количество уточненных сведений | - | - | - |

| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель | Значение целевого показателя | | |
|----------|---|---------------------------|-----------------|--|------------------------------|----------|----------|
| | | | | | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1.2.2. | Повышение качества и совершенствование механизмов муниципального земельного контроля: | КУМИ | Х | Х | Х | Х | Х |
| 1.2.2.1. | Осуществление документарных проверок использования земельных участков | КУМИ | в течение года | количество проверок | 82 | 90 | 100 |
| 1.2.2.2. | Осуществление выездных обследований земельных участков в целях выявления нарушений земельного законодательства | КУМИ | в течение года | количество проверок | 50 | 90 | 100 |
| | | | | количество выданных предостережений | 40 | 50 | 65 |
| 1.2.2.3. | Выявление земельных участков, используемых без оформления правоустанавливающих документов. Принятие мер муниципального земельного контроля. | КУМИ | в течение года | количество выданных предостережений | 50 | 90 | 100 |
| 1.2.2.4. | Выявление земельных участков, используемых не по целевому назначению и земельных участков, имеющих признаки использования в предпринимательской деятельности. Принятие мер муниципального земельного контроля | КУМИ | в течение года | количество выданных предостережений | 20 | 25 | 35 |
| 1.2.2.5. | Оформление прав на земельные участки | КУМИ | в течение года | количество земельных участков, вовлеченных в оборот | 45 | 55 | 65 |
| 1.2.3. | Реализация органами местного самоуправления мероприятий по ведению федеральной информационной адресной системы (далее - ФИАС) и актуализации сведений государственного адресного реестра (далее - ГАР) на территории Красноярского края, в том числе: | ОАиГ, КУМИ | Х | Х | Х | Х | Х |
| 1.2.3.1. | Системное проведение инвентаризации адресных сведений в ГАР, внесение сведений об отсутствующих адресах и актуализация имеющихся адресных сведений по земельным участкам и по объектам недвижимости до уровня помещений | ОАиГ, КУМИ | в течение года | % земельных участков, зданий, строений, сооружений состоящих, на кадастровом учете, которым присвоены адреса | 100 | 100 | 100 |

| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель | Значение целевого показателя | | |
|-------------|---|---|-----------------|-------------------------------|------------------------------|----------|----------|
| | | | | | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1.3. | Мероприятия по снижению задолженности по налоговым и неналоговым доходам и легализации заработной платы | | | | | | |
| 1.3.1. | Проведение заседаний муниципальной межведомственной комиссии по снижению задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам | Финансовое управление | ежеквартально | количество заседаний комиссии | 4 | 4 | 4 |
| 1.3.2. | Доведение до сведения граждан информации о способах получения уведомлений и уплаты имущественных налогов | Финансовое управление | до 1 ноября | размещение информации | – | – | – |
| 1.3.3. | Проведение заседаний комиссии по контролю за поступлением платежей за использование муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности города Зеленогорска | КУМИ | в течение года | количество заседай комиссий | 12 | 12 | 12 |
| 1.3.4. | Осуществление претензионно-исковой работы по снижению уровня задолженности по доходам от сдачи в аренду муниципального имущества | КУМИ | в течение года | количество претензий | 17 | 17 | 17 |
| | | | | количество исков | 4 | 4 | 4 |
| 1.3.5. | Осуществление претензионно-исковой работы по снижению уровня задолженности по доходам от сдачи в аренду земельных участков | КУМИ | в течение года | количество претензий | 1 000 | 1 000 | 1 000,0 |
| | | | | количество исков | 80 | 80 | 80 |
| 1.3.6. | Организация и проведение работы по легализации заработной платы в рамках работы комиссии по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды на территории города Зеленогорска | Отдел трудовых отношений Администрации ЗАТО г. Зеленогорска | в течение года | количество заседаний комиссии | 6 | 6 | 6 |
| 1.3.7. | Обеспечение работы «горячей» телефонной линии, организованной Администрацией ЗАТО г. Зеленогорска, в целях выявления скрытых форм задолженности по заработной плате, наличия «серой» заработной платы, а также выявления фактов неформальной занятости | Отдел трудовых отношений Администрации ЗАТО г. Зеленогорска | в течение года | количество рабочих дней | 247 | 247 | 247 |
| 1.4. | Мероприятия налоговой политики | | | | | | |
| 1.4.1. | Приведение муниципальных правовых актов в соответствие с изменениями, вносимыми в Налоговый кодекс Российской Федерации | Финансовое управление | в течение года | соблюдение данной нормы | да | да | да |

| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель | Значение целевого показателя | | |
|---|--|---|-------------------------------------|---|------------------------------|----------|----------|
| | | | | | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1.4.2. | Проведение оценки налоговых расходов города Зеленогорска | Финансовое управление | до 15 октября | оценка проведена | да | да | да |
| 2. Мероприятия по повышению эффективности расходов бюджета | | | | | | | |
| 2.1. | Повышение эффективности деятельности сети муниципальных учреждений | | | | | | |
| 2.1.1. | Осуществление оценки соответствия фактических объемов (содержания) предоставляемых услуг, выполняемых работ по муниципальным заданиям муниципальными учреждениями планируемыми показателям, определенным в муниципальных заданиях | Главные распорядители средств местного бюджета | не реже 1 раза в год | количество учреждений, которым доведено муниципальное задание | 42 | 42 | 42 |
| 2.1.2. | Проведение оценки выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). Предоставление отчета о фактическом исполнении муниципальных заданий муниципальными учреждениями в Финансовое управление | Главные распорядители средств местного бюджета | ежегодно, до 1 марта текущего года | количество учреждений, которым доведено муниципальное задание | 42 | 42 | 42 |
| 2.1.3. | Проведение анализа экономии средств, сложившейся в результате осуществления закупок товаров, работ, услуг | Финансовое управление, главные распорядители средств местного бюджета | ежемесячно | количество проведенных анализов | 12 | 12 | 12 |
| 2.2. | Повышение качества финансового управления | | | | | | |
| 2.2.1. | Проведение оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета | Финансовое управление, главные распорядители средств местного бюджета | ежегодно, до 1 апреля текущего года | количество ГРБС | 9 | 9 | 9 |
| 2.2.2. | Проведение мониторинга и анализа хода реализации муниципальных программ | Ответственные исполнители муниципальных программ | ежеквартально | количество муниципальных программ | 15 | 15 | 15 |
| 2.2.3. | Проведение анализа сети муниципальных учреждений | Финансовое управление, главные распорядители средств местного бюджета | в течение года | количество проведенных анализов | 6 | 6 | 6 |

| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель | Значение целевого показателя | | |
|--|--|---------------------------|-----------------|--|------------------------------|----------|----------|
| | | | | | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 3. Мероприятия по совершенствованию долговой политики | | | | | | | |
| 3.1. | Мониторинг процентных ставок по кредитам кредитных организаций, привлекаемых в целях покрытия дефицита местного бюджета и погашения долговых обязательств города Зеленогорска в пределах сумм, установленных программой муниципальных внутренних заимствований города Зеленогорска | Финансовое управление | в течение года | проведение мониторинга процентных ставок по кредитам кредитных организаций | да | да | да |
| 3.2. | Привлечение временно не используемых остатков средств на счетах муниципальных бюджетных учреждений города Зеленогорска для покрытия кассовых разрывов | Финансовое управление | в течение года | привлечение средств | да | да | да |
| 3.3. | Организация работы по замещению кредита кредитных организаций краткосрочным бюджетным кредитом, предоставляемым министерством финансов Красноярского края (в случае фактического привлечения кредита на покрытие дефицита местного бюджета) | Финансовое управление | в течение года | замещение кредита кредитных организаций бюджетным кредитом | да | да | да |

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Главы ЗАТО г. Зеленогорска по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам

Руководитель Финансового управления


 _____ М.В. Налобина

 _____ Н.Г. Малышева