|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО –** **ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **ГОРОДА ЗЕЛЕНОГОРСКА** **КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ****Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** |
| 16.03.2018 | г. Зеленогорск | № | 455-р |
| Об утверждении Порядка оплаты арендаторами расходов в отношении имущества, составляющего муниципальную казну города Зеленогорска |
|  |

В соответствии с Положением о порядке предоставления в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска от 28.09.2017 № 42-240р, руководствуясь Уставом города Зеленогорска,

1. Утвердить Порядок оплаты арендаторами расходов в отношении имущества, составляющего муниципальную казну города Зеленогорска, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу в день подписания и подлежит опубликованию в газете «Панорама».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации ЗАТО г. Зеленогорска по экономике и финансам.

Временно исполняющий полномочия

главы Администрации ЗАТО

г. Зеленогорска С.В. Камнев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек распоряжению Администрации ЗАТО г. Зеленогорскаот \_\_16.03.2018 № \_455-р\_\_\_ |

ПОРЯДОК

оплаты арендаторами расходов в отношении имущества,

составляющего муниципальную казну города Зеленогорска

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает процедуру оплаты расходов, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт (далее – расходы) имущества, составляющего муниципальную казну города Зеленогорска (далее – имущество казны), предоставленного в аренду.

1.2. Расходы определяются на основании договоров аренды, заключенных между Комитетом по управлению имуществом Администрации ЗАТО г. Зеленогорска (далее – КУМИ) и арендаторами имущества казны (далее – арендаторы).

1.3. В случае повреждений, возникших по вине арендаторов, как в арендуемом имуществе казны, так и за его пределами, аварийные, восстановительные и иные работы производятся за счет собственных средств арендаторов. Указанные расходы КУМИ арендаторам не возмещаются.

* 1. В зависимости от вида имущества казны арендаторы оплачивают расходы путем:

 - оплаты ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим оказание коммунальных услуг, иным организациям, осуществляющим выполнение работ и (или) оказание услуг по содержанию и ремонту имущества казны (далее – организации) по отдельно заключаемым с ними договорам (в случаях заключения договора аренды в отношении имущества казны, являющегося зданием, сооружением);

 - возмещения расходов КУМИ (в случаях заключения договора аренды в отношении имущества казны, являющегося частью здания (помещения), сооружения).

1.5. Контроль за оплатой расходов арендаторами осуществляет КУМИ.

1. Порядок оплаты расходов арендаторами

путем их возмещения КУМИ

2.1. При наличии в арендуемом имуществе казны индивидуальных приборов учета потребляемых коммунальных услуг размер оплаты расходов, связанных с оплатой коммунальных услуг, определяется на основании показаний приборов учета.

2.2.  При отсутствии в арендуемом имуществе казны индивидуальных приборов учета потребляемых коммунальных услуг размер оплаты расходов, связанных с оплатой коммунальных услуг, определяется согласно пункту 2.3 настоящего порядка.

2.3. Расчет размера оплаты расходов путем их возмещения КУМИ (далее – размер возмещения) осуществляется по следующим формулам:

Рвозм = З общ х (Sар + Sмоп i-ар),

  S общ

где:

 Рвозм – размер возмещения, руб.;

 З общ – общая величина расходов КУМИ за отчетный период (месяц), определенная на основании счетов организаций (далее – счета), руб.;

 S общ – общая площадь имущества казны, в котором находится арендуемое имущество казны, кв. м;

Sар – площадь арендуемого имущества казны, кв. м;

Sмоп i-ар – площадь мест общего пользования, приходящаяся на конкретного арендатора, которая рассчитывается по формуле:

Sмоп i-ар = Sар х S моп ,

 Sобщ – S моп

где:

S моп – общая площадь мест общего пользования имущества казны, в котором находится арендуемое имущество казны, кв. м.

1. Сроки оплаты расходов арендаторами

3.1. В случае заключения договора аренды в отношении имущества казны, являющегося зданием, сооружением, арендатор осуществляет оплату расходов в сроки, установленные в договорах, заключенных с организациями.

3.2. В случае заключения договора аренды в отношении имущества казны, являющегося частью здания (помещения), сооружения, КУМИ в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем получения всех счетов, направляет арендатору почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомление об оплате расходов путем их возмещения КУМИ (далее – уведомление) с приложением расчета размера возмещения, выполненного в соответствии с разделом 2 настоящего порядка.

 3.3. Арендатор обязан осуществить оплату расходов в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем получения им уведомления, по реквизитам, указанным в уведомлении.