

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО –**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОДА ЗЕЛЕНОГОРСКА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

28.06.2021 г. Зеленогорск № 84-п

О внесении изменений в Примерное

положение об оплате труда работников

муниципальных бюджетных учреждений

города Зеленогорска, осуществляющих

деятельность в сфере городского

хозяйства, утвержденное постановлением

Администрации ЗАТО г. Зеленогорска

от 27.01.2020 № 18-п

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 12.04.2021 № 46-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Зеленогорска», на основании Устава города Зеленогорска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Зеленогорска, осуществляющих деятельность в сфере городского хозяйства, утвержденное постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 27.01.2020 № 18-п, изменения, изложив приложение № 8 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в день, следующий за днем его опубликования в газете «Панорама», и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2021.

Глава ЗАТО г. Зеленогорска М.В. Сперанский

Приложение к постановлению Администрации

ЗАТО г. Зеленогорска

от 28.06.2021 № 84-п

Приложение № 8 к Примерному положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере городского хозяйства

**Критерии оценки**

**результативности и качества труда, условия и размеры выплат стимулирующего характера для установления руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам учреждений**

1. Директор учреждения, заместитель директора

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование вида выплаты стимулирующего характера/ критерия оценки результативности и качества | Условия | | Предель-ный размер от оклада (должностного оклада), % |
| наименование | индикатор |
| Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач (55) | | | |
| Обеспечение стабильного и эффективного финансово-экономического функционирования учреждения | Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности | Процент выполнения  (нарастающим итогом с начала года):  за 1 кв. 10% и выше  за 2 кв. 30% и выше  за 3 кв. 60% и выше  за 4 кв. 95% и выше | 10  10  10  10 |
| Отсутствие нарушений сроков выплаты заработной платы | Факт отсутствия | 10 |
| Отсутствие фактов нарушения использования средств местного бюджета и муниципального имущества | Отсутствие замечаний учредителя | 10 |
| Своевременное размещение информации о муниципальном учреждении на официальном сайте в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» www/bus.gov.ru | Отсутствие замечаний учредителя, контролирующих органов | 5 |
| Отсутствие фактов нарушения порядка, сроков и качества предоставления бюджетной, статистической, бухгалтерской и иной отчетности и запрашиваемой информации | Отсутствие замечаний учредителя, контролирующих органов | 10 |
| Отсутствие нарушения требований законодательства | Отсутствие замечаний контролирующих органов, учредителя | 10 |
| Выплаты за качество выполняемых работ (50) | | | |
| Обеспечение безопасных условий в учреждении | Отсутствие случаев производственного травматизма (с учетом степени вины) | Отсутствие случаев | 10 |
| Обеспечение качества предоставляемых услуг | Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения или действия руководителя | Отсутствие жалоб | 10 |
| Отсутствие случаев ненадлежащего выполнения поручений Главы ЗАТО г. Зеленогорска | Отсутствие случаев | 10 |
| Эффективность реализуемой кадровой политики | Обеспечение стабильности кадров (соблюдение коэффициента текучести кадров не более 0,05) | Непревышение коэффициента текучести кадров (не более 0,05) | 10 |
| Обеспечение стабильных социально-трудовых отношений в учреждении | Отсутствие жалоб работников учреждения на условия труда и нарушения трудового законодательства | 10 |

1. Главный бухгалтер

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование критерия оценки результативности и качества деятельности учреждений | | Условия | | Предель-ный размер от оклада (должностного оклада), % |
| наименование | наименование |
| Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач (40) | | | | |
| Обеспечение стабильного и эффективного финансово-экономического функционирования учреждения | | Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности | Процент выполнения  (нарастающим итогом с начала года):  за 1 кв. 10% и выше  за 2 кв. 30% и выше  за 3 кв. 60% и выше  за 4 кв. 95% и выше | 10  10  10  10 |
| Отсутствие нарушений сроков выплаты заработной платы, пособий и иных выплат работникам учреждения | Факт отсутствия | 10 |
| Отсутствие фактов нарушения использования средств местного бюджета и муниципального имущества | Отсутствие замечаний учредителя, контролирующих органов | 5 |
| Своевременное размещение информации о муниципальном учреждении на официальном сайте в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» www/bus.gov.ru | Отсутствие замечаний учредителя, контролирующих органов | 5 |
| Отсутствие нарушения требований законодательства | Отсутствие замечаний контролирующих органов, учредителя | 10 |
| Выплаты за качество выполняемых работ (40) | | | | |
| Соблюдение исполнительской дисциплины и обеспечение качества подготовки служебных документов | Отсутствие ошибок в подготовленных отчетах, информации | | Отсутствие ошибок | 10 |
| Отсутствие фактов нарушения порядка, сроков и качества предоставления отчетности и запрашиваемой учредителем информации | | Отсутствие замечаний учредителя | 10 |
| Обеспечение эффективного использования ресурсов учреждения | Материально-техническая ресурсная обеспеченность учреждения в соответствии с уставной деятельностью учреждения | | Отсутствие замечаний учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, жалоб работников | 10 |
| Ведение бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством | Соответствие бухгалтерской документации нормам действующего законодательства | | Отсутствие замечаний надзорных и контролирующих органов, учредителя, руководителя учреждения | 10 |