

Протокол №3

заседания Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность (Общественный совет)

16 марта 2020

Присутствовали:

Председатель: Савиных Юлия Дмитриевна
Заместитель председателя Ткачева Тамила Наильевна
Секретарь комиссии Юшкова Марина Владимировна
Члены Общественного совета:

Завирюха Анна Вячеславовна
Красикова Светлана Геннадьевна
Терентьева Маргарита Сергеевна
Синицкая Ирина Валентиновна

Отсутствовали:

Кворум соблюден.

Приглашенные:

- Маслова Галина Ивановна, начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования Управления образования Администрации ЗАТО г. Зеленогорска

Повестка

1. Рассмотрение проектов документации о закупках работ, услуг, а также проектов государственного, муниципального контрактов, заключаемых органом исполнительной власти субъекта РФ или органом местного самоуправления с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями (далее - оператором).

2. Формирование предложений для разработке технического задания для организации-оператора

Масловой Г.И. были предложены для рассмотрения проект муниципального контракта на оказание услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности муниципальными бюджетными образовательными учреждениями г. Зеленогорска, приложение 1 к контракту – Техническое задание для оператора.

В ходе обсуждения, а также с учетом методических рекомендаций к единому порядку расчета показателей с учетом отраслевых особенностей, были внесены предложения о включении в техническое задание следующих обязательных пунктов:

- посещение представителем Исполнителя 100% помещений и территории МБОУ
- в случае интерактивного опроса или электронных анкет применение защиты от «накрутки» с одного IP-адреса при проведении онлайн опроса потребителей образовательных услуг (не более одной анкеты, при повторном ее представлении с данного IP-адреса она не должна учитываться);

- представление в составе отчетной документации оригиналов заполненных форм по результатам выезда (в качестве приложений к заполненным формам должны быть представлены фото и/или видеоматериалы, подтверждающие качество условий осуществления образовательной деятельности), форм интервьюирования и телефонного опроса получателей услуг.

Решили:

В процессе обсуждения были приняты следующие решения:

1. Рекомендовать включить предложения Общественного совета в Техническое задание для оператора по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями.

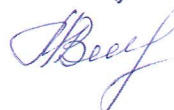
2. Управлению образования Администрации ЗАТО г. Зеленогорска уведомить Общественный совет об определении организации, которая будет осуществлять сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности МБОУ, а также о методике графике проведения сбора и обобщения информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности.

Председатель Общественного совета



Ю.Д. Савиных

Секретарь Общественного совета



М.В. Юшкова