**Алгоритм порядка подготовки и представления**

**в электронном виде деклараций об объемах розничной продажи алкогольной продукции**

**I Формирование декларации.**

**1.** Для составления и передачи по информационно-коммуникационным каналам связи декларации необходимо:

- приобрести ЭП (электронная подпись);

- установить программные продукты:

для составления декларации - Декларант-Алко;

для шифрования - КриптоПро, КриптЭК-Д или КриптоАРМ.

**1.1.**Получить ЭП и программные компоненты для шифрования файла декларации можно в любом удостоверяющем центре (УЦ), входящем в единое пространство доверия сертификатам ключей проверки ЭП:

1. ФГУП "ЦентрИнформ" (ИНН 7841016636), <http://ca.center-inform.ru/>

2. ЗАО «ПФ «СКБ Контур" (ИНН 6663003127)  <http://ca.skbkontur.ru/>

3. ООО «Компания «Тензор» (ИНН 7605016030) <http://tensor.ru/>

4. ООО «МО ПНИЭИ-КрасКрипт» (ИНН 2466077563) <http://kraskript.com/>

5.  ЗАО «Удостоверяющий центр» (ИНН 5260112900) <http://ekey.ru/>

6. ООО «БТП» (ИНН 2225096425) <http://rutp.ru/>

7. ЗАО «Калуга Астрал» (ИНН 4029017981) [http://astralnalog.ru](http://astralnalog.ru/)/

8. ООО «Такском» (ИНН 7704211201) [http://taxcom.ru](http://taxcom.ru/)/

9. ЗАО «Национальный удостоверяющий центр» (ИНН 7715246020) [http://nucrf.ru](http://nucrf.ru/)/

10. ООО «Русь-Телеком» (ИНН 6731071801) <http://rus-telecom.ru/>

**1.1.1.** Установить на свое автоматизированное рабочее место (компьютер):

- ЭП. Перед началом работы с электронной подписью необходимо установить личный сертификат с использованием RuToken, EToken ***(https://egais.center-inform.ru→помощь→ Ключевые носители)***;

- Крипто-средства ***(https://egais.center-inform.ru→помощь→Установка ПО)*;**

-Сертификаты: Удостоверяющего центра, Росалкогольрегулирования, Субъекта РФ ***(https://egais.center-inform.ru→помощь→Сертификаты***).

Инструкцию по работе с Крипто-средствами можно также скачать в личном кабинете **(ЛК)** в разделе «Информация» https://service.fsrar.ru/auth/login

**1.2.** Скачать программу «Декларант-Алко» (бесплатно распространяемая Росалкогольрегулированием):

***https://egais.center-inform.ru→помощь→Отчетность→формирование файла отчета для Росалкогольрегулирования***

**или в (ЛК)** в разделе «Информация» https://service.fsrar.ru/auth/login

**1.2.1.** Сформировать декларацию. Для самостоятельного формирования можно воспользоваться «Руководством пользователя», размещенного на сайте <https://egais.center-inform.ru> ***(помощь→Отчетность→формирование файла отчета для Росалкогольрегулирования)* или в ЛК** в разделе «Информация»**.**

**1.2.2.** Выгрузить файл из «Декларант-Алко» Для того чтобы выгрузить заполненный файл декларации, выберите декларацию из списка деклараций
и нажмите на «Выгрузить». В появившемся окне выберите путь, по которому следует сохранить файл декларации и нажмите на «Выгрузить», получится файл типа R1\_........XML или R2\_........XML.

**1.2.3.** Провести проверку сформированного и выгруженного файла декларации. В программе «Декларант-Алко», выбрать в меню раздел «Проверка формата XML» или на сервисе поддержки участников алкогольного рынка [http://www.alcodoc.ru](http://www.alcodoc.ru/proverka_korrekciya_xml_fajlov); <http://www.uchet-info.com>.

При наличии ошибок для их идентификации (определение строк в XML) можно воспользоваться бесплатной программой Notepad++ (скачать в Интернете).

**1.2.4.** Подписать проверенную декларацию с помощью «ПО КриптЭК-Д», используя для этого свой сертификат и сертификаты Федеральной
службы по регулированию алкогольного рынка и Органа исполнительной
власти субъекта РФ ***(https://egais.center-inform.ru→помощь→Отчетность
в РАР→Отчетность→Подписание и шифрование файла
для Росалкогольрегулирования (КриптЭК-Д***)***→Розница. Подписание
и шифрование файла для Росалкогольрегулирования (КриптЭК-Д)***

**Получится файл типа** R1\_........XML.sig.zip.enc или R2\_........XML.sig.zip.enc

**II. Отправка файла декларации через сервис Росалкогольрегулирования**

 **2.** Декларации передаваемые по информационно-телекоммуникационным каналам связи отправляются в Министерство промышленности, энергетики
и торговли Красноярского края и автоматически отправляется копия декларации
в Росалкогольрегулирование через **личный кабинет**, созданный организацией или ИП на сайте Росалкогольрегулирования ([www.fsrar.ru](http://www.fsrar.ru)**→Электронные услуги для организаций→Электронные услуги Росалкогольрегулирования
для организаций)** или <https://service.fsrar.ru>**→Электронные услуги Росалкогольрегулирования для организаций)**

**2.1.** Для организаций, впервые отправляющих декларации необходимо создать **личный кабинет:** зарегистрироваться в Электронные услуги Росалкогольрегулирования для организаций. **В окне «Введите Ваши данные» нажать на «Регистрация».**

**2.1.2.** Для организаций, отправляющих декларации не в первый раз,
на сервисе Росалкогольрегулирования **https://service.fsrar.ru→Электронные услуги Росалкогольрегулирования для организаций** в окне **«Введите Ваши данные»** необходимо указать ИНН и пароль, присланный
от robot@forum.fsrar.ru на электронный адрес организации, **или** войти в **личный кабинет** с помощью ЭП, установленной в компьютере, нажав на кнопку «ЭП»
и выбрав Вашу организацию.

Инструкцию по работе с личным кабинетом для организации-участника алкогольного рынка можно скачать **в личном кабинете** в разделе «Информация» <https://service.alcolicenziat.ru/cabinet/home>

**2.2.** Отправьте декларацию.

В **личном кабинете** войти в функционал «Подать декларацию», затем нажмите кнопку «Загрузить». В открывшемся окне выберите файл декларации, нажав на Обзор. Для отправки декларации нажмите на «Отправить».

**2.2.1.** При успешной подаче декларации копия автоматически будет подана в Росалкогольрегулирование.

 **2.3.** Проверьте подачу декларации.

**2.3.1.** В **личном кабинете** войти в функционал **Принятые декларации.** Нажав поочередно на ***«Региональный протокол» и «Федеральный протокол»
и выбрав год,*** Вы увидите информацию о принятых декларациях.

**2.3.2.**При успешной подаче декларации в Министерство промышленности, энергетики и торговли Красноярского края и в Росалкогольрегулирование необходимо распечатать квитанции. Для распечатывания квитанции необходимо перейти в раздел «Принятые декларации», нажать на ***«Региональный»
или «Федеральный»,*** подсветить (выделить) файл декларации и нажать
на «Квитанция».

**2.3.3.** При успешной подаче декларации возможны искажения в части порядка представления декларации (код вида продукции, ИНН производителей, оптовиков, остатки продукции и т.д.). Проверить искажения можно в протоколе обработки файла декларации, в **личном кабинете** войти в функционал **Подать декларацию,** выбрать файл декларации, который нужно проверить, нажать
на окно «Региональный» или «Федеральный» и нажать на значок «Печать».

Дополнительно информируем:

- Сведения о статусе лицензии (действующая, приостановленная, прекращенная, аннулированная) можно получить на сайте Росалкогольрегулирования (новая версия сайта) в меню справа «Реестры», раздел «Государственный сводный реестр лицензий» или воспользоваться ссылкой <http://new.fsrar.ru/licens/reestr>. Выберите критерий запроса, например, нажмите
на «Поиск», введите ИНН интересующей Вас организации, код с картинки
и нажмите на «Отправить». В этом же разделе можно найти информацию
об организациях-производителях или организациях-оптовиках.

- В помощь декларантам на сайте «Декларирование
в Росалкогольрегулирование (***https://egais.center-inform.ru***) в разделе «Помощь» размещены пошагово все инструкции в подразделах: «Установка программного обеспечения»; «Сертификаты»; «Ключевые носители»; «Порядок регистрации
в личных кабинетах»; «Отчетность»; «Программное обеспечение».

-Разработана Надстройка декларирования «КТ-Алкоголь» для программных продуктов Фирмы «1С», созданных на базе  технологической платформы «1С:Предприятие 8» для создания и выгрузки деклараций
по розничным продажам алкогольной продукции к следующим  типовым конфигурациям Фирмы «1С»:

• «1С:Бухгалтерия предприятия 8 ПРОФ»,

• «1С:Управление торговлей 8»,

• «1С:Розница 8 ПРОФ»,

• «1С:Розница 8 Базовая».