

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО –**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 **ГОРОДА ЗЕЛЕНОГОРСКА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10.11.2017  | г. Зеленогорск | № 268-п |

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 30.06.2016 № 188-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства» |  |

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом города,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации ЗАТО
г. Зеленогорска от 30.06.2016 № 188-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4.2 изложить в следующей редакции:

«2.4.2. При обращении Заявителя с целью получения разрешения на строительство максимальный срок при предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 7 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 2.6 Административного регламента, из которых:

- не более 1 рабочего дня на прием и регистрацию запроса со дня поступления запроса в Администрацию;

- не более 5 рабочих дней со дня регистрации запроса на рассмотрение запроса, принятие и оформление распоряжения Администрации ЗАТО
г. Зеленогорска о выдаче разрешения на строительство или об отказе в выдаче разрешения на строительство;

- не более 1 рабочего дня на выдачу или направление Заявителю распоряжения Администрации ЗАТО г. Зеленогорска о выдаче разрешения на строительство или об отказе в выдаче разрешения на строительство со дня принятия такого распоряжения.».

1.2. Пункт 2.8.1 изложить в следующей редакции:

«2.8.1. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- Заявителем не представлены документы, предусмотренные пунктом 2.6 Административного регламента;

- несоответствие представленных документов к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

- несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.»

1.3. Абзац первый пункта 2.13.1 изложить в следующей редакции:

«2.13.1. Регистрация запроса в письменной форме, лично представленного Заявителем в ОАиГ, направленного почтовым отправлением, посредством электронной почты, с порталов или представленного через МФЦ, осуществляется не позднее 1 рабочего дня с даты поступления запроса в Администрацию.».

1.4. Абзац третий пункта 3.2.2 изложить в следующей редакции:

«- муниципальными служащими Общего отдела в части приема и регистрации запроса.».

1.5. Абзац первый пункта 3.2.5 изложить в следующей редакции:

«3.2.5. Муниципальные служащие Общего отдела регистрируют запрос в системе документооборота Администрации в сроки, установленные пунктом 2.4.2 Административного регламента.».

1.6. Пункт 3.3.2 признать утратившим силу.

1.7. Абзац первый пункта 3.3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.3. Муниципальные служащие ОАиГ не позднее 3 календарных дней осуществляют следующие административные действия:».

1.8. Пункт 3.3.7 изложить в следующей редакции:

«3.3.7. Оформление проекта распоряжения Администрации о выдаче разрешения на строительство или распоряжения Администрации об отказе в выдаче разрешения на строительство, включая его согласование, подписание и регистрацию, осуществляется в сроки, установленные пунктом 2.4.2 Административного регламента.».

1.9. Абзац первый пункта 3.4.2 изложить в следующей редакции:

«3.4.2. Распоряжение Администрации о выдаче разрешения на строительство или распоряжение Администрации об отказе в выдаче разрешения на строительство не позднее 7 рабочих дней со дня поступления запроса направляется почтовым отправлением Заявителю муниципальными служащими ОАиГ по адресу, указанному в запросе, направляется на адрес электронной почты, через порталы или выдается Заявителю муниципальными служащими ОАиГ под роспись в журнале учета выданных разрешений на строительство, который ведется в ОАиГ.».

1.10. Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.11. Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в газете «Панорама».

Первый заместитель главы

Администрации ЗАТО г. Зеленогорска С.В. Камнев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к постановлению АдминистрацииЗАТО г. Зеленогорска от 10.11.2017 № 268-п  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к Административному регламентупредоставления муниципальной услуги«Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства» |

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги**

(для получения разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, за исключением индивидуального жилищного строительства)

1. Заявление о выдаче разрешения на строительство согласно приложению № 3 к Административному регламенту.

2. Правоустанавливающие документы на земельный участок.

2.1. При наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение.

3. Градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории.

4. Материалы, содержащиеся в проектной документации, состав которой определяется постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»:

4.1. Пояснительная записка.

4.2. Схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия.

4.3. Схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам.

4.4. Архитектурные решения.

4.5. Сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

4.6. Проект организации строительства объекта капитального строительства.

4.7. Проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей (при проведении таких работ).

4.8. Перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.1. Заключение органа исполнительной власти или организации, проводивших экспертизу проектной документации, в которую внесены изменения, подтверждающее, что изменения, внесенные в проектную документацию после получения положительного заключения экспертизы проектной документации, не затрагивают конструктивные и другие характеристики безопасности объекта капитального строительства, в случае использования модифицированной проектной документации.

5.2. Заключение органа исполнительной власти или организации, проводивших экспертизу проектной документации, в которую внесены изменения, подтверждающее, что изменения, внесенные в проектную документацию после получения положительного заключения экспертизы проектной документации, не затрагивают конструктивные и другие характеристики безопасности объекта капитального строительства, а также не приводят к увеличению сметы на их строительство или реконструкцию в сопоставимых ценах, в случае использования модифицированной проектной документации для строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, финансирование которых планируется за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации или обеспечивается федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом, созданным Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием, юридическим лицом, доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов.

6. Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

7. Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в [пункте 7.2](#Par4) настоящего перечня случаев реконструкции многоквартирного дома.

7.1. В случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции.

7.2. Решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме.

8. Копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации.

9. Документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.

Примечание:

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пунктах 2, 3 и 6 настоящего перечня, запрашиваются муниципальными служащими ОАиГ в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

Документы, указанные в пункте 2 настоящего перечня, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

Не допускается требовать иные документы для получения разрешения на строительство, за исключением указанных в настоящем перечне документов.

Документы, предусмотренные настоящим перечнем, могут быть направлены в электронной форме.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к постановлению АдминистрацииЗАТО г. Зеленогорска от №  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к Административному регламентупредоставления муниципальной услуги«Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства» |

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги**

(для получения разрешения на строительство, реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства)

1. Заявление о выдаче разрешения на строительство согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

2. Правоустанавливающие документы на земельный участок.

3. Градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство.

4. Схема планировочной организации земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства.

Примечание:

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пунктах 2 и 3 настоящего перечня, запрашиваются муниципальными служащими ОАиГ в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

Документы, указанные в пункте 2 настоящего перечня, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

Не допускается требовать иные документы для получения разрешения на строительство, за исключением указанных в настоящем перечне документов.

Документы, предусмотренные настоящим перечнем, могут быть направлены в электронной форме.