

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации ЗАТО г.Зеленогорска

 А.Я. Эйдемиллер

«19» марта 2015 года

План мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов города Зеленогорска

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РОСТУ НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ			
1.	Повышение качества планирования бюджета города, обеспечение взаимосвязи между стратегическим и бюджетным планированием		
1.1	Разработка и утверждение плана подготовки документов стратегического планирования города Зеленогорска	01.01.2015	Отдел экономики Администрации ЗАТО г. Зеленогорска
1.2	Внесение изменений в Комплексную программу социально-экономического развития ЗАТО Зеленогорск на период до 2020 года	01.05.2015, 4 квартал 2015	Отдел экономики Администрации ЗАТО г. Зеленогорска
2.	Работа с главными администраторами доходов местного бюджета, крупнейшими налогоплательщиками города		
2.1	Ежеквартальное предоставление информации об исполнении администрируемых доходов главными администраторами доходов местного бюджета	10 число месяца, следующего за отчетным кварталом	Главные администраторы доходов бюджета
2.2	Доведение плана неналоговых платежей и сборов до главных администраторов доходов местного бюджета	ежегодно, до 30 января текущего года	Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Зеленогорска
2.3	Направление запросов крупнейшим налогоплательщикам, главным администраторам доходов местного бюджета с целью получения информации о планируемом перечислении налоговых и неналоговых доходов в бюджет города	в течение года	Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Зеленогорска

2.4	Анализ собираемости налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет	ежемесячно	Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Зеленогорска
3.	Налоговая и бюджетная политика		
3.1	Мониторинг изменения федерального и краевого налогового и бюджетного законодательства и проведение оценки влияния этих изменений на доходы местного бюджета	в течение года	Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Зеленогорска
3.2	Проведение оценки влияния планируемых к принятию изменений налогового законодательства Российской Федерации, Красноярского края на доходы местного бюджета для отражения её результатов в прогнозе социально-экономического развития города и в решении о местном бюджете	в течение года	Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Зеленогорска
3.3	Проведение оценки эффективности налоговых льгот, предоставленных решениями Совета депутатов ЗАТО г.Зеленогорска	ежегодно, до 1 ноября текущего года	Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Зеленогорска
4.	Повышение эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности		
4.1	Осуществление выездных и документальных проверок использования имущества	ежегодно, в течение года	Комитет по управлению имуществом Администрации ЗАТО г. Зеленогорска
4.2	Проведение инвентаризации имущества и анализ фактического использования имущества	ежегодно, в течение года	Комитет по управлению имуществом Администрации ЗАТО г. Зеленогорска
4.3	Подготовка проекта прогнозного плана (программы) приватизации на очередной финансовый год	ежегодно, до 1 октября текущего года	Комитет по управлению имуществом Администрации ЗАТО г. Зеленогорска
4.4	Увеличение арендной платы (не чаще одного раза в год) с учетом индекса роста потребительских цен либо по иным основаниям, предусмотренным договором	ежегодно, в течение года	Комитет по управлению имуществом Администрации ЗАТО г. Зеленогорска
4.5	Обеспечение стабильности поступления доходов от арендной платы за земельные участки. Осуществление претензионно-исковой работы.	в течение года	Комитет по управлению имуществом Администрации ЗАТО г.

			Зеленогорска
4.6	Осуществление взаимодействия с арендаторами земельных участков в виде актов сверок, уведомлений, писем, рабочих встреч в части продления договоров аренды земельных участков, заключения договоров аренды при наличии правоустанавливающего документа на землю для полного и своевременного поступления арендной платы.	в течение года	Комитет по управлению имуществом Администрации ЗАТО г. Зеленогорска
5.	Проведение мероприятий по снижению задолженности по налоговым и неналоговым доходам и легализации заработной платы		
5.1	Проведение заседаний муниципальной межведомственной комиссии по снижению задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам	ежеквартально	Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Зеленогорска
5.2	Проведение муниципальной комиссии по контролю за поступлением арендной платы за землю	ежемесячно	Комитет по управлению имуществом Администрации ЗАТО г. Зеленогорска
5.3	Продолжение работы по легализации заработной платы в рамках работы комиссии по соблюдению норм трудового законодательства в области оплаты труда	в течение года	Отдел по труду и заработной плате Администрации ЗАТО г. Зеленогорска
5.4	Обеспечение работы «горячей» телефонной линии, организованной при Администрации ЗАТО г. Зеленогорска, в целях выявления скрытых форм задолженности по заработной плате, наличия «серой» заработной платы, а также выявления фактов неформальной занятости	в течение года	Отдел по труду и заработной плате Администрации ЗАТО г. Зеленогорска
5.5	Создание рабочей группы по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды на территории города	январь 2015	Отдел по труду и заработной плате Администрации ЗАТО г. Зеленогорска
5.6	Проведение заседаний рабочей группы по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды на территории города	в течение года	Отдел по труду и заработной плате Администрации ЗАТО г. Зеленогорска

2. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОПТИМИЗАЦИЯ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА

1.	Оптимизация расходов местного бюджета на содержание органов местного самоуправления (далее – ОМСУ) и сети муниципальных учреждений		
1.1	Оптимизация расходов местного бюджета, в том числе:	31.12.2014,	Финансовое

	на содержание ОМСУ	в течение года	управление Администрации ЗАТО г.Зеленогорска
1.2	Проведение работы по оптимизации численности работников ОМСУ, приведение численности ОМСУ в соответствие с постановлением Совета администрации Красноярского края от 14.11.2006 № 348-п «О формировании прогноза расходов консолидированного бюджета Красноярского края на содержание органов местного самоуправления»	01.05.2015	Глава Администрации ЗАТО г.Зеленогорска, Отдел по труду и заработной плате Администрации ЗАТО г. Зеленогорска
1.3	Подготовка предложений о целесообразности создания единой (межотраслевой) бухгалтерии с учетом полномочий, возложенных на учредителя	май 2015	Отдел по труду и заработной плате Администрации ЗАТО г. Зеленогорска, Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Зеленогорска, главные распорядители средств местного бюджета
1.4	Подготовка предложений по оптимизации сети муниципальных учреждений	март 2015	Главные распорядители средств местного бюджета, отдел по труду и заработной плате Администрации ЗАТО г. Зеленогорска, Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Зеленогорска
1.5	Проведение работы по оптимизации численности работников муниципальных учреждений	сентябрь 2015	Главные распорядители средств местного бюджета, отдел по труду и

			заработной плате Администрации ЗАТО г. Зеленогорска, Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Зеленогорска
2.	Повышение эффективности деятельности сети муниципальных учреждений		
2.1	Совершенствование нормативной правовой базы		
2.1.1	Внесение изменений в Порядок оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета и Методику оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета	01.04.2015	Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Зеленогорска
2.1.2	Внесение изменений в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формировании и реализации, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г.Зеленогорска	01.04.2015	Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Зеленогорска
2.2	Организация и ведение внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	в течение года	Главные распорядители средств местного бюджета, имеющие подведомственные учреждения
2.3	Проведение финансового контроля за деятельностью муниципальных учреждений	в соответствии с утвержденным планом проверок	Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Зеленогорска
2.4	Осуществление оценки соответствия фактических объемов (содержания) предоставляемых услуг, выполняемых работ по муниципальным заданиям муниципальными учреждениями планируемому показателю, определенному в муниципальных заданиях	не реже 1 раза в год	Главные распорядители средств местного бюджета
2.5	Проведение оценки выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). Предоставление отчета о фактическом исполнении муниципальных заданий муниципальными учреждениями в Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Зеленогорска.	ежегодно, до 1 марта текущего года	Главные распорядители средств местного бюджета
2.6	Проведение оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета	ежегодно, до 1 апреля текущего	Финансовое управление

		года	Администрации ЗАТО г. Зеленогорска, главные распорядители средств местного бюджета
2.7.	Проведение мониторинга и анализа хода реализации муниципальных программ	ежеквартально	Главные распорядители средств местного бюджета
2.8	Работа по приведению нормативной правовой базы муниципального образования в соответствие с федеральным законодательством:		
2.8.1	Утверждение ведомственных перечней услуг (работ) на основании базовых перечней услуг (работ)	01.01.2016	Главные распорядители средств местного бюджета
2.8.2	Расчет нормативов затрат и доведение муниципальных заданий муниципальным учреждениям в соответствии с новыми ведомственными перечнями услуг (работ)	01.01.2016	Главные распорядители средств местного бюджета
2.9	Рассмотрение проекта высвобождения 1 здания детского сада за счет уплотнения других детских садов в пределах СаНПиНов	апрель 2015	Управление образования Администрации ЗАТО г. Зеленогорска
2.10	Повышение эффективности муниципальных закупок		
2.10.1	Разработка и утверждение нормативно-правовых актов по нормированию в сфере закупок	01.01.2016	Отдел муниципальных заказов и предпринимательства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска, главные распорядители средств местного бюджета
3.	Повышение эффективности мер социальной поддержки населения		

3.1	<p>Подготовка предложений для Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска о внесении изменений в порядок предоставления мер социальной поддержки в части предоставления сведений о доходах для подтверждения статуса малоимущей семьи, на основе принципов адресности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня; - обеспечение горячим питанием без взимания платы отдельных категорий учащихся образовательных учреждений 	01.09.2015	Управление образования Администрации ЗАТО г. Зеленогорска
3.2	<p>Подготовка предложений для Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска об исключении из решений Совета депутатов ЗАТО г.Зеленогорска норм об обеспечении отдельными социальными выплатами категорий лиц, имеющих возможность получать соответствующие выплаты за счет средств федерального и краевого бюджетов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вопрос о внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО г.Зеленогорска от 21.08.2014 № 56-313р «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан на 2015 год» в части исключения из числа дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи выплаты в размере 800 рублей ежемесячно на каждого приемного ребенка из приемной семьи, не достигших возраста 18 лет 	__01.09.2015 _____	Управление социальной защиты населения Администрации ЗАТО г. Зеленогорска
4.	Повышение эффективности расходов капитального характера		
4.1	Проведение анализа капитальных расходов (разрабатываемых/запланированных к разработке ПСД, приобретение основных средств, осуществляемых/запланированных к осуществлению капитальных ремонтов, строительству или реконструкции) на предмет неотложного характера таких расходов	в течение года	Отдел городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска, МКУ Заказчик, главные распорядители средств местного бюджета
4.2	Сокращение случаев авансирования капитальных расходов, оплаты объектов с низкой стоимостью до введения в эксплуатацию	в течение года	Отдел городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска, МКУ Заказчик, главные распорядители средств местного бюджета
4.3	Принимать дополнительные расходы капитального характера лишь в случае неотложности осуществления таких расходов (аварийная ситуация, ликвидация)	в течение года	Отдел городского хозяйства

	последствий/предупреждение стихийных бедствий, выполнение мероприятий, связанных с устранением предписаний надзорных органов)		Администрации ЗАТО г. Зеленогорска, МКУ Заказчик, главные распорядители средств местного бюджета
--	---	--	--